



Roma, 14 febbraio 2020

**Oggetto:**

“Attività formative 2019 rivolte al personale regionale - Cod. progetto ATFORM19” (avviso del 13/12/2019). Verbale della procedura di estrazione e selezione dall' Elenco dei Docenti, Tutor e Collaboratori per il conferimento di un incarico di tutor d'aula nell'ambito del percorso formativo per l'utilizzo del sistema operativo SICER programmati dal 17 al 21 febbraio 2020, da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco docenti e tutor di LAZIOcrea S.p.A.

- VISTA la Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012 recante “Approvazione della “Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi”;
- VISTO l'art. 3.3 dello Statuto sociale, ai sensi del quale la LAZIOcrea opera nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 788 del 20/12/2016, con la quale è stato approvato il “Piano di Formazione 2017-2019”, concernente, tra l'altro, le linee di intervento, le modalità di attuazione, le metodologie, i livelli e gli standard qualitativi da rispettare, le azioni, gli interventi e le attività formative rivolte al personale regionale;
- VISTA la Determinazione Regionale vista la Determinazione Regionale n. G03514 del 26.03.2019 con cui è stata autorizzata l'“Attività di formazione 2019 rivolta al personale regionale” e sono stati impegnati euro 576.000,00 a favore di LAZIOcrea S.p.A.;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale di LAZIOcrea N. 000298 del 04/04/2019 con la quale il dott. Vincenzo Varchetta è stato nominato Responsabile del Procedimento (RP) del progetto “Attività di formazione 2019 rivolta al personale regionale”;
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi” incluso nell'Allegato 3 “Regolamenti e procedure” del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOG) aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 29/10/2019;
- VISTO il verbale di selezione prot. n. 6203 del 16/04/2019 con cui sono stati selezionati n. 6 tutor di piattaforma e n. 5 tutor d'aula per le sedi decentrate di Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo e per la sede di Roma (via del Serafico);  
VISTO l'avviso informativo avente oggetto “Progetto ATFORM19 (Attività di formazione 2019 rivolta al personale regionale) - Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di incarichi di tutoraggio d'aula per un totale di n. 600 ore da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco docenti e tutor di LAZIOcrea S.p.A., nell'ambito dei seguenti corsi di formazione: Corso di formazione in materia di controlli amministrativi nell'ambito sistema turistico laziale; Corso di formazione in materia di contenzioso del lavoro e procedimenti disciplinari; Percorso formativo per l'utilizzo del sistema operativo SICER” pubblicato in data 13/12/2019 sul sito [www.laziocrea.it](http://www.laziocrea.it) ;
- CONSIDERATO che è necessario selezionare un tutor per la seconda settimana del percorso formativo per l'utilizzo del sistema operativo SICER, programmato a Roma dal 17 al 21 febbraio 2020;

Roma, 14 febbraio 2020

Si attesta che

In data 14/02/2020, il Dirigente e il Responsabile del Procedimento riunitisi in seduta virtuale, dopo aver effettuato l'accesso all'elenco informatico dei docenti, tutor e collaboratori con le proprie credenziali, hanno proceduto all'estrazione dei tutor iscritti nell'Elenco che hanno indicato di essere in possesso delle competenze relative all'attività in oggetto (Allegato 1).

Il Dirigente e il Responsabile del Procedimento, quindi, hanno provveduto alla comparazione dei profili curriculari dei tutor elencati nell'Allegato 1, iscritti al predetto Elenco.

Pertanto, in applicazione del sopracitato *Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi*; a seguito della comparazione dei profili professionali e curriculari, il Sig. **Tosti Federico** è risultato idoneo allo svolgimento dell'incarico in oggetto.

Il Dirigente

Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Vincenzo Varchetta