

Struttura Proponente:	Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio – Divisione Valorizzazione del Patrimonio Culturale – Area Cultura
------------------------------	---

Oggetto:	Affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n°36/2023, mediante consultazione di preventivo sul Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio (S.TEL.LA.), all'operatore economico ABC S.r.l. del servizio di riallestimento dell'Auditorium all'interno del WeGil, sito in Largo Ascianghi, 5 - Roma
	Importo di aggiudicazione: euro 10.190,00 (diecimilacentonovanta/00), oltre IVA .
	Cofinanziato: NO - Cod. Commessa: GILGES
	CIG: B28C6E97B4
	RUP: Riccardo Moroni

Premesse:

Il Responsabile unico del progetto, Riccardo Moroni, nominato con Determinazione dirigenziale prot. LAZIOcrea n° 1051 del 23/10/2020:

- **VISTO** il vigente Regolamento aziendale in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione e Gestione ex D.lgs. n. 231/2001, per le parti tutt'ora compatibili con la nuova normativa vigente in materia;
- **VISTO** il D.Lgs. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- **VISTO** l'art. 225 del D.Lgs. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";
- **VISTO** l'art. 226, comma 2, del D.lgs. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";
- **PRESO ATTO** che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 781 del 20/12/2016, la LAZIOcrea S.p.A. è stata individuata come Soggetto Attuatore degli interventi tecnici del "Programma di Valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale regionale: Art Bonus Regione Lazio", adottato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 678 del 15/11/2016;
- **PRESO ATTO** che con Determinazione della Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio n. G16322 del 27/12/2016, sono stati approvati lo schema di contratto e le relative specifiche tecniche per l'affidamento alla LAZIOcrea S.p.A. del "Programma degli interventi" di valorizzazione, manutenzione, ristrutturazione e restauro dei beni immobili appartenenti al patrimonio storico, artistico e culturale regionale, con contestuale assunzione del relativo impegno di spesa per un importo di Euro 2.536.800,00;

- **CONSIDERATO** che la Regione Lazio e la LAZIOcrea S.p.A. hanno stipulato in data 27/01/2017 il contratto per l'affidamento e l'esecuzione dell'attuazione del "Programma degli interventi" di valorizzazione, manutenzione, ristrutturazione e restauro dei beni immobili appartenenti al patrimonio storico, artistico e culturale regionale;
- **PRESO ATTO** che tra gli immobili appartenenti al patrimonio storico, artistico e culturale regionale ed oggetto di valorizzazione, vi è anche l'Edificio WeGil sito in Largo Ascianghi n. 5 - Roma;
- **CONSIDERATO** che in esecuzione del sopra menzionato contratto, LAZIOcrea ha predisposto e presentato alla Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio – giusta nota prot. n. 19077 del 21/11/2017 - il "Piano delle attività di Valorizzazione" dell'Edificio Ex-GIL (rinominato WeGil), contenente tra l'altro le specifiche delle distribuzioni funzionali degli spazi, il quale prevedeva l'esecuzione dei necessari interventi tecnici di recupero dell'immobile nonché lo svolgimento delle attività e degli eventi di animazione, promozione e valorizzazione dell'immobile per il periodo dicembre 2017 - giugno 2018 (come indicati nel Piano medesimo);
- **CONSIDERATO**, altresì, che scopo generale del suddetto Piano era la riapertura e la rinnovata fruizione dell'Edificio WeGil;
- **CONSIDERATO** che la Regione Lazio ha approvato il suddetto "Piano delle attività di Valorizzazione" con Deliberazione della Giunta Regionale n. 826 del 06/12/2017, affidando alla LAZIOcrea S.p.A. i servizi di gestione e valorizzazione dell'immobile;
- **CONSIDERATO** che in attuazione della predetta Deliberazione della Giunta Regionale n. 826/2017 - dovendo procedere all'avvio immediato delle attività di valorizzazione previste, nelle more della formale approvazione e sottoscrizione del Contratto di servizio da parte della Direzione Regionale Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio - è stato sottoscritto tra Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A., sempre in data 06/12/2017, il Verbale di consegna anticipata dell'immobile (acquisito al prot. Regione Lazio con il n. 637941 del 14/12/2017 ed al prot. LAZIOcrea con il n. 20845 di pari data);
- **CONSIDERATO** che, come previsto dal sopra citato "Piano delle attività di Valorizzazione", il giorno 07/12/2017 l'edificio WeGil è stato riaperto al pubblico con un evento inaugurale a partire dal quale si è dato il via al nuovo corso creativo dell'immobile;
- **CONSIDERATO** che, nel sopra menzionato "Piano delle attività di Valorizzazione", è stato previsto che l'edificio diventi uno spazio culturale polivalente e creativo, nonché un luogo rappresentativo delle eccellenze culturali, artistiche, turistiche ed enogastronomiche della Regione Lazio;
- **CONSIDERATO** che LAZIOcrea – all'esito delle decisioni assunte dalle competenti strutture regionali e da tutti i soggetti interessati per la migliore redistribuzione degli spazi presso l'edificio WeGil, tenuto conto, in particolare, degli indirizzi regionali relativi alla Scuola del Cinema Volontè - ha proposto all'Assessore Programmazione Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio della Regione Lazio ed al Direttore della Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio – giusta nota prot. n. 11879 del 03/08/2018 - una nuova distribuzione degli spazi che tenga debito conto di tutte le esigenze emerse nei vari tavoli di confronto, chiedendo contestualmente l'estensione della fase di *start up* del progetto di

valorizzazione del WeGil sino al 31/12/2018, data di conclusione della fase progettuale di adeguamento funzionale degli spazi e delle connesse procedure di gara, all'esito delle quali sarebbe stato possibile redigere un puntuale *Business Plan*;

- **CONSIDERATO** che, al termine di tale fase di *start up*, LAZIOcrea ha elaborato il citato *Business Plan* del WeGil, volto a consentire la piena fruizione dell'edificio, mantenendo e valorizzando le sue prestigiose caratteristiche storiche e architettoniche, e lo ha trasmesso, nella sua versione definitiva, alla Committenza, giusta nota prot. 3175 del 28/02/2019, unitamente al nuovo tariffario di affitto degli spazi;
- **PRESO ATTO** che la Regione Lazio, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 116 del 05/03/2019, ha approvato il suddetto *Business Plan* del WeGil, il relativo Tariffario ed il progetto definitivo dei lavori di adeguamento funzionale del Corpo "A", confermando l'affidamento della gestione tecnica ed economica dell'immobile per 6 (sei) anni alla LAZIOcrea, autorizzando la Società all'elaborazione del progetto definitivo degli ulteriori interventi sul Corpo "B";
- **CONSIDERATO** che, con nota prot. n. 23488 del 02/11/2022, LAZIOcrea, facendo seguito alle note prot. 725394 del 22/07/2022 e prot. n. 992152 dell'11/10/2022, ha trasmesso alla Regione Lazio un nuovo *Business Plan* dell'edificio WeGil aggiornato alla luce dei nuovi indirizzi impartiti dal Socio Unico, corredato dall'allegato tariffario di affitto degli spazi, anch'esso aggiornato in considerazione dei nuovi spazi disponibili e della conseguente implementazione di ulteriori funzioni ed attività rispetto a quelle già avviate nella precedente fase progettuale;
- **PRESO ATTO**, inoltre, che la Regione Lazio, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1090 del 30/11/2022, ha deliberato di:
 - o *approvare l'aggiornamento del Business Plan dell'edificio denominato "WeGil" di proprietà della Regione Lazio, sito in Largo Ascianghi n. 5 in Roma, unitamente al relativo Tariffario;*
 - o *dare atto che, in attuazione di quanto già stabilito con la deliberazione 06 dicembre 2017, n. 826, LAZIOcrea S.p.A., Società in house della Regione Lazio, provvederà alla gestione tecnico economica e di valorizzazione del suddetto compendio, per l'anno 2023, sulla base delle indicazioni contenute nel Business plan, annualità 2023, di cui al precedente punto 1.;*
 - o *di trasferire, pertanto, alla LAZIOcrea S.p.A. per la gestione del compendio per il 2023, le risorse complessive in premessa individuate pari a € 176.674,41, che troveranno copertura finanziaria a valere sulle risorse disponibili iscritte per l'annualità 2023, sul capitolo di spesa U0000C21924, di cui al programma 03 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato" della missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", p.d.c finanziario al IV livello 1.03.02.*
- **CONSIDERATO** che, la Direzione Regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio – Area Politiche di Valorizzazione dei Beni Demaniali e Patrimoniali, con nota prot. n. 1109078 del 05/10/2023 (acquisita al protocollo LAZIOcrea n. 17692 del 09/10/2023), ha autorizzato la LAZIOcrea S.p.A. a mantenere il pieno possesso e la gestione dell'immobile sino al 15/02/2024, nelle more della formalizzazione degli atti amministrativi e degli impegni necessari da parte dell'Amministrazione Regionale. Ciò al fine di consentire il completamento di tutte le attività di animazione culturali previste e dunque la buona riuscita delle stesse;

- **VISTA** la nota prot. n. 22560 del 22/12/2023 con la quale LAZIOcrea ha trasmesso al Socio Unico Regione Lazio il nuovo programma di valorizzazione dell'immobile WeGil per il triennio 2024 – 2025 – 2026 con l'annesso piano economico - finanziario gestionale (Business Plan);
- **CONSIDERATO** che, l'Assessorato Mobilità, Trasporti, Tutela del Territorio, Ciclo dei Rifiuti, Demanio e Patrimonio, con nota prot. n. 24159 dell'08/01/2024, ha rappresentato che, con l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026, la Regione Lazio ha approvato apposito stanziamento per la prosecuzione delle attività di valorizzazione e promozione del patrimonio storico – artistico della Regione Lazio, già gestite dalla LAZIOcrea S.p.A.. Pertanto, ha chiesto alla Società, nelle more dell'adozione degli atti amministrativi che andranno a formalizzare gli affidamenti *in house*, di garantire, senza soluzione di continuità, l'apertura del WeGil mediante l'utilizzo delle risorse già a disposizione della Società;
- **PRESO ATTO** della nota prot. n. 552 del 21/01/2024 con la quale la LAZIOcrea ha comunicato al Socio Unico Regione Lazio la propria disponibilità a proseguire le attività di valorizzazione e promozione del patrimonio storico – artistico della Regione Lazio, tra cui il WeGil;
- **PRESO ATTO** che, l'Assessorato Mobilità, Trasporti, Tutela del Territorio, Ciclo dei Rifiuti, Demanio e Patrimonio, con nota prot. n. 0466543 del 05/04/2024, ha confermato quanto precedentemente comunicato, autorizzando espressamente la società LAZIOcrea S.p.A. a mantenere il pieno possesso e la gestione del WeGil, a garantire l'apertura dell'immobile, nonché ad assicurare senza soluzione di continuità tutti i servizi necessari alla corretta gestione e tutte le attività;
- **PRESO ATTO** che, con la medesima nota prot. n. 466543/2024, la LAZIOcrea è stata autorizzata all'utilizzo, in anticipazione, delle risorse di cui al proprio funzionamento aziendale;
- **VISTA** e richiamata la deliberazione della Giunta regionale 24 aprile 2024, n. 290, con cui si è stabilito di:
 - a) *approvare il nuovo programma di gestione e valorizzazione del complesso immobiliare "WeGil", con annesso piano economico finanziario della gestione (Business plan) proposto da LAZIOcrea S.p.A., per il quinquennio 2024/2028;*
 - b) *provvedere, ai sensi dell'art. 115 del citato d.lgs. 42/2004, alla gestione diretta da parte della Regione Lazio delle attività di valorizzazione del complesso suddetto, mediante affidamento in house providing, ai sensi dell'art. 7 del citato d. lgs 36/2023 alla Società "LAZIOcrea S.p.A.";*
 - c) *destinare alla gestione del complesso l'importo complessivo di € 525.210,00, stimato sulla base dei dati indicati nel documento di cui al precedente punto 1) nella misura strettamente necessaria a coprire i costi non compensabili dai ricavi ed al fine di chiudere il periodo di riferimento senza profitti e né perdite, da imputare sugli esercizi finanziari 2024/2028;*
 - d) *dare copertura finanziaria della suddetta spesa con le risorse disponibili sul capitolo U0000C21924 (programma 03 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato" - missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" - p.d.c finanziario al IV livello 1.03.02.02), sugli esercizi finanziari 2024-2028, come di seguito indicato:*
 - € 128.710,00, annualità 2024;
 - € 109.190,00, annualità 2025;
 - € 95.770,00, annualità 2026;
 - € 95.770,00, annualità 2027;
 - € 95.770,00, annualità 2028.

- **CONSIDERATO** inoltre che, con la suddetta DGR n. 290/2024, la Giunta ha demandato alla Direzione Regionale “Trasporti, Mobilità Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio” di provvedere alla stipula di apposito contratto di servizio con LAZIOcrea S.p.A., per definire le modalità di corresponsione delle risorse suddette, nonché per la disciplina relativa alla gestione e valorizzazione del Complesso coerentemente con gli indirizzi programmatici di cui alla suddetta deliberazione;
- **VISTA** la determinazione dirigenziale n. G08570 del 26 giugno 2024, con la quale, tra l’altro, è stato approvato lo schema di contratto di servizio per la disciplina dei rapporti tra la Regione Lazio e la LAZIOcrea S.p.A. relativamente alle attività di gestione, valorizzazione e promozione dei siti culturali e naturalistici, tra cui rientra anche l’immobile “WeGil” di Roma;
- **PRESO ATTO** che, in data 28/06/2024, il CdA di LAZIOcrea ha deliberato, tra l’altro:
 - a. *di approvare lo schema di “contratto di servizio di gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e naturalistico della Regione Lazio” per la disciplina dei rapporti tra la Regione Lazio e la LAZIOcrea S.p.A.;*
 - b. *di autorizzare il Presidente, Marco Buttarelli, a firmare con il Direttore della Direzione regionale “Direzione Regionale Trasporti, Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio della Regione Lazio, il contratto di servizio di gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e naturalistico della Regione Lazio;*
- **DATO ATTO** che il suddetto contratto, sottoscritto tra le parti in data 28 giugno 2024, prevede che per la gestione dei diversi siti vengano approvate e sottoscritte specifiche schede da allegare al medesimo;
- **VISTA** in tal senso la specifica scheda denominata “WeGil”, redatta di concerto tra i competenti uffici regionali e della società LAZIOcrea S.p.A., da sottoscrivere e allegare al suddetto contratto di servizio del 28/06/2024, per contrattualizzare l’incarico di gestione e valorizzazione dell’immobile “WeGil” di Roma, allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- **CONSIDERATO** che, con la determinazione n. G09870/2024 avente ad oggetto “Attuazione DGR 290/2024 - affidamento in house providing, ex art. 7 d.lgs 36/2023 a LAZIOcrea S.p.A., attività di gestione e valorizzazione immobile "WeGil" di Roma, annualità 2024/2028. Perfezionamento prenotazioni impegni di spesa vari di € 525.210,00 sul capitolo U0000C21924, es. fin. 2024/2028, in favore di LAZIOcrea Spa (codice creditore 164838)”, Regione Lazio ha deliberato:
 1. *di confermare, in attuazione della deliberazione della Giunta regionale 24 aprile 2024, n. 290, l’affidamento in house providing, ai sensi dell’art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 alla Società in house della Regione Lazio “LAZIOcrea S.p.A., delle attività di gestione e valorizzazione del complesso immobiliare “WeGil”, sito in Largo Ascianghi n. 5 – Roma , per le annualità 2024/2028, secondo le modalità individuate nel piano economico finanziario gestionale approvato con la succitata dgr 290/2024;*
 2. *di dare atto, in ottemperanza dell’art. 23, comma 5, e ai sensi dell’art. 25 del citato d.lgs. 36/2023, che la procedura di affidamento in house, di cui alla presente determinazione, sarà effettuato tramite la piattaforma telematica di negoziazione “Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio – S.TEL.LA.”;*
 3. *di procedere, a tal fine, al perfezionamento delle prenotazioni di impegno di seguito elencate per complessivi € 525.210,00 assunti con la succitata dgr 290/2024, in favore della suddetta LAZIOcrea Spa (cod. cred. 164838), sul capitolo di spesa U0000C21924, di cui al programma 03 “Gestione*

economica, finanziaria, programmazione e provveditorato” della missione 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, p.d.c finanziario al IV livello 1.03.02.02:

- prenotazione n° 48006/2024 di € 128.710,00, annualità 2024;
 - prenotazione n° 3555/2025 di € 109.190,00, annualità 2025;
 - prenotazione n° 908/2026 di € 95.770,00, annualità 2026;
 - prenotazione n° 514/2027 di € 95.770,00, annualità 2027;
 - prenotazione n° 359/2028 di € 95.770,00, annualità 2028.
- **TENUTO CONTO** che, nella citata determinazione G09870/2024 Regione Lazio ha deliberato, tra l'altro, di approvare la scheda denominata “WeGil” da allegare al contratto di servizio di gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e naturalistico della Regione Lazio in premessa richiamato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **CONSIDERATO** che, con nota prot. 11479 del 18/07/2024, il Direttore Generale della LAZIOcrea ha richiesto alla Direzione Regionale Trasporti, Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio, un apposito finanziamento, pari ad euro 200.000,00, per implementare una serie di attività volte ad aumentare la redditività dell'immobile come l'allestimento di un punto di ristoro ai sensi della normativa vigente in materia, il rifacimento dei bagni posti al piano terra ed altre lavorazioni necessarie a garantire una migliore funzionalità della zona bookshop e biglietteria;
- **PRESO ATTO** che, con nota prot. n. 953689 del 25/07/2024 (acquisita al prot. LAZIOcrea n. 11903 di pari data) il Dirigente dell'Area Gestione e Valorizzazione dei Beni Patrimoniali, Gestione dei Beni Confiscati alla Criminalità ha comunicato alla LAZIOcrea, la disponibilità delle risorse già impegnate in favore di codesta Società, con d.d. G17888/2019 (impegno n. 12719/2022), in qualità di Soggetto Attuatore degli interventi tecnici del Programma di Valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale regionale: Art Bonus Regione Lazio”, giusta dgr 781/2016, tra i quali è ricompreso anche il compendio in oggetto;
- **TENUTO CONTO** che, in data 31/07/2024 il CdA di LAZIOcrea S.p.A. ha deliberato:
1. di approvare il Mod. GePro e scheda di Budget relativi al progetto “Gestione e valorizzazione del complesso immobiliare “WEGIL” di Roma” per l'importo pari a € 525.210,00 IVA inclusa cod. Commessa – GILGES - annualità 2024-2028;
 2. di approvare il Mod. GePro e scheda di Budget relativi al progetto “lavori di valorizzazione per interventi volti alla realizzazione di un punto di ristoro, rifacimento del gruppo bagni di servizio, ristrutturazione della zona bagni dedicati ai visitatori e rivisitazione della zona biglietteria e bookshop” per l'importo pari a € 200.000,00 IVA inclusa cod. Commessa – LAVWEGIL;
 3. di approvare l'allegata scheda denominata “WeGil” da allegare al contratto di servizio di gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e naturalistico della Regione Lazio;
 4. di autorizzare il Presidente, Marco Buttarelli, a firmare con il Direttore della Direzione regionale “Direzione Regionale Trasporti, Mobilità, Tutela del Territorio, Demanio e Patrimonio della Regione Lazio, l'allegata scheda denominata “WeGil” da allegare al contratto di servizio di gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e naturalistico della Regione Lazio;
 5. di dare mandato al Direttore Generale, Luca Perozzi, al Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio, Giuseppe Tota, ed al Responsabile Area, Roberto Raffi, ad adottare ogni

atto necessario, opportuno e conseguente, ognuno per quanto di competenza, con il supporto dell'Area Affari Legali e delle strutture aziendali in conformità con la normativa applicabile ivi incluse le pubblicazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e all'allegato 4c del PTPCT Aziendale;

6. di assegnare, i predetti budget, al Responsabile Area Roberto Raffi.

- **PRESO ATTO** che, con Determinazione (DEAG) prot. n. 922 del 27/11/2018 era stata affidata, all'operatore economico ABC S.r.l., la fornitura degli allestimenti grafici e delle dotazioni tecniche per l'immobile WeGil;
- **PRESO ATTO** che, con determinazione (DEAG) prot. n. 96 del 26/02/2020 era stato aggiudicato all'operatore economico "Appalti Setter S.r.l." l'appalto dei lavori di straordinaria manutenzione del corpo "B" dell'edificio WeGil;
- **TENUTO CONTO** che, i lavori di manutenzione affidati coinvolgevano i locali allestiti con le dotazioni grafiche e tecnologiche fornite dall'operatore ABC S.r.l., e che erano state previste lavorazioni all'interno dell'Auditorium dell'immobile;
- **PRESO ATTO** che, ai fini della realizzazione dei lavori di ristrutturazione all'interno dell'Auditorium, era stato necessario procedere, nei modi di legge, all'esperimento della procedura di affidamento del servizio di disallestimento, stoccaggio e riallestimento delle dotazioni grafiche e tecniche presenti all'interno dell'immobile WeGil;
- **TENUTO CONTO** che, con determinazione (DEAG) prot. n. 1071 del 29/10/2020 era stato aggiudicato al sopramenzionato operatore ABC S.r.l. il "servizio di disallestimento, stoccaggio e riallestimento delle dotazioni grafiche e tecniche presenti all'interno dell'immobile WeGil";
- **PRESO ATTO** che, in occasione della prossima riapertura dell'Auditorium del WeGil, si è reso necessario attivare l'operatore economico al fine di ripristinare tali dotazioni e, prima di procedere, verificare lo stato dei luoghi e delle attrezzature con un sopralluogo;
- **TENUTO CONTO** che, all'esito della verifica, al fine di procedere con il servizio di cui sopra, si è posta la necessità di una integrazione contrattuale del servizio di riallestimento che comprendesse anche la fornitura di vari elementi in traliccio per risolvere le nuove altezze, sostituire il linoleum a rivestimento del piano di calpestio, oltre che la riparazione e la pulizia degli apparecchi in deposito;
- **PRESO ATTO** della predetta esigenza, si è reso, pertanto, necessario procedere, nei modi di legge all'affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n°36/2023, mediante consultazione di preventivo sul **Sistema TELeomatico Acquisti Regione Lazio (S.TEL.LA)**, del servizio di riallestimento degli apparati dell'Auditorium del WeGil;
- **PRESO ATTO** che il predetto operatore economico "ABC S.r.l." è registrato sul **Sistema TELeomatico Acquisti Regione Lazio (S.TEL.LA)**, si è proceduto, ponendo a base d'asta un importo pari ad € **10.200,00** (diecimiladuecento/00), oltre IVA, ad inviargli, in data 17/07/2024, richiesta di preventivo (**Registro di Sistema: PI131726-24**) per l'acquisizione del servizio in oggetto;

- **VISTA** l'offerta (**Registro di Sistema documento:** PI131726-24), regolarmente pervenuta dal predetto operatore economico "ABC S.r.l.", per un importo complessivo pari ad euro **10.190,00** (diecimilacentonovanta/00);
- **CONSIDERATO** che, all'esito delle verifiche e delle valutazioni di competenza, si è ritenuto la predetta offerta congrua e rispondente all'esigenza manifestata;
- **VISTA** la dichiarazione sostitutiva, resa dall'operatore economico ai sensi degli artt. 46, 47, 76 del D.P.R. n. 445/2000, avente ad oggetto l'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95 e segg. del D.lgs. n. 36/2023;
- **VISTO** il **GEPRO GILGES** relativo al budget di "Gestione e valorizzazione del complesso immobiliare "WEGIL" di Roma" approvato dal CdA in data 31/07/2024;
- **TENUTO CONTO** della Procura notarile Rep. n. 5846 – Racc. n. 4635 del 27/02/2023 con la quale il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha conferito al dott. Giuseppe Tota, in qualità di Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio il potere di concludere e firmare impegni contrattuali fino all'importo massimo di euro 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa, per ciascuna operazione;
- **CONSIDERATO** che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023, ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- **RITENUTO**, sentita l'Area Affari legali, che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità nonché la conformità giuridico-amministrativa della procedura di acquisizione individuata;

**PROPONE AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO
DI DETERMINARE**

- l'affidamento diretto , ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n°36/2023 ,all'operatore economico "ABC S.r.l." del servizio di riallestimento dell'Auditorium all'interno del WeGil, sito in Largo Ascianghi, 5 - Roma
Importo di aggiudicazione: euro 10.190,00 (diecimilacentonovanta/00), oltre IVA .
- l'imputazione del costo del servizio a:

BU_CENTRO DI COSTO_ID PROGETTO	VOCE CONTABILE	IMPORTO IVA ESCLUSA	IVA 22%	IMPORTO TOTALE
GILGES	Integrazione servizio di riallestimento in occasione del ripristino dell'Auditorium all'interno del WeGil	€ 10.190,00	€ 2.241,80	€ 12.431,80

SINTESI ACQUISTO

Aggiudicatario : ABC S.r.l. Unipersonale produzioni e allestimenti, Viale Giuseppe Mazzini 123, 00195 Roma.
C.F. e P. IVA 04486191002. E-mail: b.chieppa@abcsrl.net; Pec: ABC.srl.postacertificata@pec.it

Ordinativi a: ABC S.r.l. Cod.Commissa: GILGES	DETERMINA REGIONALE DI FINANZIAMENTO	Anno 2024	Anno 2025
Servizio			
Integrazione servizio di riallestimento in occasione del ripristino dell'Auditorium all'interno del WeGil	Determinazione n. G09870 del 23/07/2024	€ 10.190,00	/

VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICA

DIRETTORE DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE	Paolo Urbani	
---	--------------	--

VISTO DI REGOLARITA' GIURIDICA DEL PRESENTE ATTO

RESPONSABILE AREA AFFARI LEGALI	Fabio Di Marco	
RESPONSABILE DIVISIONE AFFARI LEGALI, GARE E ACQUISTI a.i.	Andrea Spadetta	
RESPONSABILE UNICO PROGETTO (RUP)	Riccardo Moroni	
RESPONSABILE DIVISIONE VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E RESPONSABILE BUDGET	Roberto Raffi	
DIRETTORE DIREZIONE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO	Giuseppe Tota	