

Struttura proponente:	Direzione Amministrazione Finanza e Controllo di gestione
-----------------------	---

Oggetto:	Determina per l'affidamento diretto del servizio di assistenza e consulenza fiscale per il triennio 2022-2023-2024 allo studio Mancusi-Persico & Associati, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett.a) della L.120/2020, di conversione, con modificazioni, del DL 76/2020, così come modificata dalla L. 108/2021, di conversione, con modificazioni, del del DL 77/2021. Importo euro 88.000,00 oltre cassa di previdenza al 4% e Iva. CIG: 911334495F
----------	--

Premesse:

Il Responsabile del Procedimento, nominato con determinazione del Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione n. 160 del 15/02/2022,

- visto il D.lgs 50/2016 e le Linee-guida n. 3 approvate con Deliberazione dell'ANAC n. 1096/2016 e succ. modifiche ed integrazioni;
- vista la L. 120/2020, di conversione, con modificazioni, del DL 76/2020, così come modificata dalla L. 108/2021, di conversione, con modificazioni, del DL 77/2021;
- visto il vigente Regolamento interno in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione e Gestione (MOG) ex D. Lgs. n. 231/2001;
- visto il PTCPT aziendale 2021-2023 vigente;
- considerato che l'affidamento per il servizio di assistenza e consulenza fiscale è scaduto al 31/12/2021;
- vista la necessità di affidare, per il prossimo triennio, il suddetto servizio, necessario per la gestione degli aspetti fiscali della Società, anche in considerazione dei numeri di bilancio e del crescente ampliamento della sfera operativa aziendale;
- considerato che il dettaglio delle principali attività da svolgere è il seguente:
 - calcolo delle imposte (Ires e Irap), correnti e differite, dovute dalla Società ai fini del relativo stanziamento nei bilanci d'esercizio relativi agli anni 2021, 2022 e 2023;
 - predisposizione ed invio delle dichiarazioni annuali dei redditi ai fini Ires e Irap relative alla competenza degli anni 2021, 2022 e 2023;
 - predisposizione ed invio della dichiarazione Iva relativa alla competenza degli anni 2021, 2022 e 2023;
 - predisposizione ed invio comunicazioni della liquidazione periodica Iva per gli anni 2022, 2023 e 2024;
 - predisposizione ed invio esterometro/Intrastat per gli anni 2022, 2023 e 2024;
 - invio telematico CU dipendenti ed autonomi e relativi modelli 770 per la competenza degli anni 2021, 2022 e 2023;
 - predisposizione file .xbrl dei bilanci relativi agli esercizi 2021, 2022 e 2023 e deposito telematico al Registro Imprese (inclusi diritti e bolli camerali relativi al deposito stesso);
 - servizio di assistenza e consulenza fiscale per tutta la durata dell'affidamento;

- aggiornamenti sulle principali novità fiscali di interesse per la Società.
- considerato che, inoltre, la Società dovrebbe poter rivolgersi all'affidatario per:
 - invio telematico modelli F24 negli anni 2022, 2023 e 2024;
 - presentazione comunicazioni telematiche al Registro Imprese e all'Agenzia delle Entrate;
 - supporto, anche presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate, per eventuali comunicazioni di irregolarità e/o accertamenti, ancorché relativi ad annualità precedenti all'affidamento dell'incarico;
 - assistenza ed invio dei modelli CU lavoratori autonomi in caso di eventuali "scarti" da parte dell'Agenzia delle Entrate;
 - eventuale assistenza nella compilazione del modello 770 autonomi per la competenza degli anni 2021, 2022 e 2023;
 - pareri su tematiche di natura fiscale;
 - eventuali istanze di interpello all'Agenzia delle Entrate;
 - eventuali istanze di rimborso all'Agenzia delle Entrate;
 - supporto su tematiche fiscali legate ai bandi che LAZIOcrea gestisce per l'erogazione di contributi pubblici per conto della Regione Lazio;
 - assistenza su tematiche fiscali connesse alla particolare natura di LAZIOcrea (Società partecipata al 100% dalla Regione Lazio secondo le modalità dell'in house providing);
 - eventuali nuovi adempimenti fiscali che dovessero essere introdotti nel corso del triennio 2022, 2023 e 2024.
- verificato con il supporto dell'Area Legale che, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L.120/2020 e ss.mm.ii., è possibile procedere con l'affidamento diretto del servizio;
- considerato che, sull'albo fornitori aziendale, è presente l'operatore "Studio Mancusi-Persico & Associati", che risulta in possesso di requisiti idonei allo svolgimento delle attività oggetto di affidamento e possiede pregresse e comprovate esperienze in materia;
- considerato che, dalla documentazione agli atti, si evince, altresì, una particolare esperienza in materia di fondi comunitari, contributi pubblici, fiscalità di associazioni, cooperative e altri enti del terzo settore, particolarmente utili a soddisfare le attuali esigenze aziendali;
- considerato che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, è possibile procedere alla consultazione dell'operatore sopra indicato per lo svolgimento dei servizi in oggetto;
- vista la richiesta di offerta prot. n. 4339 del 16/02/2022 trasmessa allo Studio Mancusi-Persico & Associati, per un importo massimo di euro 90.000,00 oltre oneri ed iva;
- vista l'offerta presentata dallo Studio Mancusi-Persico & Associati per un importo di euro 88.000,00 oltre oneri ed iva, acquisita al protocollo aziendale n. 4784 del 21/02/2022, che si ritiene congrua e rispondente alle esigenze manifestate, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, contemperando altresì l'efficienza dell'azione amministrativa con i principi di parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza;
- ritenuto di affidare allo Studio Mancusi-Persico & Associati, per un importo di euro 88.000,00 oltre oneri ed iva, il servizio di assistenza e consulenza fiscale per il triennio 2022-2023-2024;
- considerato che il costo derivante dal presente affidamento sarà imputato alle spese di funzionamento di cui al vigente contratto quadro sottoscritto con la Regione Lazio;
- considerato che, con atto a rogito del Notaio Francesca Giusto del 8/03/2021 rep. 24.573, la Società ha conferito a Nicola Burrini (in qualità di Direttore della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo di gestione) apposita procura notarile a stipulare contratti, in nome e per conto della Società, per le forniture di materiali, prestazioni, servizi e attività promozionali sino all'importo massimo di euro 100.000,00 oltre iva;

- sentita l'Area Affari legali e ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la conformità giuridico-amministrativa della procedura di acquisizione individuata.

**PROPONE AL DIRETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE
DI DETERMINARE, COSI' COME, PER L'EFFETTO, DETERMINA**

- l'affidamento allo Studio Mancusi-Persico & Associati, per un importo di euro 88.000,00 oltre cassa di previdenza ed iva, del servizio di assistenza e consulenza fiscale per il triennio 2022-2023-2024;
- di imputare l'importo contrattuale per l'esecuzione del servizio alle spese di funzionamento di cui al vigente Contratto-quadro sottoscritto con la Regione Lazio come segue:

Esercizio	BU/CC/commissa	Conto contabile	Costo aziendale
2022	001/AFC/LAZFUN	Assistenza fiscale	30.506,00
2023	001/AFC/LAZFUN	Assistenza fiscale	30.506,00
2024	001/AFC/LAZFUN	Assistenza fiscale	30.508,00
TOTALE COSTO (inclusa cassa di previdenza al 4%)			91.520,00

e di attestare, altresì, la regolarità e la correttezza del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento (RdP)	Gianluca Gidari	
Il Direttore della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo di gestione	Nicola Burrini	
Il Responsabile Area Affari Legali	Fabio di Marco	