



Struttura Proponente:

Ufficio di Scopo - Formazione

Oggetto:

“POR Lazio FSE 2014 -2020 Asse 4 -Attuazione degli interventi di cui al Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) II Fase della Regione Lazio - Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders (Il FASE)” (Codice Progetto: 05PRA) - CUP F83I19000660009.

Corso di formazione “1.B1 La semplificazione amministrativa”:

- affidamento al dott. **Apponi Carlo** dell’incarico di progettazione e di n. 6 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training - compenso: Euro 950,00 al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
- affidamento al dott. **Busetti Simone** dell’incarico di progettazione e di n. 3 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training - compenso: Euro 650,00 al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
- affidamento al dott. **Pera Guido** dell’incarico di progettazione e di n. 3 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training - compenso: Euro 650,00 al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
- affidamento alla dott.ssa **Raiola Carolina** dell’incarico di progettazione e di n. 9 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training - compenso: Euro 1.600,00 al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
- affidamento alla dott.ssa **Salza Isabella** dell’incarico di progettazione e di n. 6 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training - compenso: Euro 950,00 al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
- affidamento a **Licata Sara Sebastiana** dell’incarico di n. 37 ore di **tutoraggio** in modalità FAD sincrona/training - compenso: Euro 1.110,00 al lordo della ritenuta d’acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente

Premesse:

Il Responsabile del Procedimento nominato con Deliberazione del CdA del 24/01/2020

- VISTA la Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012 recante “Approvazione della “Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi”;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 497 del 18 settembre 2018 concernente “Adozione Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) Seconda Fase e nomina del Responsabile Tecnico del PRA”;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 823 del 28/12/2016 “Determinazioni da assumere nell’ambito dell’assemblea straordinaria dei soci di LAZIOcrea S.p.A.”;
- VISTO lo statuto sociale vigente di LAZIOcrea SpA;

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi” ricompreso nel “Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi dell’art. 6, comma 1, lett. A) del D.Lgs. n. 231 dell’8 giugno 2001, integrato ai sensi del par. 3.1.1. del Piano Nazionale Anticorruzione con la L. n. 190/2012 e Decreti Collegati, Parte Speciale Allegato n. 3 - T.U. Regolamenti e procedure” (aggiornato dall’Organo Amministrativo di LAZIOcrea S.p.A. in data 07/08/2020;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G17867 del 17/12/2019 avente oggetto *“POR Lazio FSE 2014 - 2020 Asse 4 - Attuazione degli interventi di cui al Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) II Fase della Regione Lazio. Approvazione “Scheda progetto” relativa al Piano regionale di formazione delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders predisposta da LAZIOcrea S.p.A. e relativo schema di convenzione - Impegno di spesa Euro 1.450.000,00 a favore di LAZIOcrea S.p.A. (Codice creditore 164838) - CUP: F83119000660009;*
- VISTA la Convenzione speciale allegata alla predetta D.D. n. G17867 del 17/12/2019, con la quale la Regione Lazio ha affidato a LAZIOcrea S.p.A. la realizzazione del “Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders - Seconda Fase”;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2020 con la quale il dott. Vincenzo Varchetta, con riferimento all’attività denominata “POR Lazio FSE 2014 - 2020 Asse 4 Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders (II FASE)” (Determinazione Dirigenziale Prot. Regione Lazio n. G07987 del 12.06.2019) - Cod. Progetto: 05PRA è stato nominato Responsabile del Procedimento;
- VISTO il budget del Progetto 05PRA, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24/01/2020, di importo Euro 1.450.000,00;
- DATO ATTO che, all’esito della manifestazione di interesse del 11/11/2019 rivolta a tutti dipendenti, l’esigenza legate alla realizzazione di progetti formativi non può essere soddisfatta con risorse interne;
- VISTO l’avviso pubblicato sul sito www.laziocrea.it in data 12/02/2020, avente oggetto *“Comunicazione in merito al conferimento di incarichi di docenza per la realizzazione dei corsi di formazione afferenti al “Piano Di Rafforzamento Amministrativo (PRA) Seconda fase - Piano Regionale di Formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders” da affidare attraverso estrazione e selezione da elenco docenti, tutor e collaboratori di LAZIOcrea S.p.A (codice progetto: 05PRA);*
- VISTA la Nota Prot. Regione Lazio n. 206588 del 06/03/2020 con cui l’Autorità di Gestione, alla luce dell’emergenza COVID-19, ha richiesto a tutti i Soggetti Attuatori di attivare ogni azione utile per garantire l’erogazione in modalità “webinar” dei corsi compatibili con tale metodologia in ragione dei contenuti e degli obiettivi formativi;
- CONSIDERATO che in attuazione della Nota di cui al precedente punto e in virtù del blocco delle attività formative in aula disposto dalla Regione Lazio in attuazione del D.P.C.M. emanato in data 08/03/2020 per fronteggiare l’emergenza legata alla diffusione del virus COVID-19, è necessario convertire le modalità didattiche precedentemente stabilite da “Aula frontale” a “FAD sincrona/Training”;
- CONSIDERATO che, nell’ambito del predetto Piano, sarà necessario svolgere entro il 31/10/2020 un’edizione del corso *“1.B1 La semplificazione amministrativa”*, strutturata in n. 8 giornate da n. 3 ore ciascuna e una giornata da n. 4 ore (tot. N. 28 ore), da realizzarsi in modalità FAD sincrona/Training;
- DATO ATTO che con il verbale di selezione prot. LAZIOcrea n. 23975 del 11/08/2020 e con il verbale di selezione prot. LAZIOcrea n. 24849 del 07/09/2020 i docenti e il tutor sottoelencati sono risultati idonei per il conferimento dell’incarico in oggetto;
- CONSIDERATO che, il compenso dell’incarico in oggetto è stato determinato sulla base della citata Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012;

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- CONSIDERATO che il dott. Apponi Carlo, con riferimento ai temi specifici indicati all'interno dell'avviso informativo riferiti al corso in oggetto, ha dato la sua disponibilità per progettare e svolgere n. 2 lezioni in modalità "FAD sincrona/training" dalla durata di n. 3 ore ciascuna;
- CONSIDERATO che il dott. Busetti Simone, con riferimento ai temi specifici indicati all'interno dell'avviso informativo riferiti al corso in oggetto, ha dato la sua disponibilità per progettare e svolgere n. 1 lezione in modalità "FAD sincrona/training" dalla durata di n. 3 ore;
- CONSIDERATO che il dott. Pera Guido, con riferimento ai temi specifici indicati all'interno dell'avviso informativo riferiti al corso in oggetto, ha dato la sua disponibilità per progettare e svolgere n. 1 lezione in modalità "FAD sincrona/training" dalla durata di n. 3 ore;
- CONSIDERATO che la dott.ssa Raiola Carolina, con riferimento ai temi specifici indicati all'interno dell'avviso informativo riferiti al corso in oggetto, ha dato la sua disponibilità per progettare e svolgere n. 3 lezioni in modalità "FAD sincrona/training" dalla durata di n. 3 ore ciascuna;
- CONSIDERATO che la dott.ssa Salza Isabella, con riferimento ai temi specifici indicati all'interno dell'avviso informativo riferiti al corso in oggetto, ha dato la sua disponibilità per progettare e svolgere n. 2 lezioni in modalità "FAD sincrona/training" dalla durata di n. 3 ore;
- CONSIDERATO che la tutor Licata Sara Sebastiana ha dato la sua disponibilità per svolgere n. 28 ore di tutoraggio in modalità "FAD sincrona/training" e n. 9 ore di attività organizzative di apertura e chiusura del training per un totale di 37 ore di attività;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe orarie minime e massime previste della citata Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012, la tariffa oraria per la docenza è pari a Euro 100,00, e che i predetti importi sono da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe orarie minime e massime previste della citata Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012, la tariffa oraria del tutoring sarà pari a Euro 30,00, al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, della citata Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012 e dell'allegato economico-finanziario al "Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders", il compenso per gli incarichi di docenza e tutoraggio è stabilito per i seguenti importi, al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente:

Tariffa oraria docente	Euro 100,00
Docente	Apponi Carlo
N. ore	6
Compenso orario	Euro 600,00
Progettazione	Euro 350,00
Totale	Euro 950,00

Tariffa oraria docente	Euro 100,00
Docente	Busetti Simone
N. ore	3
Compenso orario	Euro 300,00
Progettazione	Euro 350,00
Totale	Euro 650,00

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

Tariffa oraria docente	Euro 100,00
Docente	Pera Guido
N. ore	3
Compenso orario	Euro 300,00
Progettazione	Euro 350,00
Totale	Euro 650,00

Tariffa oraria docente	Euro 100,00
Docente	Raiola Carolina
N. ore	9
Compenso orario	Euro 900,00
Progettazione	Euro 700,00
Totale	Euro 1.600,00

Tariffa oraria docente	Euro 100,00
Docente	Salza Isabella
N. ore	6
Compenso orario	Euro 600,00
Progettazione	Euro 350,00
Totale	Euro 950,00

Tariffa oraria tutor	Euro 30,00
Tutor di piattaforma CISCO Webex	Licata Sara Sebastiana
Compenso attività tutoring online (n. 28 ore)	Euro 840,00
Compenso Attività organizzative di apertura e chiusura del training (n. 9 ore)	Euro 270,00
Compenso totale	Euro 1.110,00

- CONSIDERATO che in data 24/01/2020 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato all'unanimità di approvare il budget di gestione presentato dall'Ufficio di scopo Formazione come da schede di budget e modello GEPRO relativamente al progetto 05PRA;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di conferire al dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti il potere di concludere e firmare, nell'ambito delle proprie competenze, impegni contrattuali fino all'importo massimo di Euro 40.000,00 (quarantamila/00) IVA esclusa, per ciascuna operazione;
- CONSIDERATO che il Presidente del Consiglio di Amministrazione, in esecuzione del suddetto deliberato, ha conferito al dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti apposita procura notarile (Rep. n. 22.624 - Racc. n. 14.237 del 12/06/2019), nei termini sopra indicati;

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

propone al Dirigente dell'Ufficio di Scopo Formazione di determinare

- l'affidamento dei seguenti incarichi di docenza e tutoraggio nell'ambito della realizzazione del corso di "1.B1 La semplificazione amministrativa", ricompreso nel Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders (II FASE):
 - dott. **Apponi Carlo**, nato ad Amaseno (FR) il 14/01/1950 - Codice Fiscale: PPNCR50A14A256E - progettazione e n. 6 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training del corso per l'importo di Euro 950,00 (novecentocinquanta/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
 - dott. **Busetti Simone**, nato a Roma (RM) il 05/09/1980 - Codice Fiscale: BSTSMN80P05H501G - progettazione e n. 3 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training del corso per l'importo di Euro 650,00 (seicentocinquanta/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
 - dott. **Pera Guido**, nato a Roma (RM) il 25/06/1956 - Codice Fiscale: PREGDU56H25H501D - progettazione e n. 3 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training del corso per l'importo di Euro 650,00 (seicentocinquanta/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
 - dott.ssa **Raiola Carolina**, nata a Torre del Greco (NA) il 03/12/1984 - Codice Fiscale: RLACLN84T43L259Z - progettazione e n. 9 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training del corso per l'importo di Euro 1.600,00 (milleseicento/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
 - dott.ssa **Salza Isabella**, nata a Roma (RM) il 30/10/1971 - Codice Fiscale: SLZSLL71R70H501D - progettazione e n. 6 ore di **docenza** in modalità FAD sincrona/training del corso per l'importo di Euro 950,00 (novecentocinquanta/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
 - **Licata Sara Sebastiana**, nata a Roma (RM) il 27/02/1995, Codice Fiscale: LCTSSB95B67H501Q - n. 37 ore di **tutoring** on-line in modalità FAD sincrona/training per l'importo di Euro 1.110,00 (millecentodieci/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

ID Progetto	Docente	Importo	Cassa Ingegneri	IVA 22%
PF -USFORM-05PRA	APPONI Carlo	Euro 950,00	Euro 38,00	n.a. ex art. 1, cc. 54 -89, l.190/2014

ID Progetto	Docente	Importo	Cassa/INPS	IVA 22%
PF -USFORM-05PRA	BUSETTI Simone	Euro 650,00	-	Fuori ambito IVA

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

ID Progetto	Docente	Importo	Cassa/INPS	IVA 22%
PF -USFORM-05PRA	PERA Guido	Euro 650,00	-	<i>Fuori ambito IVA</i>

ID Progetto	Docente	Importo	Cassa/INPS	IVA 22%
PF -USFORM-05PRA	RAIOLA Carolina	Euro 1.600,00	-	<i>Fuori ambito IVA</i>

ID Progetto	Docente	Importo	Cassa/INPS	IVA 22%
PF -USFORM-05PRA	SALZA Isabella	Euro 950,00	-	<i>Fuori ambito IVA</i>

ID Progetto	Tutor	Importo	Cassa / INPS	IVA 22%
PF -USFORM-05PRA	LICATA Sara Sebastiana	Euro 1.110,00	-	<i>Fuori ambito IVA</i>

		Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno 2021	Data e Importo rilascio Anno ____
SERVIZI - (prodotto - CHIAVE)				
		31/10/2020		
EB-001-007C-00180	SPESE PER DOCENTI	Euro 988,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER DOCENTI	Euro 650,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER DOCENTI	Euro 650,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER DOCENTI	Euro 1.600,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER DOCENTI	Euro 950,00		
EB-001-007C-00179	SPESE PER TUTOR	Euro 1.110,00		

Responsabile del Procedimento (RP)	<i>VINCENZO VARCHETTA</i>	
Responsabile Area Affari Legali	<i>FABIO DI MARCO</i>	
Dirigente Ufficio di Scopo Formazione	<i>NICOLA MARIA APOLLONJ GHETTI</i>	
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione	<i>LUIGI POMPONIO</i>	

ALLEGATI:

- Verbale di selezione prot. LAZIOcrea n. 23975 del 11/08/2020
- Verbale di selezione prot. LAZIOcrea n. 24849 del 07/09/2020