

DATA PUBBLICAZIONE: 15 giugno 2018

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 “OPERATORE ESPERTO NELL’AFFIANCAMENTO ON THE JOB”
PER IL PROGETTO IPOCAD AZIONE 3.**

Premesse

- Visto il Regolamento UE n. 514/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che reca disposizioni generali sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020;
- Visto il Regolamento UE n. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che, nell’ambito di una riorganizzazione dei finanziamenti destinati al sostegno delle politiche in materia di immigrazione, istituisce il Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020, al fine di una gestione integrata della migrazione comprendente tutti gli aspetti del fenomeno, incluso l’asilo, la migrazione regolare, il rimpatrio dei cittadini stranieri e l’integrazione;
- Dato atto che la gestione del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) è attribuita al Ministero dell’Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione;
- Visto il decreto prot. n. 6168 del 29 maggio 2015 con il quale il Capo Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione del Ministero dell’Interno designa il Vice Capo Dipartimento Vicario quale Autorità responsabile del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione;
- Visto il Programma nazionale FAMI, documento programmatico 2014-2020 approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2016) 1823 del 21 marzo 2016, recante modifica alla decisione C (2015) 5343 del 3 agosto 2015;
- Visto il decreto prot. n. 19738 del 24 dicembre 2015 dell’Autorità Responsabile del FAMI 2014-2020 con cui è stato adottato l’avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020 a cui possono partecipare le Regioni in qualità di Soggetti proponenti e/o in partenariato con altri soggetti pubblici e organismi del privato sociale;
- Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 52 del 23.02.2016, avente ad oggetto “Avvisi pubblici per la presentazione di progetti a valenza territoriale a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020, adottati con decreto 24 dicembre 2015 n. 19738 dell’Autorità Responsabile del Ministero dell’Interno”;
- Vista la Convenzione di Sovvenzione FAMI 2014-2020 – Prog - 1476;
- Visto il budget di Progetto, approvato con il decreto prot. n. 378/2017, e costituito da contributo ripartito in parti uguali fra l’Unione Europea e lo Stato Italiano pari a €148.000,00;

Considerato che

relativamente alla manifestazione interna a LAZIOcrea S.p.A. per la ricerca di una figura professionale idonea a svolgere attività di "Operatore esperto nell'affiancamento on the job" per il progetto IPOCAD azione 3, nessun candidato è risultato idoneo, è necessario individuare un Operatore esperto nell'affiancamento on the job per il progetto IPOCAD azione 3 esterno a LAZIOcrea S.p.A.

Il Responsabile del procedimento, in esecuzione delle determina a contrarre prot. n° 2018/0000514 del 14/06/2018 ed ai sensi dell'"Allegato n. 3 Parte Speciale –Testo Unico Regolamenti e Procedure del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo", pubblica il presente avviso di selezione di una risorsa a cui affidare l'incarico di "Operatore esperto nell'affiancamento on the job" per il progetto IPOCAD azione 3.

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L'Operatore esperto nell'affiancamento on the job del progetto IPOCAD azione 3 dovrà formare ed accompagnare le risorse umane interne alla Regione Lazio nell'utilizzo del sito internet di progetto consentendo di renderle autonome dopo la conclusione del progetto. I dipendenti regionali - alla fine del percorso di formazione - dovranno reperire le informazioni da gestire, pubblicarle sul sito internet elaborando i testi e aggiornando i contenuti.

L'operatore dovrà svolgere un'attività di formazione/facilitazione fornendo al personale regionale - appositamente selezionato - le competenze per analizzare i contenuti dei materiali informativi destinati ai Cittadini di paesi terzi e prodotti dalle diverse direzioni regionali, per rielaborare i testi e per pubblicare la documentazione sul portale del Ministero dell'Interno e sul sito della Regione Lazio.

2. DURATA DELL’INCARICO

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto al 31 dicembre 2018, salvo eventuale proroga da parte dell'Autorità di Gestione del FAMI.

3. COMPENSO E TIPOLOGIA CONTRATTUALE

L'incarico prevede un compenso totale pari a euro 25.614,75 (euro venticinquemilaseicentoquattordici/75) IVA esclusa e la sottoscrizione con LAZIOcrea S.p.A. di un contratto di prestazione d'opera professionale ai sensi dell'art. 2222 del codice civile.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

La partecipazione al presente avviso è consentita a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ai 18 anni;

- Laurea specialistica o magistrale ai sensi del D.L. del 05.05.2004 o diploma di laurea specialistica a norma del D.M. n. 509/1999 o diploma di laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento degli studi universitari in scienze della comunicazione e/o scienze politiche e/o scienze della formazione e/o materie umanistiche;
- esperienza lavorativa di almeno 3 anni nell'attività di facilitazione e/o docenza on the job.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature ammesse alla selezione saranno valutate da apposita Commissione che, dopo aver esaminato i *curricula* dei candidati, procederà all'attribuzione dei punteggi (il punteggio massimo attribuibile è di **100 punti**) sulla base dei seguenti criteri analitici di valutazione:

- a) esperienze lavorative nell'attività di facilitazione, intesa quale supporto di un gruppo nel raggiungimento di determinati obiettivi o deliverables (**max 30 punti**):
- nessuna: 0 punti;
 - da 1 a 3 incarichi: 10 punti;
 - da 3 a 5 incarichi: 20 punti;
 - superiori a 5 incarichi: 30 punti.
- b) esperienze lavorative in progetti rivolti ai Cittadini di Paesi terzi (**max 30 punti**):
- nessuna esperienza: 0 punti
 - da 1 a 2 progetti: 10 punti;
 - da 3 a 5 progetti: 20 punti;
 - superiori a 5 progetti: 30 punti.

A completamento della valutazione delle esperienze professionali indicate dal candidato nel *curriculum*, la Commissione convocherà il candidato per un colloquio che sarà valutato secondo i seguenti criteri:

- c) Colloquio (**max 40 punti**):
1. chiarezza nell'esposizione (**max 15 punti**);
 2. coerenza e completezza delle argomentazioni con riferimento alle attività oggetto dell'incarico (**max 15 punti**);
 3. disponibilità da parte del candidato a svolgere l'incarico nei tempi e nelle modalità previste (**max 10 punti**).

In merito al primo ed al secondo criterio i **15 punti** verranno attribuiti utilizzando la seguente scala:

- insufficiente: 2 punti;
- mediocre: 5 punti;
- sufficiente: 8 punti;

- buono: 11 punti;
- ottimo: 15 punti.

Relativamente al terzo criterio i **10 punti** verranno attribuiti utilizzando la seguente scala:

- insufficiente: 1 punto;
- mediocre: 3 punti;
- sufficiente: 5 punti;
- buono: 7 punti;
- ottimo: 10 punti.

La Commissione al termine della procedura di valutazione dei candidati predisporrà una graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito web di LAZIOcrea S.p.A.: www.laziocrea.it.

6. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati dovranno trasmettere la propria candidatura in busta chiusa riportando i riferimenti del mittente e riportando sulla busta la seguente dicitura: “SELEZIONE OPERATORE ESPERTO NELL’AFFIANCAMENTO ON THE JOB PER IL PROGETTO IPOCAD AZIONE 3”.

Le candidature dovranno tassativamente pervenire in busta chiusa presso la sede legale di LAZIOcrea S.p.A. sita a Roma in Via del Serafico n. 107 - 00142. Le candidature dovranno essere consegnate all’Ufficio di scopo Formazione (piano terra) dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 16.00 ed entro il termine perentorio delle ore 16.00 del **22 giugno 2018**.

La consegna entro il termine perentorio sopraindicato resta ad esclusivo rischio del partecipante.

Nella Busta, a pena di esclusione, dovranno essere inseriti:

1. la **domanda di partecipazione** compilata utilizzando l’Allegato 1, redatta in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e debitamente firmata in originale. Nella domanda i candidati dovranno riportare le proprie generalità ed i propri recapiti (e-mail e cellulare) per eventuali comunicazioni. I candidati dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di:
 - avere età non inferiore ai 18 anni;
 - avere un’esperienza professionale rilevabile dal *curriculum* allegato e documentabile su richiesta;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non avere procedimenti penali in corso o passati in giudicato;
 - non essere sottoposto a misure di interdizione o altro che escludono l’accesso al pubblico impiego;

- non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non avere contenziosi con LAZIOcrea S.p.A.
2. il **curriculum vitae** dettagliato, redatto in formato Europass e siglato in ogni foglio, datato e firmato per esteso e in originale sull'ultima pagina;
 3. la copia fotostatica di un **documento di riconoscimento** in corso di validità, datata e sottoscritta per esteso, in originale e ben leggibile, dal candidato.

Dal *curriculum*, si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste, nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione; nel *curriculum*, inoltre, dovranno essere chiaramente dettagliate le esperienze lavorative/professionali, con precisa e chiara indicazione dei seguenti dati:

- periodo di svolgimento (*es. nel 2003 oppure dal 2002 al 2003*);
- durata calcolata in mesi (*es. 6 mesi di durata dell'incarico*);
- nome del progetto;
- riferimenti dell'incarico per l'attività di facilitazione (data in cui è stato sottoscritto e durata);
- denominazione e mission dell'Ente o Società presso cui le prestazioni sono state rese;
- principali mansioni e responsabilità.

7. AMMISSIBILITÀ FORMALE DELLE CANDIDATURE

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se:

- pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso;
- contenente la documentazione completa prevista dal presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo "Requisiti di Ammissione" previsti nel presente Avviso;
- pervenute dopo i termini di cui al precedente paragrafo "Modalità e termini per la presentazione della candidatura";
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- con documentazione incompleta e consegnata senza gli allegati richiesti;
- non debitamente sottoscritte, datate e firmate.

Si rende inoltre noto che:

- i candidati dovranno assicurare propensione al lavoro di gruppo;
- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale.

8. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web di LAZIOcrea S.p.A. www.laziocrea.it.

9. FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia derivante o connessa al presente Avviso è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del Regolamento UE/2016/679

LAZIOcrea S.p.A. informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela e protezione dei dati, in modo lecito e secondo correttezza ed esclusivamente per la finalità strettamente necessaria e connessa all'espletamento della presente procedura di selezione nell'ambito del progetto "IPOCAD azione 3".

Per tale finalità il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà l'esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso.

I dati da lei conferiti verranno conservati per un periodo di 10 anni.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è LAZIOcrea S.p.A., Via del Serafico 107 – 00142 Roma.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti così come previsto dagli artt. 13 e ss. del Regolamento Europeo.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del procedimento al seguente indirizzo di posta elettronica: nicola.apollonjghetti@laziocrea.it

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti