

DATA PUBBLICAZIONE: 19 giugno 2018

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 “COORDINATORE DEL PROGETTO FORMATIVO SUI TEMI DELL’AFFIDO FAMILIARE ED IN GENERALE SULLA TUTELA DEI MINORI”.

Premesse

- VISTA la Legge 8 novembre 2000, n. 328, *“Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”*;
- VISTA la Legge regionale 10 agosto 2016, n. 11, *“Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio”*;
- VISTA la deliberazione di Giunta Regionale del 26 aprile 2017, n. 214 *“Legge regionale 10 agosto 2016, n. 11, art. 47 comma 2. Approvazione della proposta del Piano Sociale regionale denominato “Prendersi cura, un bene comune”*;
- CONSIDERATO che tale Piano sociale regionale affronta, fra gli altri, il tema della prevenzione degli allontanamenti e la tutela dei minori, con particolare attenzione alla tematica dell’affido familiare;
- CONSIDERATO che, ai sensi del suindicato Piano sociale, con determinazione n. G.11510 del 10 agosto 2017, è stato istituito il *“Tavolo regionale del Lazio per la prevenzione degli allontanamenti e la tutela dei minori”*;
- VISTO che il *“Tavolo regionale del Lazio per la prevenzione degli allontanamenti e la tutela dei minori”* ha, fra i vari obiettivi, quello di promuovere la formazione degli operatori dei servizi pubblici e del personale del terzo settore coinvolto in tali ambiti”;
- VISTE inoltre le *“Linee di indirizzo per l’affidamento familiare”* del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, ed in particolare il punto 122.c. in cui si invitano gli enti a sostenere la qualità e l’efficacia dell’affidamento familiare attraverso la formazione, l’aggiornamento e il confronto professionale, il monitoraggio degli interventi, lo studio e la riflessione professionale considerando fondamentale accompagnare le azioni di sistema volte a migliorare la qualità di presa in carico dei minori sia in casa famiglia che presso famiglie affidatarie; si procede alla finalizzazione di € 70.000,00 sul capitolo H41918 del bilancio 2017, per la formazione degli operatori dei servizi territoriali e del terzo settore che si occupano di affido e per la prevenzione e l’appropriatezza dell’allontanamento dei minorenni dalle famiglie;
- CONSIDERATO inoltre, che con la deliberazione di Giunta Regionale 9 agosto 2017, n. 537: *“Legge regionale 10 agosto 2016, n. 11. Programma di utilizzazione degli stanziamenti per il sistema integrato*

regionale di interventi e servizi sociali, anno 2017 e pluriennale. Finalizzazione importo complessivo di euro 162.332.289,12 di cui, euro 132.333.997,64 a carico dell'esercizio finanziario 2017, euro 23.519.149,52 a carico del bilancio pluriennale 2018 ed euro 6.479.141.96. a carico del bilancio pluriennale 2019" sono stati finalizzati € 70.000,00 Missione 12. Programma 05.1.04.01.02.003 per attività formative in materia di affidato;

- VISTA la nota prot. Regione Lazio Registro Ufficiale. U. 0568875.10-11-2017 con la quale la Direzione regionale Salute e Politiche Sociali – Area Politiche per l'inclusione chiede a LAZIOcrea S.p.A. la disponibilità a realizzare un progetto formativo, ai sensi della D.G.R. 537/2017, sui temi dell'affido ed in generale sulla tutela dei minori rivolto agli operatori dei servizi sociali e sociosanitari del territorio e chiede, altresì, di concludere la fase progettuale entro il 31 dicembre 2017 e di avviare l'esecuzione del percorso dai primi mesi del 2018;
- DATO ATTO che con nota prot. Registro Ufficiale U.0018573.14.11.17 LAZIOcrea S.p.A. conferma la disponibilità a realizzare la progettazione di un progetto formativo sull'affido familiare indicando il dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti quale referente delle attività di macroprogettazione dell'intervento formativo e delle schede economiche preventive;
- VISTA la determinazione della Direzione regionale Salute e Politiche Sociali – Area Politiche per l'inclusione N. G17473 del 15/12/2017 con la quale, ai sensi della DGR 537/2017 viene autorizzata la realizzazione di un progetto formativo sui temi dell'affido ed in generale sulla tutela dei minori rivolto agli operatori dei servizi sociali e sociosanitari del territorio con un impegno di spesa a favore di LAZIOcrea S.p.A. di € 70.000,00 sul Cap. H41918 – Missione 12, Programma 05, Aggr. 1.04.01.02.017 Es. Fin. 2017;
- Visto il budget ed il GEPRO del progetto approvati dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. con la seduta del 19 febbraio 2018;

Considerato che

relativamente alla manifestazione interna a LAZIOcrea S.p.A. per la ricerca di una figura professionale idonea a svolgere attività di *“Coordinatore del progetto formativo sui temi dell'affido familiare ed in generale sulla tutela dei minori rivolta agli operatori dei servizi sociali e sociosanitari del territorio”*, nessun candidato è risultato idoneo, è necessario individuare il Coordinatore del progetto formativo sui temi dell'affido familiare ed in generale sulla tutela dei minori rivolta agli operatori dei servizi sociali e sociosanitari del territorio, esterno a LAZIOcrea S.p.A.

Il Responsabile del procedimento, in esecuzione della determina a contrarre n. 2018/0000497 del 12 giugno 2018 ed ai sensi dell'“Allegato n. 3 Parte Speciale – Testo Unico Regolamenti e Procedure del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo”, pubblica il presente avviso di selezione di una risorsa a cui affidare

l'incarico di "Coordinatore del progetto formativo sui temi dell'affido familiare ed in generale sulla tutela dei minori".

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'Esperto individuato come coordinatore del progetto formativo sui temi dell'affido familiare ed in generale sulla tutela dei minori dovrà coordinare il Comitato dei rappresentanti dei soggetti coinvolti nell'affidamento familiare (costituito dalla Regione Lazio) e il team di progetto, pianificare e coordinare le attività progettuali, offrire assistenza tecnica all'Area regionale competente per la comunicazione e la diffusione del progetto medesimo.

Le attività che il Coordinatore del progetto formativo dovrà realizzare sono:

- coordinare il Comitato dei rappresentanti dei soggetti coinvolti nell'affidamento familiare (costituito dalla Regione Lazio) ed in particolare dovrà occuparsi: dell'individuazione condivisa dei fabbisogni formativi, della coprogettazione delle attività, della progettazione didattica partecipata e dell'individuazione dei docenti, delle riunioni periodiche di monitoraggio e della verifica dello stato di avanzamento del progetto, dell'elaborazione condivisa delle linee di sviluppo e di riorganizzazione del servizio;
- pianificare e coordinare le attività di progetto: relazionarsi con i docenti, svolgere la supervisione delle attività di gestione dei partecipanti, impostare e supervisionare la piattaforma e-learning Edu.Lazio;
- coordinare il team di progetto attraverso la pianificazione operativa delle azioni, la gestione del budget rispetto agli obiettivi e ai risultati attesi, la supervisione delle attività del team di progetto;
- gestire i rapporti con il committente (Area competente della Regione Lazio) per la definizione delle linee di indirizzo relative alla realizzazione delle attività progettuali;
- dare assistenza tecnica all'Area regionale competente per la comunicazione e la diffusione del progetto e supporto per l'elaborazione di indirizzi per la riorganizzazione del servizio;
- progettare ed implementare strumenti per la rilevazione del gradimento e per la valutazione del progetto;
- predisporre schede informative, documenti, linee guida, report di monitoraggio intermedi e finale.

2. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto al 30 giugno 2019, salvo eventuale proroga da parte della Direzione regionale competente.

3. COMPENSO E TIPOLOGIA CONTRATTUALE

L'incarico prevede un compenso totale pari a euro 20.000,00 (euro ventimila/00) oltre IVA e la sottoscrizione con LAZIOcrea S.p.A. di un contratto di prestazione d'opera professionale ai sensi dell'art. 2222 del codice civile.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

La partecipazione al presente avviso è consentita a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ai 18 anni;
- diploma di laurea del vecchio ordinamento o magistrale in discipline umanistiche-sociali;
- esperienza professionale, di almeno 5 anni, nella direzione/coordinamento di progetti e/o nella formazione del personale e/o nell'assistenza tecnica nel settore della formazione e/o nel settore delle Politiche Sociali in Enti locali e/o Regioni e/o Enti pubblici e/o enti e organismi del privato sociale/Terzo settore;
- esperienza lavorativa di almeno 1 anno nel settore di riferimento (minori, adozioni, affido);
- competenze tecniche e relazionali.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature ammesse alla selezione saranno valutate da apposita Commissione che, dopo aver esaminato i *curricula* dei candidati, procederà all'attribuzione dei punteggi (il punteggio massimo attribuibile è di **100 punti**) sulla base dei seguenti criteri analitici di valutazione:

- a) Esperienza lavorativa, di almeno 5 anni, nella direzione/coordinamento di progetti e/o enti e/o uffici e/o comitati (**max 20 punti**):
 - da 5 a 8 anni: 5 punti;
 - da 9 a 11 anni: 10 punti;
 - da 12 a 15 anni: 15 punti;
 - superiore a 15 anni: 20 punti.
- b) Esperienza lavorativa, di almeno 5 anni, nella formazione del personale della pubblica amministrazione e/o nell'assistenza tecnica nel settore della formazione in Enti locali e/o Regioni e/o enti pubblici (**max 10 punti**):
 - da 5 a 8 anni: 2 punti;
 - da 9 a 11 anni: 5 punti;
 - da 12 a 15 anni: 8 punti;
 - superiore a 15 anni: 10 punti.

c) Esperienza lavorativa, di almeno 5 anni, nel settore delle Politiche Sociali in Enti locali e/o Regioni e/o enti pubblici (**max 10 punti**):

- da 5 a 8 anni: 2 punti;
- da 9 a 11 anni: 5 punti;
- da 12 a 15 anni: 8 punti;
- superiore a 15 anni: 10 punti.

d) Esperienza lavorativa, di almeno 1 anno, nel settore di riferimento (minori, adozioni, affido) (**max 20 punti**):

- da 1 a 3 anni: 10 punti;
- da 4 a 7 anni: 15 punti;
- superiore a 7 anni: 20 punti.

A completamento della valutazione delle esperienze professionali indicate dal candidato nel *curriculum*, la Commissione convocherà il candidato per un colloquio (**il punteggio massimo attribuibile è di 40 punti**) che sarà valutato secondo i seguenti criteri:

1. chiarezza nell'esposizione (**max 10 punti**);
2. coerenza e completezza delle argomentazioni con riferimento alle attività oggetto dell'incarico (**max 20 punti**);
3. disponibilità da parte del candidato a svolgere l'incarico nei tempi e nelle modalità previste (**max 10 punti**).

In merito ai summenzionati criteri 1 e 3, i **10 punti** verranno attribuiti utilizzando la seguente scala:

- insufficiente: 1 punto;
- mediocre: 3 punti;
- sufficiente: 5 punti;
- buono: 7 punti;
- ottimo: 10 punti.

Relativamente al summenzionato criterio 2, i **20 punti** verranno attribuiti utilizzando la seguente scala:

- insufficiente: 5 punti;
- mediocre: 7 punti;
- sufficiente: 10 punti;
- buono: 15 punti;
- ottimo: 20 punti

La Commissione al termine della procedura di valutazione dei candidati predisporrà una graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito web di LAZIOcrea S.p.A.: www.laziocrea.it.

6. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati dovranno trasmettere la propria candidatura in busta chiusa riportando i riferimenti del mittente e riportando sulla busta la seguente dicitura: “SELEZIONE COORDINATORE PROGETTO FORMATIVO SUI TEMI DELL’AFFIDO ED IN GENERALE SULLA TUTELA DEI MINORI”.

Le candidature dovranno tassativamente pervenire in busta chiusa presso la sede legale di LAZIOcrea S.p.A. sita a Roma in Via del Serafico n. 107 - 00142. Le candidature dovranno essere consegnate all’Ufficio di scopo Formazione (2° piano) dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 16.00 ed entro il termine perentorio delle ore 16.00 del **28 giugno 2018**.

La consegna entro il termine perentorio sopraindicato resta ad esclusivo rischio del partecipante.

Nella Busta, a pena di esclusione, dovranno essere inseriti:

1. la **domanda di partecipazione** compilata utilizzando l’Allegato 1, redatta in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e debitamente firmata in originale. Nella domanda i candidati dovranno riportare le proprie generalità ed i propri recapiti (e-mail e cellulare) per eventuali comunicazioni. I candidati dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di:
 - avere età non inferiore ai 18 anni;
 - avere un’esperienza professionale rilevabile dal *curriculum* allegato e documentabile su richiesta;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non avere procedimenti penali in corso o passati in giudicato;
 - non essere sottoposto a misure di interdizione o altro che escludono l’accesso al pubblico impiego;
 - non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non avere contenziosi con LAZIOcrea S.p.A.
2. il **curriculum vitae** dettagliato, redatto in formato Europass e siglato in ogni foglio, datato e firmato per esteso e in originale sull’ultima pagina;
3. la copia fotostatica di un **documento di riconoscimento** in corso di validità, datata e sottoscritta per esteso, in originale e ben leggibile, dal candidato.

Dal *curriculum*, si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste, nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione; nel *curriculum*, inoltre, dovranno essere chiaramente dettagliate le esperienze lavorative/professionali, con precisa e chiara indicazione dei seguenti dati:

- periodo di svolgimento (*es. nel 2003 oppure dal 2002 al 2003*);
- durata calcolata in mesi (*es. 6 mesi di durata dell'incarico*);
- nome del progetto;
- denominazione e mission dell'Ente o Società presso cui le prestazioni sono state rese;
- principali mansioni e responsabilità.

7. AMMISSIBILITÀ FORMALE DELLE CANDIDATURE

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se:

- pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso;
- contenente la documentazione completa prevista dal presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo “Requisiti di Ammissione” previsti nel presente Avviso;
- pervenute dopo i termini di cui al precedente paragrafo “Modalità e termini per la presentazione della candidatura”;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- con documentazione incompleta e consegnata senza gli allegati richiesti;
- non debitamente sottoscritte, datate e firmate.

Si rende inoltre noto che:

- i candidati dovranno assicurare propensione al lavoro di gruppo;
- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale.

8. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web di LAZIOcrea S.p.A. www.laziocrea.it.

9. FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia derivante o connessa al presente Avviso è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del Regolamento UE/2016/679

LAZIOcrea S.p.A. informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela e protezione dei dati, in modo lecito e secondo correttezza ed esclusivamente per la finalità strettamente necessaria e connessa all'espletamento della presente procedura di selezione nell'ambito del "Progetto formativo sui temi dell'affido ed in generale sulla tutela dei minori".

Per tale finalità il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà l'esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso.

I dati da lei conferiti verranno conservati per un periodo di 10 anni.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è LAZIOcrea S.p.A., Via del Serafico 107 – 00142 Roma.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti così come previsto dagli artt. 13 e ss. del Regolamento Europeo.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del procedimento al seguente indirizzo di posta elettronica: federica.sciandivasci@laziocrea.it

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Federica Sciandivasci