

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

Struttura Proponente:

Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego – Divisione Formazione

Oggetto:

*Piano formativo per il personale della Giunta regionale – anno 2024* – D.D.: n. G03538 del 28.03.2024 - CUP: C84D24000910002– Cod. Progetto FORMAL24

*workshop/laboratorio in tema di parità di genere*

- affidamento a **Giorgia Ortu La Barbera** dell'incarico di attività di co -progettazione, progettazione e n. 4 ore di docenza – compenso: euro 1.250,00 al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- affidamento ad **Annalisa Valsasina** dell'incarico di attività di co -progettazione, progettazione e n. 4 ore di docenza – compenso: euro 1.250,00 al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Premesse:

**Su proposta del Responsabile del Procedimento nominato con Determinazione Dirigenziale prot. LAZIOcrea n. 274 del 17/04/2024**

- VISTO l'art. 3.3 dello Statuto sociale, ai sensi del quale la LAZIOcrea opera nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- VISTA la Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012 recante "Approvazione della "Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi";
- VISTA la Determinazione Regionale n. G04128 del 28/03/2023 recante "Approvazione della "Direttiva Regionale per l'attuazione e la rendicontazione delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo, Fondo Sociale Europeo+ e altri Fondi. Programmazione 2014-2020 (FSE) e Programmazione 2021-2027 (FSE+). Sistema delle regole per accompagnare la chiusura del POR 2014-2020 e l'attuazione del PR 2021-2027";
- VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G03538 28/03/2024 avente oggetto "Piano formativo per il personale della Giunta regionale anno 2024. Impegno di spesa in favore di Lazio Crea S.p.A. di € 700.000,00 Cap. S15902. Es. Fin. 2024";
- VISTA la Determinazione Dirigenziale prot. LAZIOcrea n. 274 del 17/04/2024 con la quale il dott. Vincenzo Varchetta è stato nominato Responsabile del Procedimento (RP) del progetto "Piano formativo per il personale della Giunta regionale anno 2024" (Cod. Progetto: FORMAL24);
- VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi" incluso nell'Allegato 3 "Regolamenti e procedure" del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 21/02/2025;
- DATO ATTO che, all'esito della manifestazione di interesse del 17/04/2024 rivolta a tutti dipendenti, l'esigenza legata alla realizzazione dei progetti formativi in parola non può essere soddisfatta con risorse interne;
- VISTO l'avviso di ricerca pubblicato in data 27 febbraio 2025 sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., [www.laziocrea.it](http://www.laziocrea.it), avente ad oggetto: "Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di n. 2 incarichi di progettazione e docenza di un workshop/laboratorio in tema di parità di genere, ricompreso nel Piano Formativo per il personale della Giunta regionale – anno formativo 2024/2025" – D.D.: n. G03538 del 28.03.2024 - CUP: C84D24000910002– Cod. Progetto FORMAL24 - da affidare attraverso l'applicativo GADO";

### **DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

- CONSIDERATO che, nell'ambito delle attività formative previste dal predetto avviso, è necessario programmare e realizzare il percorso formativo in oggetto;
- DATO ATTO che con verbale prot. n. 4482 del 07/03/2025 la docente Giorgia Ortu La Barbera e la docente Annalisa Valsasina sono risultate idonee allo svolgimento dell'incarico in oggetto e hanno dato la propria disponibilità alla realizzazione di tutte le ore previste per la realizzazione dell'attività in oggetto, ricompresi nel sopraccitato Piano formativo;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe minime e massime previste delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso forfettario per la progettazione è pari a euro 350,00 e il compenso orario per la docenza in parola è pari a Euro 100,00, e che il predetto importo è da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- TENUTO CONTO che ad entrambe le docenti, non residenti nel Comune di Roma, verrà riconosciuto un rimborso delle spese di viaggio sostenute (biglietti aerei/ferroviari, ecc.), le spese di pernottamento in hotel e di vitto, per un massimale di € 300,00 da corrispondere dietro presentazione di relativa documentazione a piè di lista;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso per l'incarico in oggetto è stabilito per i seguenti importi, al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente

Tariffa oraria	Euro 100,00
Docente	<b>Giorgia Ortu La Barbera</b>
N. ore docenza	4
Compenso orario	Euro 400,00
Compenso co-progettazione	Euro 500,00
Compenso progettazione	Euro 350,00
Compenso totale	<b>Euro 1,250,00</b>
Rimborso spese trasferta (massimale)	Euro 300,00

Tariffa oraria	Euro 100,00
Docente	<b>Annalisa Valsasina</b>
N. ore docenza	4
Compenso orario	Euro 400,00
Compenso co-progettazione	Euro 500,00
Compenso progettazione	Euro 350,00
Compenso totale	<b>Euro 1,250,00</b>
Rimborso spese trasferta (massimale)	Euro 300,00

- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 -Racc. n. 4635del 27/02/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di

## **DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A. ;

- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

**il Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego determina**

l'affidamento dell'incarico di co- progettazione, progettazione e docenza per workshop/laboratorio in tema di parità di genere ricompreso nel "Piano formativo per il personale della Giunta regionale –anno 2024" –D.D.: n. G03538 del 28.03.2024 (CUP: C84D24000910002 – Cod. Progetto: FORMAL24):

- **Giorgia Ortu La Barbera**, nata a Latina (LT) il 10/09/1970, Codice Fiscale: RTLGRG70P50E472Y – co-progettazione, progettazione e n. 4 ore di docenza - Importo di euro 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00);
  - **Annalisa Valsasina**, nata a Milano (MI) il 26/10/1975, Codice Fiscale: VLSNLS75R66F205M – co-progettazione, progettazione e n. 4 ore di docenza - Importo di euro 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00);
- l'imputazione dei suddetti importi – da intendersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente – sul seguente progetto:

Progetto	ID Progetto	Docente	Importo	Cassa 2%	IVA	Importo lordo
Piano formativo per il personale della Giunta regionale 2024 CUP: C84D24000910002	RU-DIFORM-FORMAL24	<b>Giorgia Ortu La Barbera</b>	Euro 1.250,00	Euro 25,00	<i>n. a. ex art. 1, cc.54 -89,l.190/2014</i>	Euro 1.275,00
Piano formativo per il personale della Giunta regionale 2024 CUP: C84D24000910002	RU-DIFORM-FORMAL24	<b>Giorgia Ortu La Barbera</b>	Euro 300,00	<i>Rimborso spese vive - IVA e Cassa non imputabili</i>		Euro 300,00

Progetto	ID Progetto	Docente	Importo	Cassa 2%	IVA	Importo lordo
Piano formativo per il personale della Giunta regionale 2024 CUP: C84D24000910002	RU-DIFORM-FORMAL24	<b>Annalisa Valsasina,</b>	Euro 1.250,00	Euro 25,00	<i>n. a. ex art. 1, cc.54 -89,l.190/2014</i>	Euro 1.275,00
Piano formativo per il personale della Giunta regionale 2024 CUP: C84D24000910002	RU-DIFORM-FORMAL24	<b>Annalisa Valsasina,</b>	Euro 300,00	<i>Rimborso spese vive - IVA e Cassa non imputabili</i>		Euro 300,00

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

		Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno <u>2026</u>	Data e Importo rilascio Anno <u>    </u>
<b>SERVIZI – (prodotto – CHIAVE)</b>				
EB-001-007C-00180	SPESE PER I DOCENTI: Giorgia Ortu La Barbera	31/03/2025 Euro 1.250,00	31/12/2026 Euro	
EB-001-007C-00180	SPESE PER I DOCENTI: Annalisa Valsasina	Euro 1.250,00	Euro	
EB-001-007C-00181	ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE Giorgia Ortu La Barbera (Rimborso spese di viaggio)	Euro 300,00 (massimale)	Euro	
EB-001-007C-00181	ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE Annalisa Valsasina (Rimborso spese di viaggio)	Euro 300,00 (massimale)	Euro	

VISTO DI REGOLARITÀ ECONOMICA		
Direttore della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione	<i>PAOLO URBANI</i>	
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	<i>VINCENZO VARCHETTA</i>	
Responsabile Divisione Formazione	<i>NICOLA MARIA APOLLONJ GHETTI</i>	
Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego	<i>CLAUDIA ARIANO</i>	

**Allegati:**  
Verbale prot. n. 4482 del 07/03/2025