



DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

MOD. DEAG

STRUTTURA PROPONENTE:	Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio
------------------------------	--

OGGETTO:	Proroga al concorrente Consorzio GE.SE.AV. S.C.A.R.L. per l'affidamento del servizio di facchinaggio interno per l'Archivio Regionale di Santa Palomba. (CIG:8684146FF8) - COD. PROG.: LAZFUN - COFINANZIATO: no - IMPORTO: euro 46.350,00 Euro oltre IVA compresi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 1.350,00 IVA esclusa – CIG 89842440B1 – RdP: Giorgia Grilli
-----------------	---

PREMESSE:

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., con nomina predisposta in data 12 marzo 2021 (prot. n. 6362 del 25/03/2021)

- **VISTO** il vigente Regolamento aziendale in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. n. 231/2001;
- **VISTA** la Legge 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii.;
- **CONSIDERATO** che il Piano Operativo Annuale (P.O.A.) 2021 di LAZIOcrea S.p.A. approvato con Delibera Regionale n. 1024 del 22 dicembre 2020 contempla, alla scheda n. 10.10 "ARCHIVIO CENTRALE" il servizio di ricezione di tutta la documentazione inviata dalle strutture regionali interessate da sottoporre a processo di archiviazione;
- **CONSIDERATO** che con Determina del 25 marzo 2021 (prot. n.0333/21 del 25 marzo 2021) la LAZIOcrea S.p.A. ha aggiudicato il servizio di facchinaggio interno per l'Archivio Regionale di Santa Palomba tramite affidamento diretto con consultazione di preventivi, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. n. 76/2020 come convertito con Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii. all'operatore GE.SE.AV. s.c.a.r.l., con scadenza 30 novembre 2021;
- **CONSIDERATO** che la Direzione Regionale Centrale Acquisti - Area Pianificazione e gare per strutture regionali ed enti locali ha comunicato di aver indetto, con Determinazione n. G3383 del 29 marzo 2021 la procedura di gara finalizzata alla stipula di Convenzioni Quadro per l'affidamento dei servizi di facchinaggio e trasloco destinati alle Strutture della Giunta Regionale, agli Enti dipendenti dalla Regione Lazio, alle Società partecipate, agli Enti del Servizio Sanitario Regionale, agli Enti territoriali e alle Amministrazioni pubbliche aventi sede nel territorio regionale.
- **CONSIDERATO** che la Direzione Regionale Centrale Acquisti - Area Pianificazione e gare per strutture regionali ed enti locali ha comunicato, con mail del 28 ottobre 2021, che la convenzione dovrebbe essere attivata verso febbraio 2022, salvo oggettivi impedimenti;



DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

MOD. DEAG

- **ATTESO** che, nelle more del perfezionamento della predetta procedura, si rende necessario garantire la prosecuzione del servizio di facchinaggio, in quanto, essenziale ai fini del corretto espletamento del servizio di archiviazione e custodia della documentazione inviata dalle strutture regionali interessate e quindi disporre la proroga del servizio fino al 30 maggio 2022 salvo recesso anticipato con 30 gg di preavviso,;
- **CONSIDERATO** che, con comunicazione prot. n. 0023042 del 16 novembre 2021 l'operatore economico Consorzio GE.SE.AV. s.c.a.r.l. ha formalmente accettato di proseguire il servizio di facchinaggio interno per l'Archivio Regionale di Santa Palomba agli stessi patti e condizioni, fino al 30 maggio 2022 salvo recesso anticipato con 30gg di preavviso;
- **CONSIDERATO** che l'importo della presente proroga rientra nelle previsioni di spesa presenti nella scheda di Budget di Funzionamento già assegnato alla Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio;
- **CONSIDERATO** che il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha conferito all'Avv. Giuseppe Tota, nella sua qualità di Direttore della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio, apposita procura notarile (Rep. n. 22.624 – Racc. n. 14.237 del 11/06/2019), affinché, nell'ambito delle proprie competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'organo amministrativo, possa obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre imposta IVA;
- **CONSIDERATO** che l'Assemblea dei soci, nella seduta del 02/07/2020, ha provveduto alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione;
- **PRESO ATTO** che il nuovo Consiglio di Amministrazione, nel corso della seduta del 02/07/2020, ha deliberato di confermare, fino a diversa determinazione, tutte le vigenti procure, nomine/incarichi come da organigramma/macrostruttura aziendale di dettaglio;
- **RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la conformità rispetto al contesto normativo e amministrativo di riferimento;

PROPONE AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO

- l'integrale conferma, per la presente acquisizione, del ruolo di Responsabile del Procedimento (RdP) svolto in virtù della nomina predisposta in data 12 marzo 2021 (prot. n. 6362 del 25/03/2021)
- la proroga dell'affidamento del servizio di facchinaggio, (CIG: 89842440B1), al concorrente **GE.SE.AV. s.c.a.r.l.** per un importo complessivo pari ad Euro 46.350,00 (quarantaseimilatrecentocinquanta/00) oltre IVA comprensivi di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 1.350,00 (milletrecentocinquanta/00) IVA esclusa, da assoggettare al c.d. regime dello Split Payment;



DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

MOD. DEAG

- l'imputazione del suddetto importo sulle spese di funzionamento di cui al Contratto-quadro di Servizio sottoscritto con la Regione Lazio in data 29/12/2017 (prot. n. 306 del 10/01/2018);

BUSINESS UNIT	ID PROGETTO	CODICE COMMESSA	IMPORTO TOT. IVA ESCL.	IMPORTO IVA AL 22%	IMPORTO TOT. IVA COMP.
001	SPT	LAZFUN	46.350,00	10.197,00	56.547,00

ALLEGATI:

- Comunicazione accettazione proroga;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RdP)	Giorgia Grilli	
RESPONSABILE AREA AFFARI LEGALI	Fabio Di Marco	
DIRETTORE DIREZIONE ORGANIZZAZIONE	Andrea Spadetta	
DIRETTORE DIREZIONE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO	Giuseppe Tota	