

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**Struttura Proponente:****Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego – Divisione Formazione****Oggetto:**

Piano formativo per il personale della Giunta regionale –anno 2024” –D.D.: n. G03538 del 28.03.2024 - CUP: C84D24000910002– Cod. Progetto FORMAL24

- affidamento a **Ciceri Massimo** dell'incarico di n. 300 ore di tutoraggio online asincrono su piattaforma Moodle da svolgere entro il 31/01/2025 – compenso: Euro 9.000,00 al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente

Premesse:

Su proposta del Responsabile del Procedimento nominato con Determinazione Dirigenziale prot. LAZIOcrea n. 274 del 17/04/2024

- VISTO l'art. 3.3 dello Statuto sociale, ai sensi del quale la LAZIOcrea opera nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- VISTA la Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012 recante "Approvazione della "Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi";
- VISTA la Determinazione Regionale n. G04128 del 28/03/2023 recante "Approvazione della "Direttiva Regionale per l'attuazione e la rendicontazione delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo, Fondo Sociale Europeo+ e altri Fondi. Programmazione 2014-2020 (FSE) e Programmazione 2021-2027 (FSE+). Sistema delle regole per accompagnare la chiusura del POR 2014-2020 e l'attuazione del PR 2021-2027";
- VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G03538 28/03/2024 avente oggetto "Piano formativo per il personale della Giunta regionale anno 2024. Impegno di spesa in favore di Lazio Crea S.p.A. di € 700.000,00 Cap. S15902. Es. Fin. 2024";
- VISTA la Determinazione Dirigenziale prot. LAZIOcrea n. 274 del 17/04/2024 con la quale il dott. Vincenzo Varchetta è stato nominato Responsabile del Procedimento(RP)del progetto "Piano formativo per il personale della Giunta regionale anno 2024"(Cod. Progetto: FORMAL24);
- VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi" incluso nell'Allegato 3 "Regolamenti e procedure" del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 05/08/2022;
- DATO ATTO che, all'esito della manifestazione di interesse del 17/04/2024 rivolta a tutti dipendenti, l'esigenza legata alla realizzazione dei progetti formativi in parola non può essere soddisfatta con risorse interne;
- VISTO l'avviso avente oggetto "*Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per il conferimento di incarichi di docenza e tutoraggio in modalità fad sincrona/asincrona/in aula per la realizzazione dei percorsi formativi specialistici rivolti al personale regionale da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco aperto docenti, tutor e collaboratori di LAZIOcrea S.p.a. codice progetto: FORMAL24.*" pubblicato sul sito www.laziocrea.it in data 08/05/2024;
- CONSIDERATO che, nell'ambito delle attività formative previste dal predetto avviso informativo, è necessario realizzare n. 3 percorsi formativi asincroni rivolti a circa 4.000 dipendenti, che saranno erogati sulla

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

piattaforma Edu.Lazio, per il quale si stima un'attività di tutoraggio di circa n. 10 ore settimanali, per un ammontare complessivo di n. 300 ore da svolgersi entro il 31/01/2025;

- DATO ATTO che con verbale prot. n. 10026 del 24/06/2024 il tutor Ciceri Massimo è stato selezionato per lo svolgimento dell'incarico in oggetto e ha dato la propria disponibilità alla realizzazione di tutte le n. 300 ore di tutoraggio previste nell'ambito dell'erogazione di n. 3 corsi online asincroni ricompresi nel sopracitato Piano formativo;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe minime e massime previste delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso orario per il tutoraggio in parola è pari a Euro 30,00, e che il predetto importo è da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso per l'incarico in oggetto è stabilito per i seguenti importi, al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente:

Tariffa oraria	Euro 30,00
Tutor	Ciceri Massimo
N. ore tutoraggio	300
Compenso	Euro 9.000,00

- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 -Racc. n. 4635 del 27/02/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A. ;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

il Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego determina

l'affidamento del seguente incarico di tutoraggio nell'ambito dei corsi di formazione online asincroni ricompresi nel "Piano formativo per il personale della Giunta regionale –anno 2024" –D.D.: n. G03538 del 28.03.2024 (CUP: C84D24000910002 – Cod. Progetto: FORMAL24):

- **Ciceri Massimo**, nato a Brescia (BS) il 13/12/1966, Codice Fiscale: CCRMSM66T13B157N – n. 300 ore di tutoraggio in modalità asincrona da svolgere entro il 31/01/2025 - Importo di euro 9.000,00 (novemila/00)
- l'imputazione dei suddetti importi – da intendersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente – sul seguente progetto:

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

Progetto	ID Progetto	Tutor	Importo	Cassa / INPS 4%	IVA 22%	Importo lordo
Piano formativo per il personale della Giunta regionale 2024 CUP: C84D24000910002	RU-DIFORM-FORMAL24	CICERI Massimo	Euro 9.000,00	-	Fuori ambito IVA	Euro 9.000,00

		Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno _2025__	Data e Importo rilascio Anno 2026__
SERVIZI – (prodotto – CHIAVE)				
EB-001-007C-00179	SPESE PER I TUTOR	31/12/2024		
		Euro 9.000,00		

VISTO DI REGOLARITÀ ECONOMICA		
Direttore della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione	PAOLO URBANI	
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	VINCENZO VARCHETTA	
Responsabile Divisione Formazione	NICOLA MARIA APOLLONJ GHETTI	
Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego	CLAUDIA ARIANO	

Allegati:

Verbale prot. n. 10026 del 24/06/2024