

Roma, 6 luglio 2018

**Comunicazione in merito al conferimento di N. 12 tutor/coach per l'attività di formazione specialistica afferente l'area "Agenda Digitale" ricompresa nel "Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders" da affidare attraverso estrazione e selezione da elenco docenti, tutor e collaboratori di LAZIOcrea S.p.A.**

La Regione Lazio, con la Convenzione speciale Reg. Cron. n. 20198 del 22/06/2017, ha affidato a LAZIOcrea S.p.A. la realizzazione del "Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders".

Al fine di attuare nei tempi indicati le attività formative previste dai documenti di programmazione allegati al suddetto Piano (denominati Appendice A e Appendice B), è emersa la necessità di conferire **n.12 incarichi di tutor/coach per lo svolgimento di n. 30 edizioni** dell'attività formativa in oggetto, afferente il "Piano Regionale di Formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders".

A tale scopo si procederà all'individuazione dei tutor/coach in armonia con il "Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi" (da ora in avanti "Regolamento") approvato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea nella seduta del 27/10/2017.

**Oggetto dell'incarico: svolgimento di n.12 incarichi di tutor/coach per la realizzazione di 30 edizioni delle attività formative afferenti l'Area "Agenda Digitale":**

- Miglioramento della comunicazione interna: identificazione obiettivi e funzioni
- Miglioramento della comunicazione fra Amministrazione e cittadini attraverso il digitale
- Semplificazione del linguaggio nella comunicazione interna e al cittadino
- Attività di tutoring (gestione dell'aula e monitoraggio dei contenuti formativi)
- Attività di coaching, anche attraverso l'uso di metodologie formative quali: *gamification, role-playing, collaborative learning, serious game*

I progetti formativi nei quali i tutor/coach saranno coinvolti si svolgeranno a Roma e si concluderanno entro il 30 novembre 2018. I 12 tutor/coach selezionati parteciperanno ad un percorso di formazione di 3 giornate per allineare le loro competenze e svolgeranno l'incarico di tutor/coach nelle 30 edizioni previste (ognuno dei tutor/coach verrà coinvolto in circa 4 edizioni).

**1. Profilo professionale e caratteristiche curriculari dei tutor/coach da selezionare, in armonia con l'art. 9 del Regolamento:**

**Requisiti di base:**

- laurea magistrale/specialistica;
- esperienza maturata (3-8 anni) nell'ambito della formazione specialistica del personale operante in Pubbliche Amministrazioni e/o aziende private di grandi dimensioni

### **Requisiti di preferenza:**

- Esperienza maturata nell'utilizzo di metodologie attive, quali *gamification*, *role-playing*, *collaborative learning*, *serious game* ed altre metodologie attive, nelle lezioni in aula presso clienti e/o progetti per le Pubbliche Amministrazioni e/o aziende private di grandi dimensioni
- Possesso di attestazione/certificazione in corso di validità rilasciata da Associazioni professionali di riferimento che siano in linea con i principi della Legge n. 4 del 14/01/2013", con riferimento particolare alle figure di formatore, coach e/o counselor
- Possesso di master post-lauream/dottorato di ricerca

### **2. Compenso della prestazione:**

Per l'attività di **tutoring/coaching** verrà riconosciuto un **compenso orario**, omnicomprensivo degli oneri di legge, pari a **€87,28**.

Tali importi, riportati sulla "Scheda economica preventivo" approvata ed allegata al sopracitato Piano, sono stati stabiliti sulla base della Circolare Ministeriale n. 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che fissa i massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali co-finanziati dal Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (PON), nonché in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012.

### **3. Modalità e termini di assegnazione dell'incarico:**

entro le **ore 10 del 16 luglio 2018** i soggetti interessati dovranno iscriversi all'apposito Elenco aperto previsto dal Regolamento Aziendale.

Cliccando sul link <http://www.laziocrea.it/laziocrea/inserimento-formatore/> il candidato potrà procedere alla propria registrazione e allegare il *curriculum vitae* in formato Europass (file pdf); coloro che siano già iscritti all'Elenco aperto dell'ex A.S.A.P. possono accedere nuovamente ed aggiornare le informazioni contenute nel proprio profilo.

### **4. Modalità di valutazione e affidamento dell'incarico:**

la valutazione delle professionalità e l'affidamento dell'incarico verranno effettuati sulla base del possesso dei requisiti di ordine generale e delle competenze richieste, nonché dei criteri stabiliti dall'art. 9 del Regolamento, oltre che nel rispetto dei principi di legge.

L'estrazione dei nominativi dall'elenco aperto verrà effettuata a partire dal **16 luglio 2018**, ore 11.

*Link utili*

[All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi volti alla realizzazione di progetti formativi](#)

(il link rimanda alla versione integrale dell'All.3. Il Regolamento riguardante i progetti formativi è pag. 29)

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Vincenzo Varchetta