



## DETERMINA DIRIGENZIALE

MOD. DETE

**STRUTTURA PROPONENTE:**

Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio

**OGGETTO:**

Politiche Giovanili Acquisto voucher, inclusi nella programmazione estiva dedicata agli utenti LAZIO YOUthCARD, utili a consentire ai giovani di assistere agli eventi sportivi esclusivi previsti dall'offerta pervenuta dalla società Sport e Salute.

Importo: € 60.000,00 (sessantamila/00) iva esclusa

CIG: 9817582CF3

**PREMESSE:**

La Dott.ssa Giulia Castelluccio, dipendente di ruolo della LAZIOcrea S.p.A. e Coordinatore dell'Ufficio "Politiche Giovanili e Welfare", nominata Responsabile del Procedimento con Determina Dirigenziale n. 1124/22 del 03/10/2022, propone al Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio:

- visto l'Allegato 3 al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. n. 231/2001, approvato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato sul sito internet aziendale nella seduta del 05.08.2022 recante il Testo Unico aziendale dei Regolamenti e delle Procedure, con particolare riferimento al vigente Regolamento in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni;
- vista la vigente Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";
- considerata la Delibera A.N.A.C. n. 32/2016 che sottolinea la possibilità di concedere contributi in osservanza delle indicazioni fornite dall'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, che subordina la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualsiasi genere a persone, enti pubblici e privati alla predeterminazione dei criteri e delle modalità di erogazione dei benefici. Sempre nella medesima Delibera l'A.N.A.C. sottolinea che "l'attribuzione di vantaggi economici, sebbene non regolata dal Codice dei Contratti, è sottoposta comunque a regole di trasparenza e imparzialità; pertanto deve essere preceduta da adeguate forme di pubblicità e avvenire in esito a procedure competitive";
- vista la D.G.R. n. 511/2011 recante "Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29, 'Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani'. Approvazione del Piano annuale 'Interventi a favore dei giovani'. Approvazione schema di Accordo. E.F. 2011";
- vista la D.G.R. 798 dell' 11/12/2018 recante "DGR n. 511 del 28 ottobre 2011. Piano annuale "Interventi a favore dei giovani" Azione cod. 07 "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani": approvazione studio di fattibilità e schema convenzione." con cui la Regione Lazio e la LAZIOcrea S.p.A. hanno stipulato la convenzione per il potenziamento e l'implementazione del progetto regionale LAZIO YOUth CARD sottoscritta in data in data 19/12/2018;

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

MOD. DETE

- viste le successive D.G.R., Determinazioni Dirigenziali e relative convenzioni con le quali la Regione Lazio con la collaborazione di LAZIOcrea S.p.A., ha ulteriormente potenziato e implementato le azioni inerenti le Politiche Giovanili;
- considerato che l'obiettivo di tali azioni è quello di promuovere una migliore qualità della vita delle giovani generazioni (14/30 anni non compiuti) garantendo pari diritti ed opportunità nell'accesso e nella fruizione di una serie di agevolazioni in vari ambiti, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: eventi culturali e sportivi, attività culturali e ricreative, attività sportive, vantaggi presso partner che offrono servizi nell'ambito della salute e del benessere, abbigliamento, ristorazione, turismo, editoria;
- considerato pertanto il successo riscosso nelle delle medesime iniziative proposte nelle stagioni precedenti da parte degli utenti;
- considerato che la Direzione Regionale Politiche Giovanili Servizio Civile e Sport con nota prot. 19623 del 9/9/2022 ha chiesto una finalizzazione delle risorse residue per quanto concerne LYC;
- considerato che, tenendo conto delle attività previste dalle convenzioni sottoscritte, con nota prot. 20539 del 22/09/2022 LAZIOcrea ha proposto una finalizzazione delle risorse, approvata dalla Direzione regionale con nota prot. 22520 del 19/10/2022, che prevede anche l'acquisto di voucher da distribuire ai giovani possessori di LYC;
- preso atto, pertanto, che LAZIOcrea intende dotarsi dei summenzionati voucher da distribuire ai giovani, con la finalità di offrire pari opportunità e diritti ai giovani per prendere parte ad eventi culturali;
- considerata la richiesta della Direzione Politiche Giovanili Servizio Civile e Sport alla società Sport e Salute protocollo regionale 0470979 del 02/05/2023 pervenuta alla Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio in pari data, dove la summenzionata Direzione regionale chiedeva a Sport e Salute di prevedere e pianificare delle azioni volte a coinvolgere l'utenza di LAZIO YOUth CARD nella prossima programmazione estiva;
- considerato che Sport e Salute in data 09/05/2023 ha dato risposta alla richiesta della Direzione proponendo un'offerta per un totale di € 60.000 (sessantamila/00) iva esclusa che include tutti i servizi come da allegato alla presente determinazione, acquisita con prot. 9224 del 09/05/2023;
- considerato che l'offerta inviata da Sport e Salute, superava il budget precedentemente stanziato dalla direzione e che quindi LAZIOcrea, per soddisfare gli indirizzi della committenza, , ha provveduto con nota prot. 9232 del 09/05/2023 a chiedere alla direzione regionale di approvare una rimodulazione dello stanziamento dei fondi, approvato con nota prot. 9286 del 10/05/2023;
- considerato che pertanto l'offerta risulta congrua e rispondente alle aspettative;
- preso atto che la D.ssa Giulia Castelluccio è una Dipendente di ruolo della LAZIOcrea S.p.A., Coordinatore dell'Ufficio "Welfare e Carta Giovani" incardinato all'interno della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio, come da microstruttura aziendale vigente;
- considerato che la suddetta Dipendente è dotata di titolo di studio, nonché di competenze ed esperienze professionali adeguate in relazione ai compiti da svolgere, come si evince dal *curriculum vitae* depositato presso l'Area Risorse Umane;

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

MOD. DETE

- preso atto che la Dott.ssa Giulia Castelluccio ha rilasciato un'apposita dichiarazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, di assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e di sentenze di condanna per delitti contro la Pubblica Amministrazione (Capo I, Titolo II, Libro II, del Codice penale);
- PRESO ATTO che il legale rappresentante pro tempore della LAZIOcrea S.p.A. Dott. Luigi Pomponio ha nominato e costituito procuratore speciale della Società – giusto atto Rep. n. 5846 - Racc. n. 4635 di data 03/03/2023 a firma del Notaio Gianluca Abbate - il dirigente responsabile della Direzione "Sviluppo e Promozione del Territorio", Avv. Giuseppe Tota, affinché, nell'ambito delle proprie competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'organo amministrativo, possa obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila virgola zero zero), oltre I.V.A.;
- ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la conformità giuridico-amministrativa;

**Propone al Direttore di determinare**

- l'acquisto dei biglietti contenuti nell'offerta allegata alla presente determinazione per un totale di € 60.000,00 (sessantamila/00);
- di imputare l'importo fatturato da Sport e Salute di € 60.000,00 (sessantamila/00) iva esclusa al budget del progetto LAZIO YOUth CARD sul conto contabile "Agevolazioni LAZIO YOUth CARD" come specificato di seguito:

Nome struttura	ID	IMPORTO TOTALE (iva esclusa)	IMPORTO CON IVA AL 22%
Politiche giovanili e Welfare	PGLY22	€ 60.000,00 (sessantamila/00) iva esclusa	€ 73.200,00 (settantatremila/00) iva esclusa

**ALLEGATI:**

- Note prot. 0470979 del 02/05/2023 prot. 9224 del 09/05/2023
- Dichiarazione assenza conflitti d'interesse e cause d'incompatibilità Giulia Castelluccio



**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**MOD. DETE**

<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RP)</b>	Dott.ssa Giulia Castelluccio	
<b>RESPONSABILE AREA AFFARI LEGALI</b>	Avv. Fabio Di Marco	
<b>DIREZIONE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO</b>	Avv. Giuseppe Tota	