

Struttura Proponente:

Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego – Divisione Formazione

Oggetto:

Conferimento n. 5 incarichi di tutoraggio per la realizzazione dei corsi di formazione obbligatoria per il personale della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 81/2008, dell'Accordo Stato Regioni 2011 e dell'Accordo Stato Regioni 2016. da affidare attraverso l'applicativo GADO. (Codice Progetto: FORSIC25). CUP: C83C24000740002

- Dott.ssa Carro Tatiana n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- Dott.ssa Nikolli Rovena n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- Dott.ssa Murru Enrica n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- Dott.ssa Toporkova Kseniya n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- Dott. Attianese Giuseppe n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

BU: RU – Sociale - Centro di Costo: DIFORM – Divisione Formazione – Codice Commessa FORSIC25

Premesse:

Il Responsabile del Procedimento, nominato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. con Determinazione Dirigenziale n. 46 del 21/01/2025

- VISTO l'art. 5 della L.R. n. 12 del 24 novembre 2014;
- VISTO il vigente Statuto della LAZIOcrea S.p.A.;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.eii. recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTA la Legge n. 190/2012 e ss.mm.eii. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97;

- VISTO il Testo Unico delle società partecipate D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 e il D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi” ricompreso nel “Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi dell’art. 6, comma 1 lett. A) del D.lgs. N.231 dell’8 giugno 2001, integrato ai sensi del par. 3.1.1. del Piano Nazionale Anticorruzione con la L. 190/2012 e Decreti Collegati Parte Speciale Allegato n. 3 – T.U. Regolamenti e procedure”, aggiornato dall’Organo Amministrativo di LAZIOcrea S.p.A. in data 21 febbraio 2025;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale del 13/12/2024 n. G17075 con la quale Regione Lazio, ha dato autorizzazione a Laziocrea spa allo svolgimento della Formazione obbligatoria ai sensi dell’art. 37 del d.lgs. n. 81/2008 Accordo Stato Regioni 07.07.2016 Accordo Stato Regioni 21.12.2011.
- CONSIDERATO che il Consiglio di amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. il 16 gennaio 2025 ha approvato all’unanimità il modello di budget e il modello “Ge.Pro” relativi al progetto FORSIC25 (D.D. n. G17075 del 13/12/2024 – importo: €223.261,75 fuori ambito IVA);
- CONSIDERATO che al fine della corretta realizzazione delle attività in oggetto si rende necessario individuare n. 5 professionalità per l’affidamento dell’incarico di tutoraggio per la realizzazione dei corsi di formazione obbligatoria per il personale della Giunta Regionale ai sensi dell’art. 37 del d.lgs. n. 81/2008, dell’Accordo Stato Regioni 2011 e dell’Accordo Stato Regioni 2016.
- CONSIDERATO che, ai sensi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG), la Divisione Formazione supportata dall’Area Risorse Umane di LAZIOcrea S.p.A. ha espletato la manifestazione interna per verificare la possibilità di assegnare l’incarico a personale interno della società;
- TENUTO CONTO che la manifestazione è andata deserta e che non sono pervenute candidature;
- VISTO l’avviso avente oggetto: “Comunicazione in merito alla ricerca di n. 5 professionalità per l’affidamento dell’incarico di tutoraggio per la realizzazione dei corsi di formazione obbligatoria per il personale della Giunta Regionale ai sensi dell’art. 37 del d.lgs. n. 81/2008, dell’Accordo Stato Regioni 2011 e dell’Accordo Stato Regioni 2016. da affidare attraverso l’applicativo GADO. (Cod. Progetto: FORSIC25) pubblicato sul sito www.laziocrea.it in data 18.03.2025;
- VISTO il verbale prot. n. 6699 del 9 aprile 2025 (allegato alla presente), con cui il Responsabile del procedimento ha stabilito di conferire gli incarichi tutoraggio i seguenti nominativi: Dott.ssa Pirrone Margie, Dott.ssa Carro Tatiana, Dott.ssa Nikolli Rovena, Dott.ssa Paglialunga Federica e Dott.ssa Cuccaro Michela;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Pirrone Margie con la mail prot. n. 6730 del 10 aprile 2025 non ha dato la sua disponibilità a svolgere l’incarico di tutoraggio;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Carro Tatiana ha dato la sua disponibilità a svolgere l’incarico di n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Nikolli Rovena ha dato la sua disponibilità a svolgere l’incarico di n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Paglialunga Federica con la mail prot. n. 6948 del 14 aprile 2025 non ha dato la sua disponibilità a svolgere l’incarico di tutoraggio;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Cuccaro Michela con la mail prot. n. 6827 del 11 aprile 2025 non ha dato la sua disponibilità a svolgere l’incarico di tutoraggio;
- VISTO il verbale prot. n. 7149 del 16 aprile 2025 (allegato alla presente), con cui il Responsabile del procedimento ha stabilito di conferire gli incarichi tutoraggio i seguenti nominativi: Dott.ssa Valenzano Rossella, Dott.ssa Murru Enrica e Dott.ssa Toporkova Kseniya;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Valenzano Rossella con la mail prot. n. 7464 del 22 aprile 2025 non ha dato la sua disponibilità a svolgere l’incarico di tutoraggio;

DETERMINA

- CONSIDERATO che la Dott.ssa Murru Enrica ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Toporkova Kseniya ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per la realizzazione del progetto formativo;
- VISTO il verbale prot. n. 7586 del 23 aprile 2025 (allegato alla presente), con cui il Responsabile del procedimento ha stabilito di conferire gli incarichi tutoraggio i seguenti nominativi: Dott. Attianese Giuseppe, Dott.ssa Lioi Adriana e Dott.ssa Mezzasalma Annarita;
- CONSIDERATO che il Dott. Attianese Giuseppe ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che il compenso degli incarichi in oggetto è stato determinato sulla base della citata Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 e confermato con la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe minime e massime previste dalle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso orario per il tutoraggio in presenza è pari a Euro 30,00, e che il predetto importo è da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio	100
Compenso tutoraggio	Euro 3.000,00
Docente	Carro Tatiana
Compenso totale	Euro 3.000,00

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio	100
Compenso tutoraggio	Euro 3.000,00
Docente	Nikolli Rovenia
Compenso totale	Euro 3.000,00

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio	100
Compenso tutoraggio	Euro 3.000,00
Docente	Murru Enrica
Compenso totale	Euro 3.000,00

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio	100
Compenso tutoraggio	Euro 3.000,00
Docente	Toporkova Kseniya
Compenso totale	Euro 3.000,00

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio	100

Compenso tutoraggio	Euro 3.000,00
Docente	Attianese Giuseppe
Compenso totale	Euro 3.000,00

- CONSIDERATO che il vigente Statuto sociale prevede che la LAZIOcrea S.p.A. operi anche nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 - Racc. n. 4635 del 03/03/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A. ;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

propone al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego

- l'affidamento alla dott.ssa Carro Tatiana nata a Roma (RM) il 17/12/1992, Codice Fiscale CRRTTN92T57H501Z - P.IVA 16549421002 – incarico n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- l'affidamento alla dott.ssa Nikolli Rovenà nata a Lezhe (ALB) il 14/12/1989, Codice Fiscale NKLRVN89T54Z100A - incarico n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- l'affidamento alla dott.ssa Enrica Murru nata a Roma (RM) il 07/11/1980 – Codice Fiscale MRRNRC80S47H501I – P.IVA 12695821004, – incarico n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- l'affidamento alla dott.ssa Toporkova Kseniya nata a Dalnerechensk (Russia) il 17/07/1980 Codice Fiscale TPRKNY80L57Z154T – P.IVA 15352701005, – incarico n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- l'affidamento al dott. Attianese Giuseppe nato a Roma (RM) il 16/09/1979 Codice Fiscale TTNGPP79P16H501M – P.IVA 10966891003 – incarico n. 100 ore complessive di attività di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona per un

compenso totale pari a € 3.000,00 (tremila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;

- l'imputazione dei suddetti importi sul seguente progetto:

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa Forense 4%	Importo IVA	Totale
BU: RU - Centro di costo DIFORM - Codice commessa: FORSIC	Tatiana Carro	Euro 3.000,00	Euro 120,00	n.a. ex art. 1, cc54-89, l.190/2014	Euro 3.120,00

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa	Importo IVA	Totale
BU: RU - Centro di costo DIFORM - Codice commessa: FORSIC	Nikolli Rovena	Euro 3.000,00	n.a.	Fuori ambito IVA	Euro 3.000,00

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa INPGI 4%	Importo IVA	Totale
BU: RU - Centro di costo DIFORM - Codice commessa: FORSIC	Murru Enrica	Euro 3.000,00	Euro 120,00	n.a. ex art. 1, cc54-89, l.190/2014	Euro 3.120,00

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa Gestione Separata INPS 4%	Importo IVA	Totale
BU: RU - Centro di costo DIFORM - Codice commessa: FORSIC	Toporkova Kseniya	Euro 3.000,00	Euro 120,00	n.a. ex art. 1, cc54-89, l.190/2014	Euro 3.120,00

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa	Importo IVA	Totale
BU: RU - Centro di costo DIFORM - Codice commessa: FORSIC	Attianese Giuseppe	Euro 3.000,00	n.a.	n.a. ex art. 1, cc54-89, l.190/2014	Euro 3.000,00

		Data e Importo rilascio Anno in corso	Data e Importo rilascio Anno ____	Data e Importo rilascio Anno ____
SERVIZI – (prodotto - CHIAVE)				
		31/12/2024	Fare clic qui per immettere una data.	Fare clic qui per immettere una data.
EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Tatiana Carro	Euro 3.120,00		

EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Nikolli Rovena	Euro 3.000,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Murru Enrica	Euro 3.120,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Toporkova Kseniya	Euro 3.120,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Attianese Giuseppe	Euro 3.000,00		

VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICA

DIRETTORE DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E
CONTROLLO DI GESTIONE

Paolo Urbani

PER APPROVAZIONE

Responsabile del Procedimento (RUP)

Nicola Maria Apollonj
GhettiDirigente Divisione Formazione della Direzione Fondi Comunitari,
Formazione e Servizi per l'ImpiegoNicola Maria Apollonj
GhettiDirettore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per
l'Impiego

Claudia Ariano

Allegati:

verbale prot. n. 6699 del 9 aprile 2025

verbale prot. n. 7149 del 16 aprile 2025

verbale prot. n. 7586 del 23 aprile 2025