

STRUTTURA PROPONENTE: Divisione Servizi Generali e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

OGGETTO:

Affidamento alla FC Facility Network S.r.l. per il servizio di custodia e portierato da svolgere presso la sede legale aziendale sita in Roma, via del Serafico n. 107, ai sensi della L.120/2020 e ss.mm. ii. – CIG 884401473A - COD. PROG.: 001 ORG LAZFUN - COFINANZIATO: no – IMPORTO: euro 73.733,60 (settantatremilasettecentotrentatre/60) oltre IVA –RdP: Francescosaverio Paone

PREMESSE:

Il Responsabile della Divisione Servizi Generali e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.,

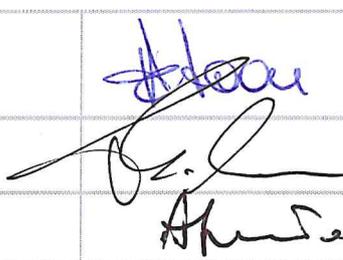
- VISTO l'Allegato n. 3 al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. n. 231/2001, recante il Testo Unico aziendale dei Regolamenti e delle Procedure, approvato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato sul sito internet aziendale, con particolare riferimento al vigente Regolamento in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni;
- PRESO ATTO che la LAZIOcrea si avvale di un servizio di custodia e portierato presso la sede legale di via del Serafico n. 107, effettuato dalle ore 19:00 di ciascun giorno lavorativo alle 08:00 del giorno successivo, esclusi sabato e domenica;
- PRESO ATTO che il servizio di custodia e portierato affidato con Determina n. 437 del 23/05/2018 alla Cemir Security S.r.l., è scaduto in data 31/07/2021;
- CONSIDERATO che il suddetto servizio essenziale, garantisce le attività di accoglienza, registrazione e rilascio badge d'ingresso; il controllo degli accessi all'immobile (anche attraverso i sistemi elettronici ivi presenti); il compimento di un'attività di controllo di tutti gli ambienti dello stabile al termine di ciascuna giornata lavorativa, allo scopo di verificare la chiusura di tutte le finestre, di tutti gli accessi e lo spegnimento di tutte le fonti di consumo energetico presenti negli uffici;
- PRESO ATTO che la sede di Via del serafico 107, ospiterà a partire dal 01/10/2021 la nuova centrale operativa del NUE regionale, attiva h24, e di conseguenza si rende necessario estendere i servizi di custodia e portierato anche nei giorni festivi e prefestivi;
- CONSIDERATO che con RDO del 13/07/2021 (prot.n.15478 del 13/07/2021) è stata avviata una trattativa diretta con il fornitore FC Facility Network S.r.l., regolarmente iscritto all'albo fornitori LAZIOcrea, per il servizio di custodia e portierato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, posto che il suddetto fornitore non ha precedentemente beneficiato di affidamenti, da parte della LAZIOcrea, di servizi analoghi a quelli in oggetto;
- PRESO ATTO dell'offerta pervenuta dall'operatore FC Facility Network S.r.l (Prot. n. 15894 del 20/07/2021) e considerato che la stessa risulta congrua e corrispondente alle esigenze aziendali per un importo di euro 73.733,60 (settantatremilasettecentotrentatre/60) oltre IVA;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 11/06/2019 ha conferito tutte le proprie attribuzioni al Presidente del Consiglio di Amministrazione, ad eccezione di quelle non delegabili ex art. 2381 del codice civile e di tutte quelle relative all'attuazione delle principali decisioni a valenza strategica per la società (art. 7, comma 4, dello Statuto sociale), all'uopo nominandolo Amministratore Delegato;

- CONSIDERATO che l'Amministratore Delegato ha conferito all'Avv. Andrea Spadetta, in qualità di Direttore della Direzione Organizzazione, il potere di concludere e firmare impegni contrattuali fino all'importo massimo di euro 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa, per ciascuna operazione (Procura notarile Rep. n. 23.073 – Racc. n. 14.491 del 06/12/2019);
- CONSIDERATO che l'Assemblea dei soci, nella seduta del 02/07/2020, ha provveduto alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione;
- PRESO ATTO che il nuovo Consiglio di Amministrazione, nel corso della seduta del 02/07/2020, ha deliberato di confermare, fino a diversa determinazione, tutte le vigenti procure, nomine/incarichi come da organigramma/macrostruttura aziendale di dettaglio;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la conformità rispetto al contesto normativo e amministrativo di riferimento;

PROPONE AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE DI DETERMINARE

- l'integrale conferma, per la presente acquisizione, del ruolo di Responsabile del Procedimento (RdP) svolto dal Responsabile della Divisione Servizi Generali e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;
- l'affidamento all'operatore economico FC Facility Network S.r.l. per il servizio di custodia e portierato da svolgere presso la sede legale aziendale sita in Roma, via del Serafico n. 107 (CIG884401473A), ai sensi della L.120/2020 e ss.mm.ii, per un importo complessivo pari ad euro 73.733,60 (settantatremilasettecentotrentatre/60) oltre IVA, da assoggettare al regime dello Split Payment;
- l'imputazione del suddetto importo sulle spese di funzionamento di cui al Contratto-quadro di Servizio sottoscritto con la Regione Lazio in data 29/12/2017 (prot. n. 306 del 10/01/2018);

BUSINESS UNIT	ID PROGETTO	CODICE COMMESSA	IMPORTO TOT. IVA ESCL. 2021	IMPORTO TOT. IVA ESCL. 2022	IMPORTO IVA AL 22%	IMPORTO TOT. IVA COMP.
01	ORG	LAZFUN	€ 16.385,28	€ 57.348,32	€ 16.221,40	€ 89.955,00

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RdP)	Francescosaverio Paone	
RESPONSABILE DIVISIONE SS.GG. e S.s.L.d.L.		
RESPONSABILE AREA AFFARI LEGALI	Fabio Di Marco	
DIRETTORE DIREZIONE ORGANIZZAZIONE	Andrea Spadetta	