



## DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

<b>STRUTTURA PROPONENTE:</b>	Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego – Divisione Formazione
------------------------------	--

<b>OGGETTO:</b>	<p>Corso di formazione cod. 26 “Facility Management - Manutenzione impianti e per la sicurezza sui luoghi di lavoro” del piano formativo “Upskilling 2023” finanziato con le risorse del conto aziendale Fonservizi – Codice CFA0602023:</p> <p>Affidamento attività di progettazione e docenza a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dott.ssa Elisabetta Bracci dell’incarico di progettazione e n. 16 ore di docenza – compenso: Euro 1.950,00 (millenovecentocinquanta/00) al lordo dell’Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;</li> <li>• dott.ssa Bianca Maria Lorussi dell’incarico di progettazione e n. 8 ore di docenza – compenso: Euro 1.150,00 (millecentocinquanta/00) al lordo dell’Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;</li> </ul> <p>Business unit 001, Centro di costo DIFORM e codice commessa LAZFUN.</p>
-----------------	--

### PREMESSE:

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della legge n. 241 del 1990,

- VISTO l’Accordo interconfederale del 05/07/2010, siglato dall’Organizzazione datoriale “CONFSERVIZI – Confederazione dei Servizi Pubblici Locali – Asstra, Federambiente, Federutility”, di seguito denominata “CONFSERVIZI” e dalle Organizzazioni Sindacali C.G.I.L., C.I.S.L. e U.I.L. – che assumono la qualifica di Soci – con il quale è stato costituito, secondo quanto previsto dall’art. 118 della Legge 23/12/2000, n. 388 e ss.mm.ii., il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione continua nei servizi pubblici, denominato “FONSERVIZI – FONDO FORMAZIONE SERVIZI PUBBLICI INDUSTRIALI”, riconosciuto dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con Decreto n. 307 bis/V/2010 del 27.09.2010 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 257 del 03/11/2010);
- VISTO l’Accordo sulla formazione finanziata con il conto di formazione aziendale FONSERVIZI del 09/12/2019;
- CONSIDERATO che il Fondo finanzia gli interventi di formazione professionale delle imprese associate a CONFSERVIZI (a qualunque settore appartengono) e di tutte le aziende che liberamente scelgano di versare al citato Fondo il contributo dello 0,30% istituito dall’art. 25, comma 4, della Legge 21/12/1978, n. 845 e ss.mm.ii;
- VISTA l’adesione di LAZIOcrea S.p.A. a “FONSERVIZI” (da maggio 2017) e considerato che, con richiesta prot. n. 12933 del 31/07/2017, l’Azienda ha attivato un proprio Conto Formazione;
- PREMESSO che la formazione continua assume un ruolo strategico ai fini dell’innovazione e dell’accrescimento del *know how* aziendale e della motivazione e professionalizzazione dei lavoratori;
- VISTE le azioni formative per il triennio 2023 – 2025 indicate nell’Accordo sindacale sulla formazione finanziata con il conto di formazione aziendale FONSERVIZI del 24/01/2023, rivolto a n. 1.265 lavoratori con le seguenti qualifiche: n. 4 operai, n. 1.210 impiegati e n. 51 quadri;

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

- VISTO l'addendum all'Accordo sindacale sopra menzionato, sottoscritto il 7 marzo 2023 con cui la formazione è stata estesa ad ulteriori n. 49 impiegati e ad n. 1 quadro;
- PREMESSO che l'Ufficio Formazione dell'Area aziendale Risorse Umane ha effettuato la rilevazione dei fabbisogni formativi ed ha individuato la tipologia dei corsi, il numero degli iscritti, la durata e le priorità di realizzazione di ciascun intervento formativo previsto nell'Accordo sopra menzionato;
- VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi" incluso nell'Allegato 3 "Regolamenti e procedure" del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 05/08/2022;
- VISTO il Piano formativo "Upskilling 2023" – Codice piano CFA0602023 inserito nella piattaforma CFA di FONSERVIZI in data 20/02/2023, aggiornato in data 26/07/2023, contenente i corsi da realizzare prioritariamente;
- DATO ATTO che, all'esito della manifestazione di interesse del 20.02.2023 rivolta a tutti dipendenti di LAZIOcrea S.p.A., non sono state acquisite candidature idonee;
- CONSIDERATO che il corso di formazione cod.26 "Facility Management: manutenzione impianti e per la sicurezza sui luoghi di lavoro" è previsto nel piano formativo "Upskilling 2023" finanziato con le risorse del conto aziendale Fonservizi – Codice CFA0602023;
- CONSIDERATO che, al fine di realizzare il corso sopra menzionato, è necessario conferire incarichi di docenza, da selezionare tra i nominativi risultanti nell'Elenco dei Docenti, Tutor e Collaboratori, in possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste;
- VISTO l'avviso di ricerca pubblicato in data 28 aprile 2023 sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., avente ad oggetto "Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per il conferimento di incarichi di docenza e tutoraggio in modalità FAD sincrona e/o in presenza per la realizzazione dei percorsi formativi rivolti al personale di LAZIOcrea S.p.A. – Fonservizi – Piano Formativo "Upskilling 2023" da affidare attraverso estrazione e selezione dall'Elenco aperto Docenti, Tutor e Collaboratori di LAZIOcrea S.p.A. Codice Progetto: CFA0602023";
- DATO ATTO che con il verbale prot. n. 0013815 del 28/07/2023 all'esito della procedura selettiva i docenti sottocitati sono risultati idonei allo svolgimento dell'incarico in oggetto;
- CONSIDERATO che la dott.ssa Elisabetta Bracci ha dato la sua disponibilità per svolgere attività di progettazione per n. 1 giornata e di docenza per n. 16 ore relative al corso cod.26 "Facility Management: manutenzione impianti e per la sicurezza sui luoghi di lavoro";
- CONSIDERATO che la dott.ssa Bianca Maria Lorussi ha dato la sua disponibilità per svolgere attività di progettazione per n. 1 giornata e di docenza per n. 8 ore relative al corso cod.26 "Facility Management: manutenzione impianti e per la sicurezza sui luoghi di lavoro".
- CONSIDERATO che, il compenso degli incarichi in oggetto è stato determinato sulla base della Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012;
- DATO ATTO che nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità della citata Circolare Ministeriale il compenso per i docenti è stabilito nel modo seguente



## DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

Tariffa oraria docente	Euro 100,00
Compenso progettazione	Euro 350,00
Docente	Elisabetta Bracci
N. ore docenza	16
Compenso totale	Euro 1.950,00

Tariffa oraria docente	Euro 100,00
Compenso progettazione	Euro 350,00
Docente	Bianca Maria Lorusi
N. ore docenza	8
Compenso totale	Euro 1.150,00

- CONSIDERATO che il vigente Statuto sociale prevede che la LAZIOcrea S.p.A. operi anche nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 - Racc. n. 4635 del 03/03/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A.;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

**propone al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego**

- l'affidamento alla dott.ssa Elisabetta Bracci nata a Bologna (BO) il 05/05/81- CF BRCLBT81E45A944C, Partita IVA n. 03606021206, dell'incarico di attività di progettazione e n. 16 ore di docenza nel corso cod.26 "Facility Management: manutenzione impianti e per la sicurezza sui luoghi di lavoro", di importo totale pari a euro 1.950,00 (millenovecentocinquanta/00), al lordo di IRPEF, IVA e quota contributo previdenziale obbligatorio;



## DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- l'affidamento alla dott.ssa Bianca Maria Lorussi nata a Manfredonia (FG), 16/10/1980 - CF LRSBCM80R56E885M, Partita IVA n. 03579150719, dell'incarico di attività di progettazione e n. 8 ore di docenza nel corso cod.26 "Facility Management: manutenzione impianti e per la sicurezza sui luoghi di lavoro", di importo totale pari 1.150,00 (millecentocinquanta/00), al lordo di IRPEF, IVA e quota contributo previdenziale obbligatorio;
- l'imputazione dei suddetti importi sul seguente progetto:

ID Progetto	Docente	Imponibile	Cassa 4% INARCASSA	IVA22% su imponibile + cassa	Importo lordo
001 – DIFORM - LAZFUN	Elisabetta Bracci	Euro 1.950,00	Euro 78,00	Euro 446,16	Euro 2.474,16

ID Progetto	Docente	Imponibile	Cassa 4% INARCASSA	IVA	Importo lordo
001 – DIFORM - LAZFUN	Bianca Maria Lorussi	Euro 1.150,00	Euro 46,00	Euro 263,12	Euro 1.459,12

		Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno _____	Data e Importo rilascio Anno _____
<b>SERVIZI – (prodotto - CHIAVE)</b>				
EB-001-007C-00170	Aggiornamento e formazione	31/12/2023	Fare clic qui per immettere una data.	Fare clic qui per immettere una data.
		Euro 3.224,00	€	€

Responsabile del Procedimento (RP)	Nicola Maria Apollonj Ghetti	
Responsabile Area Affari Legali	Fabio di Marco	
Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego	Claudia Ariano	

## Allegati:

- Verbale prot. n. 0013815 del 28/07/2023