



VERBALE

Roma, 19/10/2022

Oggetto:	Verbale della procedura di estrazione e selezione dall'Elenco aperto di LAZIOcrea di una o più figure professionali cui affidare incarichi di docenza e tutoraggio per la realizzazione le attività didattiche previste dal piano formativo CFA1562021 - GDPR - PRIVACY 2021 destinato al personale di LAZIOcrea S.p.A. Cod. progetto. 001 - USFORM - LAZFUN
----------	--

Il Responsabile del Procedimento, nominato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. con Ordine di Servizio del 27/10/2017,

- VISTO l'Accordo interconfederale del 05/07/2010, siglato dall'Organizzazione datoriale "CONFSERVIZI - Confederazione dei Servizi Pubblici Locali - Asstra, Federambiente, Federutility", di seguito denominata "CONFSERVIZI" e dalle Organizzazioni Sindacali C.G.I.L., C.I.S.L. e U.I.L. - che assumono la qualifica di Soci - con il quale è stato costituito, secondo quanto previsto dall'art. 118 della Legge 23/12/2000, n. 388 e ss.mm.ii., il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione continua nei servizi pubblici, denominato "FONSERVIZI - FONDO FORMAZIONE SERVIZI PUBBLICI INDUSTRIALI", riconosciuto dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con Decreto n. 307 bis/V/2010 del 27.09.2010 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 257 del 03/11/2010);
- VISTO l'Accordo sulla formazione finanziata con il conto di formazione aziendale FONSERVIZI del 09/12/2019;
- CONSIDERATO che il Fondo finanzia gli interventi di formazione professionale delle imprese associate a CONFSERVIZI (a qualunque settore appartengono) e di tutte le aziende che liberamente scelgano di versare al citato Fondo il contributo dello 0,30% istituito dall'art. 25, comma 4, della Legge 21/12/1978, n. 845 e ss.mm.ii;
- VISTA l'adesione della LAZIOcrea S.p.A. a "FONSERVIZI" (da maggio 2017) e considerato che, con richiesta prot. n. 12933 del 31/07/2017, l'Azienda ha attivato un proprio Conto Formazione;
- PREMESSO che la formazione continua assume un ruolo strategico ai fini dell'innovazione e dell'accrescimento del know how aziendale e della motivazione e professionalizzazione dei lavoratori;
- VISTE le azioni formative indicate nell'Accordo sulla formazione finanziata con il conto di formazione aziendale FONSERVIZI del 09/12/2019, rivolto a n. 795 lavoratori con le seguenti qualifiche: n. 3 operai, n. 765 impiegati e n. 27 quadri;
- VISTE le risorse accantonate dall'Azienda nel conto formazione FONSERVIZI, ad oggi pari ad euro 169.648,52;
- PREMESSO che l'Ufficio Formazione dell'Area aziendale Risorse Umane ha effettuato la rilevazione dei fabbisogni formativi ed ha individuato la tipologia dei corsi, il numero degli iscritti, la durata e le priorità di realizzazione di ciascun intervento formativo previsto nell'Accordo sopra menzionato;
- Visto l'Accordo sopra citato, avente una durata complessiva di n. 727 ore, di cui n. 58 ore erogate in modalità e-learning asincrono;
- VISTO il Piano Formativo "GDPR - PRIVACY 2021" - Codice piano CFA1562021 - inserito nella piattaforma CFA di FONSERVIZI e approvato in data 16/11/2021;
- CONSIDERATO che sono in fase di progettazione e avvio didattiche previste dal piano formativo CFA1562021 - GDPR - PRIVACY 2021, di complessive 152 ore (n. 1 classe "GDPR - PRIVACY 2021 - Area Privacy/DPO", n. 2 classi "GDPR - PRIVACY 2021 - Area infrastrutture informatiche", n. 2



VERBALE

Roma, 19/10/2022

classi “GDPR - PRIVACY 2021 - Direzione Sistemi Informativi”, n. 3 classi GDPR - PRIVACY 2021 - Direzione Sistemi Informativi – trattamenti sanitari”);

- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi” incluso nell’Allegato 3 “Regolamenti e procedure” del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 28/01/2022;
- CONSIDERATO che, al fine di realizzare i corsi di cui al precedente punto, è necessario conferire incarichi di docenza e tutoraggio online, da selezionare tra i nominativi risultanti nell’Elenco dei Docenti, Tutor e Collaboratori, in possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste;
- VISTO l’avviso di ricerca pubblicato in data 24/05/2022 sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., avente ad oggetto “Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l’affidamento dell’incarico di docenza e di tutoraggio nell’ambito del piano formativo CFA1562021 - GDPR - PRIVACY 2021, da affidare attraverso estrazione e selezione dall’Elenco aperto docenti, tutor e collaboratori di LAZIOcrea S.p.A.”
- CONSIDERATO che le competenze richieste per il tutoraggio, come specificato nell’avviso sopra menzionato ed in armonia con l’art. 9 del Regolamento, sono:
 - Titolo di studio: diploma di scuola superiore corredato da una particolare e pluriennale specializzazione professionale nel campo della formazione, desumibile dal profilo curricolare o da concrete esperienze di lavoro.
 - Comprovata esperienza nell’attività di tutor d’aula o di piattaforme FAD
- VISTI i curricula dei candidati al tutoraggio che risultano iscritti all’Elenco Aperto dei Docenti e Tutor alla data del 31/05/2022 (ore 16:00) come riportati nel file allegato;

Si attesta che

In data 19/10/2022 alle ore 11:00 il Responsabile del Procedimento, dopo aver effettuato l’accesso all’elenco informatico dei docenti e tutor con le proprie credenziali, ha proceduto all’estrazione dei nominativi dei docenti che risultano iscritti nell’Elenco aperto docenti e tutor alla data del 31/05/2022 (ore 16:00).

Il Responsabile del Procedimento, quindi, ha provveduto alla comparazione dei profili curricolari dei docenti su indicati e ha effettuato una selezione sulla base delle competenze indicate nell’avviso di ricerca.

Pertanto:

- nel rispetto della normativa vigente e dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, rotazione, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- in applicazione del sopracitato Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi;
- in relazione alla specificità delle attività da realizzare;
- in coerenza con le competenze richieste dal profilo professionale cercato;

il Responsabile del Procedimento, sulla base del possesso delle seguenti caratteristiche personali e curricolari dei docenti:

- Titolo di studio: diploma di scuola superiore corredato da una particolare e pluriennale specializzazione professionale nel campo della formazione, desumibile dal profilo curricolare o da concrete esperienze di lavoro.



VERBALE

Roma, 19/10/2022

- Comprovata esperienza nell'attività di tutor d'aula o di piattaforme FAD

stabilisce di affidare l'incarico tutoraggio per le attività formative:

1. GDPR - PRIVACY 2021 - Area infrastrutture informatiche
2. GDPR - PRIVACY 2021 - Direzione Sistemi Informativi
3. GDPR - PRIVACY 2021 - Direzione Sistemi Informativi - trattamenti sanitari

alla dott.ssa Rebecca Tisato.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti

Allegato: Elenco docenti iscritti alla data del 31 maggio 2022 ore 16:00