



Roma, 8 gennaio 2018

Oggetto: Attività formative per il personale della Regione Lazio (cod. Progetto: PERFOR - CUP C83G17000320002) - Verbale della procedura di estrazione e selezione dall'Elenco dei Docenti, Tutor e Collaboratori per il conferimento dell'incarico di n. 120 ore di tutoraggio in aula relative al "Corso di formazione per lo svolgimento delle funzioni di polizia mineraria" (avviso del 22/12/2017)

- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 788 del 20/12/2016 "Approvazione del Piano di Formazione 2017-2019";
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 823 del 28/12/2016 "Determinazioni da assumere nell'ambito dell'assemblea straordinaria dei soci di LAZIOcrea S.p.A.";
- PREMesso che, a seguito della modifica dello Statuto (Atto Rep. n. 20022/12652 del 10/01/2017), LAZIOcrea opera anche nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi (art. 3, c. 3.3, Statuto LAZIOcrea);
- VISTA la Determinazione Regionale n. G06917 del 17/05/2017 "Autorizzazione attività di formazione 2017 rivolta al personale regionale, impegno di spesa a favore di LAZIOcrea S.p.A.";
- PRESO ATTO che la Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi, con D.D. n. G06917 del 17/05/2017, coerentemente con il Piano di Formazione 2017-2019, ha individuato le azioni prioritarie per l'annualità 2017 nei Percorsi formativi non riconducibili al PRA, nel Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) e nei Percorsi formativi sulla Sicurezza, i cui dettagli sono riportati nella DD medesima;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale di LAZIOcrea N. 000233 del 15/06/2017 con la quale il dott. Vincenzo Varchetta è stato nominato Responsabile del Procedimento delle attività formative per il personale della Regione Lazio;
- VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi" approvato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 27/10/2017;
- CONSIDERATO che, nell'ambito del predetto Piano di Formazione, è necessario conferire l'incarico di n. 120 ore di tutoraggio in aula per il "Corso di formazione per lo svolgimento delle funzioni di polizia mineraria", da selezionare tra i nominativi risultanti nell'Elenco dei Docenti, Tutor e Collaboratori, in possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, come specificato nell'avviso informativo pubblicato in data 22/12/2017 sul sito www.laziocrea.it;
- PRESO ATTO che, all'esito della manifestazione di interesse del 13/11/2017 rivolta a tutti dipendenti (il cui esito è stato negativo), l'esigenza di cui al precedente punto non può essere soddisfatta con risorse interne.

Si attesta che

In data 08/01/2018, il Dirigente e il Responsabile del Procedimento, dopo aver effettuato l'accesso all'elenco informatico dei docenti, tutor e collaboratori con le proprie credenziali, hanno proceduto all'estrazione dei tutor iscritti nell'Elenco che, alla data del 05/01/2018, hanno indicato di essere in possesso delle competenze didattiche relative agli argomenti inerenti il corso in oggetto.

Roma, 8 gennaio 2018

Si evidenzia che, a causa del disservizio tecnico che per qualche giorno ha interessato la pagina web dell'Elenco aperto sono stati presi in considerazione anche i CV inviati via email al Responsabile del Procedimento dai tutor che non sono riusciti a procedere con l'iscrizione all'Elenco in via telematica.

Il Dirigente e il Responsabile del Procedimento, quindi, hanno provveduto alla comparazione dei profili curriculari dei tutor elencati nell'allegato A al presente verbale.

Pertanto:

- nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, rotazione, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- in applicazione del sopracitato *Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione dei progetti formativi*;

la dott.ssa Lipari Giulia, nata a Roma (Rm) il 26/02/1987, C.F. LIPRGLI87B66H501I è risultata idonea allo svolgimento dell'incarico in oggetto.

Il Dirigente dell'Ufficio di Scopo Formazione

Dott. Nicola Maria Apolloni-Ghetti



Il Responsabile del Procedimento

Dott. Vincenzo Varchetta



ALLEGATI:

Allegato A: estrazione tutor del 05 gennaio 2018, ore 13.