



DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

MOD. DEAG

STRUTTURA PROPONENTE:	Divisione Servizi Generali e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro
------------------------------	---

OGGETTO:	Affidamento in favore della società All Office S.r.l. per la fornitura di arredi per ufficio per la sede di Via Anagnina 203 – CIG B118273A5F - COD.PROG.: - COFINANZIATO: no – IMPORTO massimo a consumo pari ad euro 3.663,00 (tremilaseicentsessantatre/00) più IVA 22%, – RdP: Francescosaverio Paone
-----------------	---

PREMESSE:

- Il Responsabile della Divisione Area Servizi Generali e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, in qualità di Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.
- VISTO l'Allegato n. 3 al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. n. 231/2001, recante il Testo Unico aziendale dei Regolamenti e delle Procedure, aggiornato dal Consiglio di Amministrazione in data 05 agosto 2022 e pubblicato sul sito internet aziendale, con particolare riferimento al Regolamento in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni;
- CONSIDERATO il codice degli appalti ex D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii;
- CONSIDERATO che a seguito del trasferimento dei dipendenti LAZIOcrea dalla palazzina B4 alla palazzina B3, situate all'interno del Campus Regione Lazio di Via Anagnina 203, così come previsto dalla determina regionale G 03044 del 18/03/2024, con la quale si approva la Concessione in uso ufficio tra Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. dell'intero stabile denominato B3, si rende necessario terminare l'allestimento di alcune stanze;
- CONSIDERATO che la Divisione Servizi Generali e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, ha conseguentemente verificato, presso il proprio magazzino, l'assenza di arredi idonei alle esigenze necessarie allo svolgimento delle attività lavorative;
- CONSIDERATO che per procedere all'espletamento della procedura di cui sopra si è individuato, tra gli operatori economici registrati presso il Sistema TELeMatico Acquisti Regione Lazio (S.TEL.LA), al fine di garantire omogeneità di arredi, la società All Office S.r.l, già fornitore delle Regione Lazio per gli arredi del Campus di Via Anagnina 203, e in virtù delle succitate forniture, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- PRESO ATTO della succitata esigenza si rende necessario, procedere nei modi di legge all'affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n°36/2023, mediante consultazione di preventivo al di fuori della piattaforma certificata di E-Procurement della Regione Lazio (S.TEL.LA.) così come previsto dalla delibera Consiglio dell'Autorità Anticorruzione, del 10 gennaio 2024, che estende tale possibilità, fino al 30/09/2024 per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad euro 5.000,00 (cinquemila/00);
- PRESO ATTO che in data 28/03/2024 si è provveduto ad inviare, tramite PEC, all'operatore All Office S.r.l. una richiesta di offerta (Prot. LAZIOcrea n. 5161 del 28/03/2024), ponendo a base d'asta un importo pari ad € 4.000,00 (quattromila/00), oltre IVA, nel rispetto del principio della massima trasparenza e rotazione, contemperando altresì l'efficienza dell'azione amministrativa con i principi di parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza;
- VISTA l'offerta (Prot. LAZIOcrea n. 5469 del 03/04/2024), regolarmente pervenuta dal già menzionato operatore economico, per un importo complessivo pari ad euro 3.663,00 (tremilaseicentsessantatre/00) oltre IVA;



DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

MOD. DEAG

- CONSIDERATO che, all'esito delle verifiche e delle valutazioni di competenza, si è ritenuto la predetta offerta congrua e rispondente all'esigenza manifestata;
- CONSIDERATO che, il CIG è stato generato nella apposita sezione Procedure sotto i 5,000,00 euro della piattaforma digitale S.TEL.LA.;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 31/01/2024, all'unanimità ha deliberato di affidare – a decorrere dal 1 febbraio 2024 e per il tempo strettamente necessario alla riorganizzazione aziendale - l'incarico di Direttore della Direzione Sicurezza, Servizi Generali e Logistici a.i. al Direttore Andrea Spadetta, attribuendo allo stesso tutti i poteri precedentemente attribuiti al Direttore uscente Tonino D'Annibale con la procura notarile Rep. 5846 Racc. 4635 del 03/03/2023, che qui si ritiene integralmente richiamata
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la conformità rispetto al contesto normativo e amministrativo di riferimento;

PROPONE AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE

- l'integrale conferma, per la presente acquisizione, del ruolo di Responsabile del Procedimento (RdP) svolto dal Responsabile dell'Area Servizi Generali e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;
- l'affidamento in favore della società All Office S.r.l. per la fornitura di arredi per ufficio per la sede di Via Anagnina 203 per un importo pari ad euro 3.663,00 (tremilaseicentsessantatre/00) più IVA 22%, da assoggettare al c.d. regime dello Split Payment (CIG B118273A5F);
- l'imputazione del suddetto importo sulle spese di funzionamento di cui al vigente Contratto-quadro di Servizio sottoscritto con la Regione Lazio in data 29/12/2021 (Reg. Cron. n. 25960 del 11/01/2022 - Prot. LAZIOcrea n. 3508 del 08/02/2022);

BUSINESS UNIT	ID PROGETTO	CODICE COMMESSA	IMPORTO TOT. IVA ESCL.	IMPORTO IVA AL 22%	IMPORTO TOT. IVA COMP.
001	DESIC	LAZFUN	3.663,00	805,86	4.468,86

VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICA		
DIRETTORE DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE	Paolo Urbani	

VISTO DI REGOLARITA' GIURIDICA DEL PRESENTE ATTO		
RESPONSABILE AFFARI LEGALI	Fabio Di Marco	

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

MOD. DEAG

RESPONSABILE DIVISIONE AFFARI LEGALI, GARE E ACQUISTI a.i.	Andrea Spadetta	
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RP)	Francescosaverio Paone	
RESPONSABILE DIVISIONE SERVIZI GENERALI E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO		
DIRETTORE SS.GG E S.L.L a.i.	Andrea Spadetta	