

VERBALE

Oggetto:	Verbale n. 2 procedura di selezione di n. 4 tutor in presenza e in modalità FAD sincrona per il Corso di formazione per manager e middle manager del SSN PNRR – M6 C2.2 (c) “Sviluppo delle competenze tecnico-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura corso di formazione manageriale” – da affidare attraverso l’applicativo GADO (Cod. Progetto: PNRRFORMSANI). CUP F84C23000910006.
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento, nominato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. con determinazione dirigenziale n. 45 del 21/01/2025,

- VISTO l’art. 3.3 dello Statuto sociale, ai sensi del quale la LAZIOcrea opera nel campo della formazione, dell’aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell’Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- VISTA la DGR del 5 agosto 2024, n. 576, avente ad oggetto: “PNRR Missione 6 Componente 2 sub-investimento 2.2.3 “Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del Servizio Sanitario: corso di formazione manageriale”. Individuazione Ente delegato ed Ente di supporto. Approvazione schema di Convenzione con INMI L. Spallanzani. Finalizzazione delle risorse in favore dell’INMI L. Spallanzani e della società LAZIOcrea Spa;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. G18210 del 31/12/2024 avente ad oggetto “Affidamento in house providing, ai sensi dell’art. 7, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, a Laziocrea Spa delle attività necessarie alla realizzazione degli interventi PNRR di cui alla Missione 6 Componente 2 sub-investimento 2.2.3 "Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del Servizio Sanitario: corso di formazione manageriale". Perfezionamento prenotazione impegni assunti con DGR 576/2024, cap. U0000H13221, € 25.113,60 in favore di Laziocrea e n. 55287/2024 di € 5.232,00 in favore di AGENAS. Perfezionamento prenotazione impegno assunto con DGR 576/2024 e recuperata sul capitolo U0000H13226, n. 61307/2024 di €100.454,40 in favore dell’INMI. Es. fin. 2024 e 2025 - CUP F84C23000910006;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale prot. LAZIOcrea n. 45 del 21/01/2025 con la quale il dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti è stato nominato Responsabile del Procedimento (RP) per il corso di formazione per manager e middle manager del SSN PNRR – M6 C2.2 (c) “Sviluppo delle competenze tecnico-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura corso di formazione manageriale” (Cod. Progetto: PNRRFORMSANI);
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi” incluso nell’Allegato 3 “Regolamenti e procedure” del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 18/10/2024;
- VISTO l’avviso avente oggetto “Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l’affidamento dell’incarico di tutoraggio in presenza e in modalità FAD sincrona del corso di formazione per manager e middle manager del SSN PNRR – M6 C2.2 (c) “Sviluppo delle competenze tecnico-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura corso di formazione manageriale” – da affidare attraverso l’applicativo GADO (Cod. Progetto: PNRRFORMSANI)” pubblicato sul sito www.laziocrea.it in data 06/02/2025;
- TENUTO CONTO che l’avviso menzionato al punto precedente prevedeva l’individuazione di n. 4 tutor;
- CONSIDERATO che i candidati Tonti Claudio, Carro Tatiana, Conti Marco, Valenzano Rossella, Lioi Arianna, Pirrone Margie, Murru Enrica, Toporkova Kseniya hanno ottenuto lo stesso punteggio pari a 30 punti;
- TENUTO CONTO che nell’art. 4 dell’avviso è previsto che: “In caso di candidati collocatisi ex aequo per l’assegnazione dell’incarico viene data preferenza al candidato con più esperienza professionale relativa al tutoraggio”;
- VISTO il verbale n. 1 prot. 3254 del 19.02.2025;
- TENUTO CONTO che i seguenti candidati hanno confermato la loro disponibilità a svolgere l’incarico: Tatiana Carro, Kseniya Toporkova e Cristina Capone;
- VISTE le seguenti rinunce pervenute: Valenzano Rossella rinuncia prot. n. 3261 del 19.02.2025, Conti Marco rinuncia prot. n. 3292 del 19.02.2025, Pirrone Margie rinuncia prot. n. 3303 del 19.02.2025, Lioi Adriana rinuncia prot. n. 3334 del 20.02.2025, Murru Enrica rinuncia prot. n. 3376 del 20.02.2025, Tonti Claudio rinuncia prot. n.

VERBALE

5230 del 20.02.2025, Michela Cuccaro rinuncia prot. n. 3476 del 21.02.2025 e Baccelliere Francesca rinuncia prot. n. 3484 del 21.02.2025.

Si attesta che

In data 24/02/2025 il Responsabile del Procedimento, dopo aver effettuato l'accesso nell'applicativo GADO ha proceduto alla valutazione dei nominativi che hanno presentato la candidatura all'avviso in considerazione dei requisiti e delle competenze attese.

Considerato che l'avviso prevedeva la selezione di n. 4 tutor ai quali conferire l'incarico di tutoraggio per il Corso di formazione per manager e middle manager del SSN PNRR – M6 C2.2 (c) “Sviluppo delle competenze tecnico-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura corso di formazione manageriale”, nel rispetto della graduatoria sopra riportata, il Responsabile del Procedimento propone il conferimento degli incarichi di tutoraggio ai seguenti nominativi:

- Kseniya Toporkova;
- Cristina Capone.

Il Dirigente della Divisione Formazione
Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti