

Allegato C

**MODELLO PER LA RENDICONTAZIONE FINALE**

**Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali da parte dei Comuni del Lazio finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale e turistico attraverso l'utilizzo di tecnologie innovative**

**CUP: F89I25003260002**

**Lazio Digital Innovation Tourism – LaDIT**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di  
**Rappresentante Legale del Comune** di \_\_\_\_\_,  
in relazione al progetto dal titolo  
"\_\_\_\_\_", ammesso a contributo  
nell'ambito dell'Avviso in oggetto, **consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445** in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA sotto la propria responsabilità quanto segue:**

- 1. Che l'intervento è stato realizzato conformemente al progetto approvato** e presentato in sede di istanza di partecipazione all'Avviso pubblico.
- 2. Di aver ottemperato agli obblighi di comunicazione e pubblicità**, provvedendo ad apporre su tutto il materiale divulgativo la dicitura "Con il concorso della Regione Lazio" e il relativo logo istituzionale, come documentato negli allegati.

3. **Che il progetto ammesso a contributo è stato regolarmente eseguito e completato**, come descritto nella sintesi riportata nella **parte “C1 – Relazione”** della presente dichiarazione.
4. **Che le spese complessive sostenute per la realizzazione del progetto** corrispondono a quelle rendicontate nella **parte “C2 – Prospetto spese”** parte integrante della presente dichiarazione, e sono documentate mediante contratti, fatture e altri documenti contabili aventi valore probatorio equivalente.
5. **Che tutte le spese rendicontate sono state effettivamente e definitivamente pagate dal Comune, e che non sono stati effettuati pagamenti in contanti**, nel pieno rispetto delle disposizioni normative e dell’Avviso.

**Luogo e data**

---

**Firma del legale rappresentante**

---

---

**PARTE "C1 — RELAZIONE". DESCRIZIONE PROGETTO REALIZZATO**

*Compilare le sezioni i - iv*

---

**i. Obiettivi previsto.**

*Indicare l'obiettivo dichiarato nella domanda di partecipazione.*

*(max 1.000 caratteri spazi inclusi).*

[Inserire testo]

---

**ii. Attività svolte.**

*Indicare le principali attività svolte per raggiungere gli obiettivi di cui alla sezione "i".*

*(max 1.000 caratteri spazi inclusi).*

[Inserire testo]

---

**iii. Output realizzati.**

*Riportare i prodotti finali realizzati in coerenza con la domanda di partecipazione.*

*(max 1.000 caratteri spazi inclusi).*

[Inserire testo]

---

**iv. Risultati effettivamente riscontrati.**

*Riportare i risultati effettivamente riscontrati all'esito del progetto (es. incremento di visitatori, aumento interazioni con un dato sito numero di download di un'app, aumento di prenotazioni, feedback reali ricevuti,... )*

*(max 1.000 caratteri spazi inclusi).*

[Inserire testo]

---

**PARTE "C2 — PROSPETTO SPESE".**

Compilare la tabella dedicata nel rispetto delle seguenti note esplicative per la compilazione.

---

**Note per la compilazione:**

La presente sezione deve essere compilata dal Beneficiario per rendicontare le spese sostenute ai fini della realizzazione del progetto finanziato.

La tabella è unica e comprende **qualsiasi tipologia di costo**, senza distinzioni tra categorie (personale, forniture, servizi, noleggi, ecc.).

Per ciascun ID, il Comune è tenuto a compilare tutte le colonne richieste e ad allegare la documentazione corrispondente.

**1. Tipologia di spesa**

Inserire una descrizione semplice e intuitiva della categoria di costo (es.: "servizi digitali", "attrezzature", "consulenza", "grafica", "produzione video", "fornitura", ecc.).

**2. Fornitore / Professionista**

Indicare la ragione sociale o il nominativo del soggetto che ha emesso la fattura o la ricevuta.

**3. Descrizione sintetica della prestazione o fornitura**

Breve descrizione di ciò che è stato acquistato o del servizio reso.

**4. Importo totale (IVA inclusa)**

Indicare l'importo complessivo sostenuto, comprensivo di IVA e di tutte le voci accessorie.

**5. Estremi della fattura / ricevuta**

Numero e data del documento fiscale (es.: *Fattura n. 15 del 12/09/2025*).

**6. Estremi del pagamento**

Data e modalità del pagamento (es.: *Bonifico n. 345 del 15/10/2025*).

Si ricorda che **non sono ammessi pagamenti in contanti**.

**7. Determinazione di liquidazione adottata dal Comune.**

**Per la rendicontazione finale è richiesto esclusivamente l'atto di liquidazione**, che attesta la regolare esecuzione della prestazione e la sussistenza della relativa spesa.

**8. Documentazione allegata per questo ID**

Indicare la documentazione trasmessa a supporto di ciascuna spesa, tra cui:

- contratto / ordine / lettera di incarico
- determina/e
- fattura o ricevuta
- prova del pagamento (es. estratto conto, CRO del bonifico)

La documentazione deve essere numerata secondo l'ID riportato nella prima colonna.

**Note finali**

- Ogni spesa deve essere effettivamente sostenuta, pagata e riferita al progetto finanziato.
- La mancanza della **determinazione di liquidazione** può comportare l'inammissibilità della spesa.
- Il Beneficiario è responsabile della veridicità delle dichiarazioni e dei documenti trasmessi.

Allegato C  
Avviso Lazio Digital Innovation Tourism

ID	Tipologia di spesa	Fornitore	Descrizione	Importo totale [ € ]	Estremi fattura	Estremi pagamento	Determinazione di liquidazione (numero e data)	Documentazione allegata
1								
2								
3								
4								
5								
...								
...								
...								