

	Mod. MaP – Macro Progettazione	Rev.	0.0
		Data	
		Pag. 1 a 1	

## AREA “LEGAL E AMMINISTRATIVA”

Corso	
Corso di formazione train the trainer per referenti formativi	
<b>Obiettivi</b>	<p>Il corso ha l’obiettivo di sviluppare le competenze necessarie per progettare e realizzare attività formative efficaci, gestendo dinamiche di gruppo e utilizzando strumenti e tecniche didattiche adeguate per diversi contesti di apprendimento.</p> <p><b>Obiettivi specifici:</b> Al termine del corso, i partecipanti saranno in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Progettare un corso di formazione, definendo obiettivi formativi chiari e misurabili.</li> <li>2. Sviluppare materiali e risorse didattiche coerenti con gli obiettivi del corso.</li> <li>3. Utilizzare tecniche e strumenti per la gestione dell'aula e il coinvolgimento dei partecipanti.</li> <li>4. Valutare l’efficacia della formazione erogata attraverso strumenti di feedback e monitoraggio.</li> <li>5. Gestire dinamiche di gruppo e favorire l'apprendimento collaborativo.</li> <li>6. Applicare tecniche di comunicazione efficace per coinvolgere e motivare i partecipanti.</li> </ol>
<b>Destinatari</b>	Il corso è rivolto ai referenti formativi delle direzioni regionali e al team dell’Ufficio Formazione Dipendenti di Regione Lazio
<b>Requisiti d’accesso</b>	Competenze avanzate ed esperienza specifica rispetto al ruolo di referente formativo.
<b>Durata/Articolazione</b>	Il corso verrà erogato in presenza in <b>n. 1</b> edizioni articolate ciascuna in <b>n. 2 giornate</b> .
<b>Contenuti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izione efficace per coinvolgere e motivare i partecipanti.</li> </ol> <p><b>Contenuti del corso:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Progettazione formativa:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Definizione degli obiettivi formativi.</li> <li>○ Strutturazione del percorso formativo.</li> <li>○ Creazione di materiali didattici e slide.</li> <li>○ Strumenti di valutazione dell’apprendimento.</li> </ul> </li> <li>2. <b>Metodologie e tecniche didattiche:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tecniche di insegnamento attivo (learning by doing).</li> </ul> </li> </ol>

	Mod. MaP – Macro Progettazione	Rev.	0.0
		Data	
		Pag. 2 a 1	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gestione del tempo in aula e dell'agenda formativa.</li> <li>○ Strategie per facilitare il coinvolgimento e la partecipazione attiva.</li> </ul> <p><b>3. Comunicazione e gestione dell'aula:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tecniche di comunicazione verbale e non verbale.</li> <li>○ Gestione delle dinamiche di gruppo.</li> <li>○ Motivazione e gestione delle difficoltà di apprendimento.</li> </ul> <p><b>4. Feedback e valutazione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tecniche di feedback efficace.</li> <li>○ Strumenti per la valutazione dell'efficacia del corso.</li> <li>○ Monitoraggio del miglioramento delle competenze.</li> </ul>
<b>Profilo professionale e competenze dei Docenti</b>	<p>Il percorso vede il coinvolgimento di un <b>Team di docenti</b> sotto l'attenta direzione e il coordinamento di LAZIOcrea. I docenti dovranno avere una competenza specifica altamente qualificata in tema di "train the trainer". Dovranno vantare nel proprio curriculum esperienza pratica di affiancamento e di supporto anche consulenziale a enti pubblici e dovranno aver maturato qualificata esperienza formativa.</p> <p>All'interno del percorso formativo potranno essere invitati a intervenire personale della Regione Lazio, di LAZIOcrea e/o degli stakeholders esterni con particolare riguardo agli organismi di controllo.</p>
<b>Metodologia didattica</b>	<p>Il corso prevede un approccio interattivo, con una combinazione di teoria e pratica. Le lezioni saranno caratterizzate da simulazioni, esercitazioni pratiche, role playing e casi studio, per consentire ai partecipanti di applicare immediatamente quanto appreso.</p>
<b>Materiale Didattico</b>	<p>Utilizzo di slides esemplificative predisposte dal docente e documentazione fornita dai partecipanti a titolo di case study.</p>
<b>Monitoraggio</b>	<p><b>Strumenti:</b> Strumenti di rilevazione delle presenze</p> <p><b>Partecipanti:</b> Questionari di gradimento</p> <p><b>Docente:</b> Nota di sintesi</p> <p><b>Tutor:</b> Monitoraggio giornaliero</p>
<b>Verifiche</b>	<p>Al termine del percorso è previsto un test di valutazione a risposta multipla</p>
<b>Competenze in uscita</b>	<p>Alla fine del corso, i partecipanti saranno in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettare e condurre autonomamente corsi di formazione efficaci.</li> <li>• Migliorare le proprie competenze comunicative e didattiche.</li> <li>• Adottare un approccio orientato alla facilitazione dell'apprendimento, piuttosto che alla sola trasmissione di conoscenze.</li> <li>• Utilizzare strumenti per valutare e migliorare costantemente i</li> </ul>

	Mod. MaP – Macro Progettazione	Rev.	0.0
		Data	
		Pag. <b>3</b> a <b>1</b>	

	propri interventi formativi.
<b>Suggerimenti/ Approfondimenti</b>	L'efficacia del corso in termini di consolidamento delle competenze e raggiungimento degli obiettivi formativi può prevedere una sessione di follow-up che consenta di verificare l'acquisizione di maggiore consapevolezza del proprio ruolo e delle competenze organizzative e gestionali da parte dei partecipanti.