

INFORMAZIONI PERSONALI

**Enrico Bravi**

 [Redacted]  
 [Redacted]  [Redacted]  
 [enrico.bravi@laziocrea.it](mailto:enrico.bravi@laziocrea.it) [Redacted]

Sesso: M Data di nascita: [Redacted] Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	<b>dal 14 luglio 2014 ad oggi</b>
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	LAZIOcrea S.p.A.
Tipo di azienda o settore	ICT
Ruolo ricoperto	Responsabile Sistemi Informativi Socio-Sanitari Inquadramento: Quadro (CCNL Metalmeccanico)
Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile di Procedimento e/o Direttore Esecuzione del Contratto dei progetti dell'area, cura l'intera istruttoria e gli adempimenti di ogni singolo intervento dell'azienda rispetto all'ambito progettuale gestito. Ha la responsabilità di coordinare e dare esecuzione a tutte le fasi del procedimento amministrativo di affidamento del contratto. Definisce, in relazione alle caratteristiche e alle dimensioni dell'intervento, le modalità di verifica dei vari livelli progettuali. Gestisce le relazioni con le Direzioni della Regione Lazio, delle Aziende Sanitarie Locali e delle aziende ospedaliere per la definizione dei bisogni assicurandosi che la realizzazione degli interventi progettuali risponda a quanto previsto dagli atti di gara e alle esigenze espresse dai clienti.</p> <p>Gestisce gli interventi progettuali finanziati dalla Regione Lazio anche attraverso i cofinanziamenti FESR e FSE per la realizzazione dei sistemi informativi in ambito sanitario e sociale. Coordina e verifica le fasi di progettazione, realizzazione e diffusione sul territorio dei sistemi di assistenza territoriale sociosanitaria sui domini domiciliari, residenziali e semiresidenziali, dei sistemi di prevenzione collettiva regionale e delle Politiche Sociali.</p> <p>Gestisce tutte le attività di program management e coordinamento dei progetti in termini di gestione dei gruppi di lavoro interni (12 risorse) delle imprese appaltatrici (un gruppo di lavoro per ciascun progetto), verifica gli avanzamenti delle attività, assegna e verifica gli obiettivi, coordina le attività di controllo dei costi, dei tempi e delle procedure di qualità.</p> <p>In sinergia con la Direzione Amministrazione e Finanza collabora alle diverse fasi del processo di controllo di gestione relativamente ai contratti/progetti gestiti (varianti, sospensioni, budgeting, relazioni previsionali, ciclo attivo, ciclo passivo, etc.).</p> <p>Ricopre incarichi di Presidente o membro di Commissione nelle procedure di gara europee nell'ambito del Sistema informativo Regionale.</p>
Progetti più significativi	SIAT – Sistema Informativo Assistenza Territoriale SIP – Sistema Informativo Dipartimenti di Prevenzione SAASS – Sistema Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sanitarie SANCOM - Sistema Compensi MMG re PLS della Regione Lazio SANDSM - Sistema Informativo Dipartimenti di prevenzione SISS – Sistema Informativo Servizi Sociali e terzo settore SIPSO – Sistema Informativo degli Screening Oncologici SANPRO – Sistema Informativo Assistenza Protesica

Date (da – a)	<b>dal 18 gennaio 2013 al 13 luglio 2014</b>
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	LAit S.p.A. <a href="http://www.laitspa.it">www.laitspa.it</a>
Tipo di azienda o settore	ICT
Ruolo ricoperto	Responsabile Area Progettuale Servizi di e-Government e Socio-Sanitari Inquadramento: Quadro (CCNL Metalmeccanico)
Principali mansioni e responsabilità	<p>Assume il ruolo di Responsabile dell'Area Servizi di e-government e socio-sanitari, gestisce i progetti afferenti alle politiche del lavoro, alla formazione professionale, all'istruzione e all'assistenza territoriale sociosanitaria e la prevenzione collettiva.</p> <p>Responsabile di Procedimento dei progetti dell'area, cura l'intera istruttoria e gli adempimenti di ogni singolo intervento dell'azienda rispetto agli ambiti tematici gestiti. Ha la responsabilità di coordinare e dare esecuzione a tutte le fasi del procedimento amministrativo di affidamento del contratto. Coordina le attività dei Direttori di Esecuzione del Contratto e il gruppo di lavoro per la definizione, in relazione alle caratteristiche e alle dimensioni dell'intervento, delle modalità di verifica dei vari livelli progettuali.</p> <p>Responsabile della pianificazione strategica, della programmazione operativa, dell'analisi dei fabbisogni del cliente, della realizzazione degli studi di fattibilità e della gestione delle fasi di istruttoria tecnica delle nuove iniziative progettuali finalizzate alla pubblicazione di bandi di gara in sinergia con le diverse strutture aziendali competenti. Svolge attività di program management e coordinamento dei progetti in termini di gestione dei gruppi di lavoro (8 risorse di cui 3 Quadri), verifica degli avanzamenti delle attività, assegnazione e verifica degli obiettivi, controllo dei costi, dei tempi e delle procedure di qualità.</p> <p>Ricopre incarichi di Presidente o membro di Commissione nelle procedure di gara europee nell'ambito del Sistema informativo Regionale.</p>
Progetti più significativi	<p>SIAT – Sistema Informativo Assistenza Territoriale</p> <p>SIP – Sistema Informativo Dipartimenti di Prevenzione</p> <p>SISS – Sistema Informativo Servizi Sociali e terzo settore</p> <p>SIPSO – Sistema Informativo degli Screening Oncologici</p> <p>SANPRO – Sistema Informativo Assistenza Protesica</p> <p>SIL – Sistema Informativo del Lavoro</p> <p>SIRIF – Sistema Informativo Regionale Istruzione e Formazione</p>
Date (da – a)	<b>dal 21 gennaio 2010 al 17 gennaio 2013</b>
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	LAit S.p.A. <a href="http://www.laitspa.it">www.laitspa.it</a>
Tipo di azienda o settore	ICT
Ruolo ricoperto	Responsabile Area Lavori Pubblici, Istruzione e Promozione Turistico Culturale Inquadramento: Quadro (CCNL Metalmeccanico)
Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile dell'area che gestisce i progetti afferenti ai Lavori Pubblici, alla Formazione Professionale, all'Istruzione e alla promozione Turistico Culturale.</p> <p>Responsabile di Procedimento dei progetti dell'area, cura l'intera istruttoria e gli adempimenti di ogni singolo intervento dell'azienda rispetto agli ambiti tematici gestiti. Ha la responsabilità di coordinare e dare esecuzione a tutte le fasi del procedimento amministrativo di affidamento del contratto. Collabora con il Direttore Esecuzione del Contratto e il gruppo di lavoro alla definizione, in relazione alle caratteristiche e alle dimensioni dell'intervento, delle modalità di verifica dei vari livelli progettuali.</p> <p>Responsabile della pianificazione strategica, della programmazione operativa, dell'analisi dei fabbisogni del cliente, della realizzazione degli studi di fattibilità e della gestione delle fasi di istruttoria tecnica delle nuove iniziative progettuali finalizzate alla pubblicazione di bandi di gara in sinergia con le diverse strutture aziendali competenti. Attività di program management e coordinamento dei progetti in termini di gestione dei gruppi di lavoro (15 risorse), verifica degli avanzamenti delle attività, assegnazione e verifica degli obiettivi, controllo dei costi, dei tempi e</p>

	<p>delle procedure di qualità.          Particolarmente rilevante uno dei progetti realizzati per la Direzione Regionale dei lavori pubblici (<a href="http://www.regione.lazio.it/sitarl">www.regione.lazio.it/sitarl</a>) e i progetti realizzati per la Presidenza della Regione Lazio in ambito Turismo e Cultura (<a href="http://www.visitlazio.com">www.visitlazio.com</a> , <a href="http://www.culturalazio.it">www.culturalazio.it</a> )          Ricopre incarichi di Presidente o membro di Commissione nelle procedure di gara europee nell'ambito del Sistema informativo Regionale.</p>
Progetti più significativi	<p>SITARL – Sistema Informativo Telematico Appalti Regione Lazio          FILAP – Sistema di gestione dei Finanziamenti per Lavori Pubblici          CULTURALAZIO - Portale sistemi di catalogazione dei Beni Culturali          SIRIF – Sistema Informativo Regionale Istruzione e Formazione          VISIT LAZIO – Portale del Turismo e progetti correlati          RADAR – Sistema per la gestione dei Flussi Turistici</p>

Date (da – a)	<b>da giugno 2004 a 21 gennaio 2010</b>
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	LAit S.p.A. <a href="http://www.laitspa.it">www.laitspa.it</a>
Tipo di azienda o settore	ICT
Ruolo ricoperto	Responsabile Settore Cultura, Turismo e Progetti di Comunicazione Inquadramento: 7(CCNL Metalmeccanico) e dal 2007 Quadro (CCNL Metalmeccanico)
Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile del Coordinamento dei progetti, analisi dei fabbisogni del cliente, realizzazione degli studi di fattibilità, gestione delle fasi di istruttoria tecnica delle nuove iniziative progettuali finalizzate alla pubblicazione di bandi di gara in sinergia con le diverse strutture aziendali competenti. Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Program management;</li> <li>- Definizione dei requisiti tecnico funzionali</li> <li>- Gestione delle relazioni tra le aree di indirizzo e il team di lavoro</li> <li>- Gestione delle relazioni con i fornitori di servizi</li> <li>- Verifica del raggiungimento degli obiettivi nel rispetto dei costi sostenibili e delle tempistiche previste</li> <li>- Coordinamento dei gruppi di lavoro dei progetti (18 risorse interne)</li> </ul> <p>Ricopre incarichi di Presidente o membro di Commissione nelle procedure di gara europee nell'ambito del Sistema informativo Regionale.</p>
Progetti più significativi	<p>SITARL – Sistema Informativo Telematico Appalti Regione Lazio          FILAP – Sistema di gestione dei Finanziamenti per Lavori Pubblici          CULTURALAZIO - Portale sistemi di catalogazione dei Beni Culturali          SIRIF – Sistema Informativo Regionale Istruzione e Formazione          Portale del Turismo e progetti correlati</p>

Date (da – a)	<b>da giugno 2002 a dicembre 2003</b>
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	FAMA CONSULTING S.r.l.
Tipo di azienda o settore	ICT
Ruolo ricoperto	Responsabile Commerciale
Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile Commerciale della Filiale di Roma, coordinatore del progetto URP.web destinato alle Amministrazioni Locali del Centro-Sud.          Gestione delle trattative commerciali tra il cliente finale e l'azienda, analisi di mercato e definizione delle strategie per lo sviluppo delle relazioni e del business.          Attività di program management dei progetti, gestione dei gruppi di lavoro, verifica degli stati di avanzamento e del raggiungimento obiettivi, controllo dei costi, dei tempi e delle procedure di qualità.</p>

Date (da – a)	<b>da ottobre 2000 a aprile 2002</b>
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Lottomatica S.p.A.
Tipo di azienda o settore	Servizi
Ruolo ricoperto	Project Manager
Principali mansioni e responsabilità	Con il ruolo di PM, coordina il gruppo di lavoro dedicato all'attivazione del progetto Lottomatica denominato "Contributo Unificato". Partecipa alle attività di coordinamento delle attività di migrazione di circa 40.000 punti di erogazione su nuova infrastruttura server atta all'integrazione del sistema servizi al cittadino con la già esistente piattaforma Giochi.

Date (da – a)	<b>da settembre 1998 a settembre 2000</b>
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	C.E.E. S.n.c
Tipo di azienda o settore	Produzione e Distribuzione
Ruolo ricoperto	Responsabile Vendite
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Vendite per società di produzione e distribuzione di accessori per telefonia mobile e fissa. <ul style="list-style-type: none"> <li>- definizione delle offerte di vendita per ogni categoria di cliente</li> <li>- gestione dei rapporti commerciali (pre e post vendita) con i clienti e definizione di accordi quadro e promozioni di set di prodotti</li> <li>- verifica dei risultati di vendita ed elaborazione della reportistica necessaria all'ottimizzazione delle strategie aziendali e verifica degli obiettivi di fatturato e di margine</li> <li>- attività di benchmarking atte a monitorare le strategie messe in atto dai diretti competitor</li> <li>- collaborazione con l'ufficio marketing e comunicazione per la definizione delle azioni di promozione del marchio e la partecipazione a convegni e a fiere nazionali ed internazionali per la presentazione dei prodotti</li> </ul>

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)	<b>1995</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.C. Vilfredo Pareto nell'anno 1995
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere Programmatore

Date (da-a)	<b>(2015) 2gg</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	OPRAS
Titolo del Corso	Corso di formazione per preposti art. 37 del D. Lgs. 81/08 e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011

Date (da-a)	<b>(2013) 3gg</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli Formazione
Titolo del Corso	La Rendicontazione nei Fondi Strutturali 2007-2013
Programma del Corso	<p><b>Rendicontazione e controlli nei Fondi Strutturali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sistemi di gestione e controllo: quadro regolamentare ed evoluzione normativa</li> <li>- chiusura della programmazione 2007-2013</li> <li>- organizzazione della gestione e controllo nel nuovo ciclo 2014-2020</li> <li>- flusso della certificazione: dalla rendicontazione alla domanda di pagamento alla CE;</li> <li>- la liquidazione annuale dei conti</li> <li>- rendicontazione a costi reali</li> <li>- procedure di semplificazione ed i costi semplificati</li> </ul> <p><b>Ammissibilità della spesa nei Fondi Strutturali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ammissibilità della spesa: principi ed evoluzione</li> <li>- regole generali sulla completezza e coerenza della documentazione giustificativa</li> <li>- casi specifici (spese generali e spese del personale)</li> </ul>
Date (da – a)	<b>(2012) 3gg</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAit S.p.A.
Titolo del Corso	Sistema di gestione Salute e Sicurezza (OHSAS 18001) e gestione della Sicurezza delle Informazioni
Programma del Corso	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quadro normativo sulla salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro;</li> <li>- I sistemi di gestione secondo la OHSAS 18001;</li> <li>- Prescrizioni Legali ed adempimenti;</li> <li>- Obiettivi, traguardi e programma;</li> <li>- Normativa tecnica sulla sicurezza;</li> <li>- Tecniche di analisi dei rischi;</li> <li>- Verifica dell'efficacia del sistema di gestione introdotto;</li> <li>- Documento di valutazione del rischio;</li> <li>- Politica per la qualità, Ambiente e Sicurezza;</li> <li>- Riesame della direzione;</li> <li>- Non Conformità, Azioni Correttive, Azioni Preventive;</li> <li>- Verifiche Ispettive Interne (Audit Interni);</li> </ul>
Date (da – a)	<b>(2008) 3gg</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Luiss Business School
Titolo del Corso	Corso di Project Management
Programma del corso	<ul style="list-style-type: none"> <li>- definizione degli obiettivi di progetto</li> <li>- definizione dell'organigramma delle attività (WBS)</li> <li>- costituzione del team di progetto (OBS)</li> <li>- definizione del budget iniziale del progetto</li> <li>- pianificazione del progetto</li> <li>- analisi dei rischi (risk analysis)</li> <li>- radazione di un progetto esecutivo</li> <li>- gestione della riunione</li> <li>- preparazione della reportistica</li> </ul>

Date (da – a)	<b>Anno '96/'97 (500 ore)</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	TRAINWARE
Titolo del Corso	Corso Progettista Web
Programma del Corso	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione HTML</li> <li>- Programmazione Javascript e Php</li> <li>- asp.net</li> <li>- struttura del database linguaggio sql</li> <li>- fogli di stile CSS: caratteristiche di testi e immagini</li> <li>- Impostazioni di font, colori, aspetto del testo nelle pagine web</li> </ul>

Date (da – a)	<b>Anno '95/'96 (500 ore)</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Engim
Titolo del Corso	Corso di Formazione della Regione Lazio per Programmazione di Sistemi Client Server
Programma del Corso	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione C, C++ e Visual C;</li> <li>- Sistema operativo UNIX;</li> <li>- struttura del database linguaggio sql</li> </ul>

**COMPETENZE PERSONALI**

Capacità e Competenze Linguistiche	Lingua Madre: <b>Italiano</b>  Altre Lingue: <b>Inglese</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di ascolto: Buono</li> <li>- Capacità di lettura: Buono</li> <li>- Capacità di scrittura: Buono</li> <li>- Capacità di conversazione: Base</li> </ul>
Capacità e competenze Informatiche	Ottima conoscenza di tutte le tecnologie in ambito ICT più avanzate avendo operato da sempre nel campo delle tecnologie ricoprendo ruoli di responsabilità e coordinamento progetti. Ottime competenze nell'ingegneria dell'offerta e nelle tecniche per la modellazione delle informazioni, cicli di vita dello sviluppo di sistema, strumenti e tecniche di sviluppo.
Capacità e Competenze Organizzative	Pluriennale esperienza nel coordinamento di gruppi di lavoro con i quali ho un approccio cooperativo al processo decisionale, ho sviluppato esperienza in attività di analisi, pianificazione e gestione dei progetti. Nell'ambito dei progetti gestiti definisco compiti e priorità e nell'autonomia conferitami, assumo le relative responsabilità.
Capacità e Competenze relazionali	Capacità di relazione con il cliente a tutti i livelli e attitudine nello stringere relazioni efficaci, solide, di stretta collaborazione e lunga durata grazie alla competenza, alla serietà, all'affidabilità dei comportamenti professionali. Molte le esperienze in qualità di relatore a diversi convegni a livello Regionale e Nazionale.
Patente	A – B

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI**

Con riferimento al D.Lgs. del 30 giugno 2003 n.196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" Preso atto dell'informativa esprimo il mio consenso al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per finalità inerenti attività di selezione.