

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE****MOD DEAG****Struttura Proponente:****Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego –
Divisione Formazione****Oggetto:**

Conferimento alla dott.ssa Carmela Orfanò dell'incarico Segreteria per il progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, PNRR – Missione 5 “Inclusione e coesione” – Componente 1 “Politiche per il Lavoro” – Investimento 1.1. Potenziamento dei Centri Per l'Impiego - CUP: F89F23002280006. Importo euro 25.500,00 (venticinquemila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

BU: LA – Lavoro - Centro di Costo: DIFORM – Divisione Formazione – Codice Commessa PNRR/LAVLIS23

Premesse:**Su proposta del Responsabile del Procedimento nominato con Determinazione Dirigenziale del 07/02/2024**

- VISTO l'art. 5 della L.R. n. 12 del 24 novembre 2014;
- VISTO il vigente Statuto della LAZIOcrea S.p.A.;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.eii. recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTA la Legge n. 190/2012 e ss.mm.eii. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- VISTO il Testo Unico delle società partecipate D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 e il D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;
- VISTO il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) vigente e relativi Allegati redatti ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. A) del D. Lgs. N. 231 dell'8 giugno 2001, integrato ai sensi del par. 3.1.1. del Piano Nazionale Anticorruzione con la L. 190/2012 e Decreti Collegati;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G18595 del 24/12/2019 con cui la Regione Lazio ha impegnato a favore della società in house providing LAZIOcrea S.p.A. la somma complessiva di euro 24.336.369,31, per l'attuazione delle attività indicate nella citata DGR. n. 991/2019;
- VISTA la nota avente protocollo regionale n. 0469350 del 02.05.2023 con cui la Regione Lazio ha chiesto a LAZIOcrea S.p.A. apposito studio di fattibilità per dotare i Centri per l'Impiego del servizio di Interpretariato in Lingua Italiana dei Segni;
- VISTA la nota di LAZIOcrea S.p.A. protocollo n.0014245 del 04.08.2023 con cui è stata inviata l'ipotesi di progetto per l'attivazione del servizio di interpretariato nella Lingua Italiana dei Segni per le persone sorde che richiedono un colloquio con un operatore dei Centri per l'Impiego per n. 4 ore a settimana;
- VISTA la nota protocollo LAZIOcrea n.0016680 del 28.09.2023 con cui la Regione Lazio ha precisato che la copertura dei costi è prevista a valere sulle risorse stanziare con la Determinazione Dirigenziale n.G18595 del 24/12/2019 - Piano di potenziamento dei CPI;
- CONSIDERATO che il Consiglio di amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. il 17 novembre 2023 ha deliberato all'unanimità l'approvazione della scheda di budget e del modello “Ge.Pro” per l'importo di € 85.780,00 esente IVA



DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

MOD DEAG

relativi al progetto "LAVLIS23 - Realizzazione di servizi di pubblica utilità destinati agli utenti affetti da disabilità uditiva attraverso l'abbattimento di qualsiasi barriera alla comprensione";

- CONSIDERATO che il progetto presentato da LAZIOcrea S.p.A. prevede il conferimento dell'incarico di segreteria;
- TENUTO CONTO che nel budget di progetto per l'attività richiamata al punto precedente è stato stanziato un importo pari a euro 25.500,00 al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- CONSIDERATO che, ai sensi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG), la Divisione Formazione supportata dall'Area Risorse Umane di LAZIOcrea S.p.A. ha espletato la manifestazione interna per verificare la possibilità di assegnare l'incarico a personale interno della società;
- TENUTO CONTO che la manifestazione è andata deserta e che non sono pervenute candidature;
- VISTO l'avviso pubblicato il 29 febbraio 2024 per la selezione della Segreteria del progetto indicato in oggetto;
- VISTO il verbale prot. n. 0004750 del 21 marzo 2024 con cui il Responsabile del procedimento ha proposto di conferire l'incarico di Segreteria alla candidata Carmela Orfanò;
- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 - Racc. n. 4635 del 03/03/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A.;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

propone al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego

- di affidare alla dott.ssa Carmela Orfanò, CF RFNCML84A55L452G, partita IVA 14620311002, residente a Roma in Via Adriano Tilgher 41, 00137, l'incarico di Segreteria per il progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, PNRR – Missione 5 "Inclusione e coesione" – Componente 1 "Politiche per il Lavoro" – Investimento 1.1. Potenziamento dei Centri Per l'Impiego - CUP: F89F23002280006. 25.500,00 (venticinquemila/00) al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- l'imputazione del suddetto importo sul seguente progetto:

ID PROGETTO	IMPORTO IMPONIBILE	CASSA Rivalsa INPS 4%	IVA	IMPORTO TOTALE
BU: LA - Centro di costo DIFORM - Codice commessa: PNRRLAVLIS23	Euro 25.500,00	Euro 1.020,00	<i>n. a. ex art. 1, cc. 54 - 89, l.190/2014</i>	Euro 26.520,00

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE****MOD DEAG**

	Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno 2025	Data e Importo rilascio Anno ____
SERVIZI – (prodotto - CHIAVE)	31/12/2024	31/12/2025	Fare clic qui per immettere una data.
EB-001-007C-00181- ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE	Euro 10.000,00	Euro 16.520,00	

VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICADIRETTORE DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI
GESTIONE*Paolo Urbani***PER APPROVAZIONE**

Responsabile del Procedimento (RUP)

*Nicola Maria Apollonj
Ghetti*Dirigente Divisione Formazione della Direzione Fondi Comunitari,
Formazione e Servizi per l'Impiego*Nicola Maria Apollonj
Ghetti*Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per
l'Impiego*Claudia Ariano*