

**Unità Organizzativa Proponente:****Ufficio di Scopo Formazione****Oggetto:**

Affidamento incarico di n. 5 “Mediatori interculturali”, esterni a LAZIOcrea S.p.A., presso i servizi del Comune di Velletri per il progetto “Piano integrato degli interventi in materia di inserimento lavorativo e di integrazione sociale dei migranti”

IMPORTO: Euro €25.000,00 IVA compresa

Premesse:

Il Responsabile del Procedimento, nominato con Ordine di Servizio del 19/09/2017,

- Visto l’art. 3, (c. 3, 5 e 6) della Legge Regionale n. 12 del 10/08/2016 “Disposizioni per la semplificazione, la competitività e lo sviluppo della Regione”;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 569 del 04/10/2016 con cui l’Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP) è stata messa in liquidazione ed è stato disposto il trasferimento delle funzioni/attività di ASAP in LAZIOcrea SpA..
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 203 del 19/04/2017 avente ad oggetto “Gestione delle attività formative nella fase transitoria del trasferimento delle funzioni e del personale dall’Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP) e la società LAZIOcrea S.p.A.”;
- Vista la nota prot. n. 278968 del 31/05/2017 (prot. LAZIOcrea n. 9284 del 01/06/2017) con la quale la Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi ha fornito a LAZIOcrea ed ASAP procedure operative in merito alla fase transitoria del trasferimento delle funzioni e del personale da ASAP a LAZIOcrea;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 404 del 11/07/2017 avente oggetto “Articolo 3, commi 5 e 6 della Legge Regionale 10 agosto 2016, n. 12 recante “Disposizioni per la semplificazione, la competitività e lo sviluppo della Regione”. Procedure e modalità per il subentro di LAZIOcrea S.p.A. nelle attività svolte dall’Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP): trasferimento delle funzioni e del personale a tempo indeterminato nella società LAZIOcrea S.p.A. e proroga dei termini per il trasferimento delle funzioni e del personale dell’Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche (ASAP) nella società LAZIOcrea S.p.A.;
- Visto l’atto notarile N. Repertorio 19.211, N. Raccolta 9.293 del 05/09/2017, denominato “Atto ricognitivo delle funzioni delle attività del personale a tempo indeterminato da Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche – ASAP in liquidazione a LAZIOcrea SpA ex art. 3, co. 5, L.Regione Lazio 10 agosto 2016, n. 12”;
- VISTO l’accordo di programma che la regione Lazio ha sottoscritto in data 30 dicembre 2014 con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (da ora in poi MLPS) – Direzione Generale dell’Immigrazione e delle Politiche di integrazione - per definire un sistema di interventi ed una programmazione integrata in tema di politiche nel periodo 2014-2020, secondo una logica di coordinamento ed integrazione degli interventi e degli strumenti finanziari di competenza nazionale e regionale.
- VISTO il Decreto Direttoriale del MLPS del 30 dicembre 2014, n. 718, e registrato alla corte dei conti il 22 gennaio 2015, foglio n. 232, con il quale è stata approvata la ripartizione finanziaria e sono stati assegnati alla Regione Lazio 331.117,00 euro per la realizzazione del progetto “Piano integrato degli interventi in materia di inserimento lavorativo e di integrazione sociale dei migranti” che ha come partner oltre che la Direzione Lavoro della regione Lazio anche la Direzione Regionale Salute e Politiche sociali.

- TENUTO CONTO che la convenzione siglata dalla Regione Lazio – Direzione Lavoro – con A.S.A.P., alla data del 22 giugno 2016 - protocollo A.S.A.P. n. 1545/16 del 23/06/2017-, in particolare nella singola fattispecie, all’art 9 prevedeva la validità di otto mesi salvo proroghe concesse da MLPS.
- VISTA la nota prot. N 35/466 del 2 febbraio 2017 con la quale il MLPS proponeva alle regioni di richiedere una eventuale proroga di chiusura dei progetti entro il 30 giugno 2018 e che la Regione Lazio, con nota prot. n. 127713 del 10 marzo 2017 accoglieva detta proposta.
- VISTA la nota prot. N. 35/1384 del 6 aprile 2017 con la quale il MLPS accordava la suddetta richiesta alla Regione Lazio.
- VISTA la nota del 21 giugno 2017 – registro ufficiale. u. 0316867 – con la quale la Regione, Direzione Lavoro, accordava la medesima proroga all’A.S.A.P., facendo esplicito riferimento all’art. 9 della convenzione 22 giugno 2016 - protocollo A.S.A.P. n. 1545/16 del 23/06/2017 - ed estendendo i termini al 30 giugno 2018 per la conclusione del progetto “Piano integrato degli interventi in materia di inserimento lavorativo e di integrazione sociale dei migranti”.
- CONSIDERATO che la Regione Lazio – Direzione Regionale Lavoro, Area Affari Generali - comunicava ad A.S.A.P. che detta proroga ha valenza automatica al 30 giugno 2018, senza ulteriori oneri aggiuntivi da parte della regione.
- TENUTO CONTO che le attività di competenza dell’A.S.A.P. sono state trasferite a LAZIOcrea SpA ex art. 3, co. 5, LR 10 agosto 2016, n. 12”;
- CONSIDERATO che nel “piano integrato” l’obiettivo specifico numero quattro (4) è finalizzato a favorire l’accoglienza, l’orientamento e l’accompagnamento dell’utente presso i servizi territoriali preposti sul territorio e, in ottica sistemica, volti a facilitare la mediazione interculturale con funzione di presidio presso i servizi e di outreaching;
- CONSIDERATO che le professionalità necessarie sono quelle del “mediatore interculturale”;
- TENUTO CONTO del verbale della commissione di valutazione prot. n. 2018/0002448 del 15 febbraio 2018;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/01/2018 ha deliberato di conferire al dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti il potere di concludere e firmare, nell’ambito delle proprie competenze, impegni contrattuali fino all’importo massimo di Euro 40.000,00 (quarantamila/00) IVA esclusa, per ciascuna operazione;
- CONSIDERATO che il Presidente del Consiglio di Amministrazione, in esecuzione del suddetto deliberato, ha conferito al dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti apposita procura notarile (Rep. n. 21070 – Racc. n. 13338 del 22/01/2018), nei termini sopra indicati;
- RITENUTO che l’istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

propone al Dirigente dell’Ufficio di Scopo Formazione

Di procedere con l’affidamento dell’incarico di mediatore interculturale presso i servizi del Comune di Velletri per il progetto del “Piano integrato degli interventi in materia di inserimento lavorativo e di integrazione sociale dei migranti” a :

- Chauhaan Sarabjit per un importo pari a €5.000,00 IVA compresa;
- Mohammed Saney Mariem per un importo pari a €5.000,00 IVA compresa;
- Hashmi Tajammul per un importo pari a €5.000,00 IVA compresa;

- Leith Braham per un importo pari a €5.000,00 IVA compresa;
- El Melegy Nabila Aly Abotaleb per un importo pari a €5.000,00 IVA compresa.

Di imputare l'importo totale pari a euro 25.000,00 IVA compresa al seguente progetto:

NOME PROGETTO	ID PROGETTO	IMPORTO IVA ESCLUSA	IMPORTO IVA	IMPORTO COMPLESSIVO
“PIANO INTEGRATO DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI INSERIMENTO LAVORATIVO E DI INTEGRAZIONE SOCIALE DEI MIGRANTI”		€20.491,80	€4.508,20	€25.000,00

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Nicola Maria Apollonj Gheti	
RESPONSABILE AREA AFFARI LEGALI		Fabio Di Marco	
DIRIGENTE UFFICIO DI SCOPO FORMAZIONE		Nicola Maria Apollonj Gheti	

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE:

- <Inserire eventuali note riguardanti la verifica di Regolarità Contabile >

Riprodurre lo schema di regolarità finanziaria/economica tante volte quanti sono i progetti sui quali viene ripartito il costo della presente DEAG

Scheda Budget N.					€
VISTO DI REGOLARITA' FINANZIARIA				OK/NOT OK	
CODICE PROGETTO "xxxxxx"		Importo tot. Finanziato	€		
DETERMINE REGIONALI ESECUTIVE					
Prot. Det. Reg.	Annualità d'origine dell'impegno	Capitolo Regionale	Importo	Cassa disponibile	
		TOT. IMP. ESECUTIVO			
DETERMINE REGIONALI NON ESECUTIVE					
Prot. Det. Reg.	Annualità d'origine dell'impegno	Capitolo Regionale	Importo		
			TOT. IMP. NON ESECUTIVO		
VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICA				OK/NOT OK	
COPERTURA ECONOMICA (residuo spendibile alla data)					
Residuo economico di progetto alla data	valore economico DEAG (IVA incl.)	Residuo economico post DEAG			
€	€	€			