



## DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

**STRUTTURA PROPONENTE:**
**Ufficio di scopo Formazione**
**OGGETTO:**

Attività di tutoraggio per la formazione e selezione del personale in servizio presso il Consiglio Regionale del Lazio per le progressioni economiche orizzontali:

- Leuca Alison: euro 1.900,00 (millenovocento/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- Laura Cribari: euro 1.900,00 (millenovecento/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Importo totale pari a euro 3.800,00 (tremilaottocento/00) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Business unit 001, ID progetto USFORM e codice commessa LAZFUN.

**PREMESSE:**

Il Responsabile del Procedimento, nominato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. ai sensi della legge n. 241 del 1990,

- VISTO lo Statuto della Società LAZIOcrea S.p.A. del 13.12.2017 ed in particolare il comma 3 dell'art. 3 nel quale è accertata la possibilità dell'ente ad operare nel campo della formazione e dell'aggiornamento, perfezionamento e qualificazione professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali";
- VISTA la determinazione n. A00533 del 23 luglio 2020 "Approvazione Addendum al Contratto di servizio tra il Consiglio regionale del Lazio e LAZIOcrea S.p.A. - modifica Scheda Tecnica";
- CONSIDERATO che l'addendum prevede:
  - o la fornitura di una piattaforma per presentazione domanda e fruizione corsi on line da fornire anche in formato testo word e pdf utilizzabili per i dipendenti con disabilità;
  - o la creazione di una breve guida alla compilazione della domanda;
  - o l'assistenza all'invio, ed eventuale invio stesso, delle comunicazioni di apertura dell'avviso contenenti il link alla piattaforma per la presentazione delle domande e di successiva comunicazione a chi ha presentato domanda con l'indirizzo per la fruizione dei corsi;
  - o la ricezione domande e invio, tramite e-mail, di conferma di ricezione al candidato;
  - o la fornitura dell'elenco giornaliero delle domande ricevute e dei riscontri di avvenuta ricezione inviati;
  - o la fornitura, alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, delle domande pervenute alla piattaforma su supporto informatico e della relativa documentazione a corredo, suddivise per cartella individuale riportante il nome del

## DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

candidato nonché di un file Excel contenente i dati inseriti sulla piattaforma relativi a tutte le domande;

- o la fornitura di assistenza tecnica e informatica con attivazione di apposita casella e-mail a servizio dei candidati;
  - o la fornitura di personale per l'assistenza suddetta e di ulteriori unità in relazione alle necessità di assistenza ai disabili durante il test conclusivo e la successiva prova di recupero;
  - o la predisposizione e somministrazione di un test finale (con correzione a lettura ottica) a risposta multipla, per complessivi 50 quesiti, differentemente articolati per categoria di appartenenza, nelle materie oggetto dei corsi di formazione da svolgersi orientativamente in 3 giornate, su 2 turni e di prova di recupero;
  - o la fornitura di ogni materiale necessario allo svolgimento del test finale e della prova di recupero;
  - o la fornitura dell'elenco dei presenti al test finale ed alla prova di recupero;
  - o la correzione a lettura ottica dei risultati delle domande del test finale e della prova di recupero e fornitura immediata delle risultanze di ciascuna prova su supporto informatico, su file Excel e pdf, al presidente di Commissione e al responsabile del procedimento;
  - o l'assistenza, supporto e fornitura di materiale e di ogni altra cosa occorrente alla presente procedura che verrà richiesta, in qualsiasi momento, dall'Amministrazione.
- CONSIDERATO che per la gestione delle attività sopra indicate, di competenza dell'Ufficio di scopo Formazione, è necessario individuare due tutor;
  - VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi" aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 07/08/2020;
  - VISTO l'avviso di ricerca di due figure professionali pubblicato in data 08/09/2020 sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., avente ad oggetto "Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento dell'incarico di tutoring on line per le "Progressioni economiche orizzontali dei dipendenti del Consiglio Regionale del Lazio" da affidare attraverso estrazione e selezione dall'elenco docenti e tutor di LAZIOcrea S.p.A.";
  - DATO ATTO che con verbale prot. n. 25597 del 18/09/2020 (allegato alla presente), all'esito della procedura selettiva, i tutor sottoelencati sono risultati idonei allo svolgimento degli incarichi in oggetto;
  - CONSIDERATO che il compenso dell'incarico in oggetto è stato determinato sulla base della citata Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 ed è pari a euro 1.900,00 per ciascun tutor;
  - CONSIDERATO che la spesa derivante dal presente atto trova copertura nel Contratto di servizio tra il Consiglio regionale del Lazio e LAZIOcrea S.p.A.;
  - CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di conferire al dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti il potere di concludere e firmare, nell'ambito delle proprie competenze, impegni contrattuali fino all'importo massimo di Euro 40.000,00 (quarantamila/00) IVA esclusa, per ciascuna operazione;
  - CONSIDERATO che il Presidente del Consiglio di Amministrazione, in esecuzione del suddetto deliberato, ha conferito al dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti apposita procura notarile (Rep. n. 22.624 - Racc. n. 14.237 del 12/06/2019), nei termini sopra indicati;
  - RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE****PROPONE AL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI SCOPO FORMAZIONE**

- l'affidamento dei seguenti incarichi di tutoring on line su piattaforma Moodle Edu Lazio nell'ambito delle Attività di tutoring on line per le progressioni economiche orizzontali dei dipendenti del Consiglio Regionale del Lazio - Cod. progetto LAZFUN:
  - Leuca Alison, nata a Roma (RM) il 27/10/1970, Codice Fiscale: LSNLCE70R67H501A - importo pari ad euro 1.900,00 (millenovecento/00);
  - Laura Cribari, nata a Roma (RM) il 14/11/1986, Codice Fiscale: CRBLRA86S54H54H501I - PIVA 15109441004 importo pari ad euro 1.900,00 (millenovecento /00).
- l'imputazione dei suddetti importi - da intendersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente - sul seguente progetto: LAZFUN

ID Progetto	Nome Tutor on line	Imponibile	Contr. Previdenziale 4%	IVA (22%)	Totale lordo
LAZFUN	ALISON Leuca	Euro 1.900,00	n.a.	Fuori ambito IVA	Euro 1.900,00

ID Progetto	Nome Tutor on line	Imponibile	Contr. Previdenziale 4%	IVA (22%)	Totale lordo
LAZFUN	CRIBARI Laura	Euro 1.900,00	Euro 76,00	n. a. ex art. 1, cc. 54 -89, l.190/2014	Euro 1.976,00

	Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno	Data e Importo rilascio Anno
<b>SERVIZI - (prodotto - CHIAVE)</b>			
	31/12/2020	Fare clic qui per immettere una data.	Fare clic qui per immettere una data.
EB-001-007C-00166 - Formazione Personale Consiglio R.L.	Euro 3.876,00	€	€

Responsabile del Procedimento (RP)		Nicola Maria Apollonj Ghetti	
Area Affari Legali		Fabio di Marco	
Dirigente Ufficio di Scopo Formazione		Nicola Maria Apollonj Ghetti	



**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione		<i>Luigi Pomponio</i>	
--	--	-----------------------	--

Allegato: Verbale prot. n. 25597 del 18 settembre 2020

Visto copertura economica