

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**Struttura Proponente:****Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego –
Divisione Formazione****Oggetto:**

“L.R. 24/2019. DGR 399/2023. Progetto di formazione e aggiornamento – con specifico riferimento alla catalogazione secondo gli standard SBN - degli addetti a S.B.N. del Polo Bibliotecario SBN della Regione Lazio - RL1 (CUP: C51I23000270002)”:

- disimpegno di spesa di importo pari a euro 1.530,00 (IVA n.a. ex art. 1 cc. 54 – 89, L.190/2014) a valere sulla DEAG prot. n. 642/24 del 02/09/2024 (ordine n. 587 del 02/09/2024 prot. 13390 del 04/09/2024) per l'incarico di n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona affidato a Rossella Valenzano.
- affidamento incarico di n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona. Importo da impegnare euro 1.500,00 (al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente);

Business Unit: CU – Centro di costo: DIFORM – Codice commessa: POLOBIBL

Premesse:

Il Responsabile del Procedimento, nominato dal Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego di LAZIOcrea S.p.A. con Determinazione Dirigenziale n. 0075/24 del 12/02/2024,

- PRESO ATTO che la LAZIOcrea S.p.A., istituita ai sensi dell'art. 5 della L.R. 24 novembre 2014, n. 12, è una società con capitale interamente regionale, che opera nei confronti della Regione Lazio secondo le modalità del “in house providing” e pertanto, nel rispetto delle direttive regionali in materia di esercizio del controllo analogo, è soggetta ai poteri di programmazione, di indirizzo strategico operativo e di controllo della Regione;
- VISTO il vigente Statuto della LAZIOcrea S.p.A.;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.eii. recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTA la Legge n. 190/2012 e ss.mm.eii. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- VISTO il Testo Unico delle società partecipate D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 e il D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;
- VISTO il D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTO il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) vigente redatto ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. A) del D. Lgs. N. 231 dell'8 giugno 2001, integrato ai sensi del par. 3.1.1. del Piano Nazionale Anticorruzione con la L. 190/2012 e Decreti Collegati;
- VISTA la determinazione dirigenziale del 24 luglio 2017, n. G10347, avente ad oggetto: “Approvazione dello schema di convenzione tra la Regione Lazio e il Ministero per i Beni e le Attività culturali e il Turismo, Direzione generale Biblioteche e Istituti culturali, per l'attuazione del Polo Regionale S.B.N. e del Piano di Lavoro” e la relativa convenzione (Reg. Cron. n. 20619 del 12 ottobre 2017) per l'attuazione del Polo

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

bibliotecario regionale SBN - RL1 sottoscritta in data 27 settembre 2017 tra la Regione Lazio e la Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili ed il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e il Turismo;

- VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 22 marzo 2022, n.126, concernente “DGR 224/2017 – Polo bibliotecario regionale SBN-RL1. Atto di indirizzo per l’adesione al nuovo applicativo ministeriale dell’Istituto Centrale per il Catalogo Unico (ICCU) denominato SBNCloud e disposizioni per la continuità operativa del Polo bibliotecario regionale RL1”;
- DATO ATTO che, con nota prot. n. 1039357 del 21-09-2023, la Direzione regionale Cultura e Lazio Creativo ha stato chiesto a LAZIOcrea S.p.A. un progetto ed il relativo preventivo economico per la formazione e l'aggiornamento degli addetti a S.B.N. del Polo bibliotecario SBN della Regione Lazio – RL1 secondo gli standard SBN in relazione a quanto approvato con Piano Operativo Annuale LAZIOcrea S.p.A. 2023 e con la D.G.R. 399/2023, in particolare tenendo conto dei seguenti aspetti:
 - a) destinatari: personale delle Biblioteche afferenti al Polo regionale SBN – RL1 (circa 200 biblioteche per una media approssimativa di n.2 operatori per biblioteca). Obiettivi formativi specifici: catalogazione del patrimonio, servizi bibliotecari (normativa, prestito, reference, etc.), esercitazioni di catalogazione, raggiungimento di livelli omogenei di formazione e/o aggiornamento;
 - b) modalità: in via preferenziale con modalità e-learning per agevolare la partecipazione di operatori di tutto il Lazio.
- VISTA la nota, acquisita agli atti regionali con prot. n. 1366985 del 27 novembre 2023, come integrata dalla nota prot. 1368329.27-11-2023 di pari data con la quale LAZIOcrea S.p.A., in relazione a quanto precede, ha trasmesso un progetto, da realizzarsi nel 2024, e il relativo preventivo economico per la formazione e l'aggiornamento degli addetti a S.B.N. del Polo bibliotecario SBN della Regione Lazio – RL1 e che tale progetto risulta congruo con le finalità e le specifiche caratteristiche indicate nel POA e nei limiti dello stanziamento previsto dalla D.G.R.399/2023 pari ad euro 24.000,00 iva inclusa;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. G16628 dell’11 dicembre 2023 recante nell’oggetto “L.R. n. 24/2019. DGR 399/2023. Perfezionamento della prenotazione di impegno n. 3748/2024 di euro 24.000,00, esercizio finanziario 2024, per la realizzazione di un progetto formativo, con specifico riferimento alla catalogazione secondo gli standard SBN, del personale delle biblioteche aderenti al Polo bibliotecario della Regione Lazio - RL1 a favore del Cod. Creditore 164838 LAZIOCREA S.P.A. sul Capitolo di parte corrente U0000G13913. Approvazione del progetto formativo e affidamento LAZIOcrea S.p.A. delle attività di realizzazione. E.F. 2024”;
- VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 990 del 29 dicembre 2023, recante “Approvazione del Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l’anno 2024”;
- CONSIDERATO che nel Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l’anno 2024 è stato previsto il servizio FORMAZIONE POLO SBN_RL1, inserito nella scheda n. 2.11;
- PRESO ATTO che ai sensi della Legge 241/90 e del d.lgs. n. 36/2023 con Determinazione prot. n. 0075.12/02/2024 del 12 febbraio 2024 il dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti è stato nominato Responsabile Unico del Progetto (RUP): RL1. Formazione e aggiornamento degli addetti a S.B.N. (Codice Progetto: POLOBIBL);
- CONSIDERATO che, al fine di realizzare la formazione e l'aggiornamento degli addetti a S.B.N. del Polo bibliotecario SBN della Regione Lazio – RL1 di cui ai precedenti punti, è necessario conferire incarichi per complessive n. 150 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona da affidare attraverso l’applicativo GADO;
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi” incluso nell’Allegato 3 “Regolamenti e procedure” del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 07/08/2024;
- DATO ATTO che, all’esito della manifestazione di interesse del 30/04/2024 rivolta a tutti i dipendenti di LAZIOcrea S.p.A. l’esigenza legata alla realizzazione dei progetti formativi in parola non può essere soddisfatta con risorse interne;

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- VISTO l'avviso di ricerca pubblicato in data 24 maggio 2024 sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., www.laziocrea.it, avente ad oggetto: “Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per il conferimento di incarichi di tutoraggio in modalità FAD sincrona da affidare attraverso candidatura sul portale GADO di LAZIOcrea S.p.A. per il progetto formativo dedicato al personale delle Biblioteche afferenti al Polo Regionale SBN-RL1, promosso dalla Direzione Regionale Cultura e Lazio Creativo – Area Servizi Culturali e Promozione della Lettura – da affidare attraverso l'applicativo GADO”;
- VISTO il verbale prot. n. 9471 del 14/06/2024 (allegato alla presente) avente ad oggetto “Verbale della procedura di valutazione dei candidati da affidare attraverso l'applicativo GADO, per l'affidamento dell'incarico di tutoraggio in modalità FAD sincrona per la realizzazione dei percorsi formativi e di aggiornamento degli addetti a SBN del Polo bibliotecario SBN della Regione Lazio – RL1(Cod. progetto POLOBIBL)” nel quale si è proceduto al conferimento dell'incarico di tutoraggio in modalità FAD sincrona alle seguenti candidate: dott.ssa Valenzano Rossella, dott.ssa Della Rosa Valentina e dott.ssa Carro Tatiana;
- CONSIDERATO che la dott.ssa Valenzano Rossella e la dott.ssa Carro Tatiana hanno dato la propria disponibilità per svolgere n. 50 ore di tutoraggio ciascuna, in modalità FAD sincrona, nel percorso formativo in oggetto;
- VISTA la comunicazione e-mail del 29 luglio 2024 (prot. n. 12010 del 29/07/2024) con la quale la dott.ssa Della Rosa Valentina rinuncia all'incarico proposto come indicato nel verbale sopracitato;
- DATO ATTO che con verbale prot. n. 12351 del 05/08/2024 (allegato alla presente), il Responsabile del Procedimento, nel rispetto della graduatoria riportata nel verbale prot. 9471 del 14/06/2024, ha proposto il conferimento dell'incarico di n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona alla dott.ssa De Laurentiis Barbara;
- CONSIDERATO che la dott.ssa De Laurentiis Barbara ha dato la sua disponibilità per svolgere n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona;
- VISTA la DEAG prot. n. 642/24 del 02/09/2024 di affidamento dell'incarico di n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona alla dott.ssa Valenzano Rossella; di n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona alla dott.ssa Carro Tatiana; di n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona alla dott.ssa De Laurentiis Barbara;
- VISTA la comunicazione e-mail del 08 ottobre 2024 (prot. n. 16146 del 09/10/2024) con la quale la dott.ssa Valenzano Rossella rinuncia all'incarico di tutoraggio proposto come indicato nel verbale sopracitato;
- DATO ATTO che con verbale prot. n. 16636/24 del 17/10/2024 (allegato alla presente), il Responsabile del Procedimento, nel rispetto della graduatoria riportata nel verbale prot. 9471 del 14/06/2024, e tenendo conto che tra le candidate collocate *ex aequo* nella graduatoria di GADO la dott.ssa Enrica Murru risulta già essere stata incaricata per il tutoraggio in altri progetti formativi e la dott.ssa Romina Vizzaccaro ha rinunciato ad accettare incarichi di tutoraggio nei progetti formativi di LAZIOcrea S.p.A., ha proposto il conferimento dell'incarico di n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona alla dott.ssa Lioi Adriana;
- CONSIDERATO che i compensi per gli incarichi in oggetto è stato determinato sulla base della Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023;
- DATO ATTO che nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità della citata Circolare Ministeriale il compenso per l'attività di tutoraggio è stabilito per i seguenti importi:

Tariffa oraria tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
Tutor	Adriana Lioi
N. ore tutoraggio	50
Compenso totale	Euro 1.500,00

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 -Racc. n. 4635 del 27/02/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A. ;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

propone al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego

- di disimpegnare l'importo pari a euro 1.530,00 (millecinquecentotrenta/00), già impegnati a favore della dott.ssa Rossella Valenzano con DEAG prot. n. 642/24 del 02/09/2024 (ordine n. 587 del 02/09/2024 prot. 13390 del 04/09/2024) per l'incarico di n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona nell'ambito del "Progetto di formazione e aggiornamento – con specifico riferimento alla catalogazione secondo gli standard SBN – degli addetti a S.B.N. del Polo Bibliotecario SBN della Regione Lazio - RL1 (CUP: C51I23000270002)" per i motivi indicati in premessa:

Progetto	ID Progetto	Tutor	Imponibile	Cassa ENPAP 2%	IVA	Importo totale
Progetto di formazione e aggiornamento – con specifico riferimento alla catalogazione secondo gli standard SBN - degli addetti a S.B.N. del Polo Bibliotecario SBN della Regione Lazio	CU-DIFORM-POLOBIBL	Valenzano Rossella	Euro 1.500,00	Euro 30,00	n.a. ex art. 1 cc. 54 – 89, L.190/2014	Euro - 1.530,00

- di affidare l'incarico di tutoraggio nell'ambito del "Progetto di formazione e aggiornamento – con specifico riferimento alla catalogazione secondo gli standard SBN – degli addetti a S.B.N. del Polo Bibliotecario SBN della Regione Lazio - RL1 (CUP: C51I23000270002)" a **Adriana Lioi**, nata a Maratea (PZ) il 28/06/1976, Codice Fiscale LIODRN76H68E919D, n. 50 ore di tutoraggio in modalità FAD sincrona – Importo di euro 1.500,00 (millecinquecento/00);

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- l'imputazione del suddetto importo – da intendersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente – sul seguente progetto:

Progetto	ID Progetto	Tutor	Imponibile	Cassa ENPAP 2%	IVA	Importo totale
Progetto di formazione e aggiornamento – con specifico riferimento alla catalogazione secondo gli standard SBN - degli addetti a S.B.N. del Polo Bibliotecario SBN della Regione Lazio	CU-DIFORM - POLOBIBL	Lioi Adriana	Euro 1.500,00	n.a.	Fuori ambito IVA	Euro 1.500,00

		Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno ____	Data e Importo rilascio Anno ____
SERVIZI – (prodotto – CHIAVE)				
EB-001-007C-00179	SPESE PER I TUTOR: (Valenzano Rossella)	31/12/2024 Euro -1.530,00		
EB-001-007C-00179	SPESE PER I TUTOR (Lioi Adriana)	Euro 1.500,00		

VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICA

**DIRETTORE DIREZIONE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE**

Paolo Urbani

PER APPROVAZIONE

Responsabile del Procedimento (RUP)	<i>Nicola Maria Apollonj Ghetti</i>	
Dirigente Divisione Formazione della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego	<i>Nicola Maria Apollonj Ghetti</i>	
Direttore Divisione Formazione della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego	<i>Claudia Ariano</i>	

Allegati:

Verbale prot. n. 9471 del 14/06/2024

Verbale prot. n. 12351 del 05/08/2024

Verbale prot. n. 16636/24 del 17/10/2024