
DATI REGISTRAZIONE PROTOCOLLO

ENTE MITTENTE

Descrizione PA: DETERMINE LAZIOCREA
Descrizione AOO: GENERALE
Ufficio: Ufficio Protocollo
Email:

DATI SEGNATURA PROTOCOLLO

Codice PA: 111340_1
Codice AOO: GENERALE
Registro Protocollo: ATTAMMRP
Tipo Protocollo: Interno
Numero Protocollo: 0000082
Data Protocollo: 03/02/2025 16:17:03
ID Documento: RGAM_D_3609
Impronta 322ACFE59C6A541A386A0A18CA4CCDDBC43E4876A41FAA0788F0F960B579C3
FB

OGGETTO

estrazione commissione procedura siti culturali

MITTENTE / DESTINATARI

ALLEGATI

verbale commissione siti culturali.pdf: verbale commissione siti culturali

Struttura proponente:	Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio
Oggetto:	Nomina della Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura telematica aperta, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'appalto a consumo di servizi di reception, biglietteria, presidio spazi e supporto organizzativo per eventi straordinari nei siti culturali di proprietà regionale gestiti da LAZIOcrea S.p.A. - Importo massimo di spesa (a consumo): € 1.833.328,00 IVA esclusa - CIG: B4094BC01E - RdP: Roberto Raffi
Premesse:	

Il Direttore della Direzione Organizzazione, Andrea Spadetta,

- VISTO il D.Lgs. n. 36/2023, recante il *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;
- CONSIDERATO che con Determinazione dirigenziale (DEAC) prot. n.766 del 30/10/2024 e con successiva Determinazione dirigenziale (DEAC) prot. n. 899 del 06/12/2024, è stata rispettivamente indetta e poi rettificata la gara europea a procedura telematica aperta, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii., per l'appalto a consumo di servizi di reception, biglietteria, presidio spazi e supporto organizzativo per eventi straordinari nei seguenti siti culturali di proprietà regionale gestiti da LAZIOcrea S.p.A. (CIG: B4094BC01E): Castello di Santa Severa e relativo Ostello, Palazzo Doria Pamphilj, WEGIL, Scena, Cento Incroci, Grotte di Pastena, Grotte di Colleparado e Pozzo D'Antullo, Certosa di Trisulti, *"Memo - Spazio di storia e memorie"* (ex Archivio Flamigni), per un importo massimo di spesa, a consumo, pari ad pari ad € 1.833.328,00 oltre I.V.A. ed € 4.900,00 oltre I.V.A. per costi della sicurezza derivanti da interferenza e non soggetti a ribasso, da aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- TENUTO CONTO che il termine per la presentazione delle offerte per concorrere all'aggiudicazione della suddetta procedura di gara è scaduto alle ore 12:00 del 17/01/2025 e che risultano tempestivamente pervenute n. 10 (dieci) offerte;
- VISTO il Regolamento interno in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione e Gestione (MOG) ex D.Lgs. n. 231/2001;
- CONSIDERATO che il suddetto Regolamento aziendale prevede espressamente che i membri delle Commissioni giudicatrici vengono selezionati mediante sorteggio effettuato dall'Area Affari Legali su richiesta del Responsabile del Procedimento, nell'ambito di un elenco di esperti suddiviso in categorie professionali, predisposto dall'Area Risorse Umane e approvato dal Consiglio di Amministrazione;
- PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29/03/2018, ha approvato l'elenco di esperti suddiviso in categorie professionali, predisposto dall'Area Risorse Umane per la selezione dei membri delle Commissioni giudicatrici, nell'ambito delle procedure di gara da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 08/05/2019, ha approvato l'aggiornamento dell'elenco di esperti, suddiviso in categorie professionali, da considerare per la corretta costituzione delle Commissioni giudicatrici, nell'ambito delle procedure di gara da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- CONSIDERATO che, in ragione di quanto sopra, il Responsabile del Procedimento (Roberto Raffi) ha richiesto al Responsabile dell'Area Affari Legali della Divisione Affari Legali, Gare e Acquisti di procedere all'individuazione tramite sorteggio del Presidente e di due Componenti della Commissione giudicatrice in oggetto;
- PRESO ATTO dell'esito delle operazioni di sorteggio effettuate in data 30/01/2025 dall'Area Affari Legali, come riportato nell'apposito verbale di estrazione, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- CONSIDERATO che, all'esito delle verifiche svolte in merito all'effettiva disponibilità degli esperti sorteggiati a far parte della Commissione in oggetto, l'Area Affari Legali, con e-mail del 03/02/2025, ha comunicato i nominativi dei membri della Commissione stessa;

DETERMINA

- di nominare, in ragione di quanto riportato nelle Premesse, la Commissione giudicatrice per l'affidamento a consumo di servizi di reception, biglietteria, presidio spazi e supporto organizzativo per eventi straordinari nei predetti siti culturali di proprietà regionale gestiti da LAZIOcrea S.p.A. (CIG: B4094BC01E), da aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle persone di:
 - Paolo Urbani, Dirigente della LAZIOcrea S.p.A. e Direttore della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione, in qualità di Presidente;
 - Francesco Pipi, Dipendente della LAZIOcrea S.p.A. e Coordinatore della Funzione "*Budget Direzionale e Monitoraggio Economico Finanziario*" della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio, in qualità di Componente;
 - Gianluca Gidari, Dipendente della LAZIOcrea S.p.A. e Responsabile dell'Area "*Bilancio, Contabilità e Finanza*" della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione, in qualità di Componente;
- di dare atto che i suddetti membri della Commissione di valutazione dovranno:
 - dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., l'inesistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità, nonché di situazioni di conflitto di interessi;
 - comunicare tempestivamente ogni situazione personale che possa rappresentare una minaccia alla propria imparzialità ed indipendenza nell'ambito della procedura selettiva in oggetto;
 - astenersi dall'esercizio delle proprie funzioni nel caso si trovino in qualsivoglia situazione/ipotesi di inconfiribilità e/o incompatibilità ovvero di conflitto di interessi, dandone immediata comunicazione al Responsabile del Progetto ed all'Area Affari legali della Direzione Organizzazione;
- di dare mandato al Responsabile del Progetto, con il supporto e/o tramite la struttura aziendale "Amministrazione Acquisti e Gestione Piattaforme e-procurement" dell'Area Affari Legali, di:
 - trasmettere copia della presente determinazione ai membri della Commissione giudicatrice, per gli adempimenti di rispettiva competenza;

- trasmettere alla Commissione giudicatrice l'elenco dei soggetti concorrenti, allo scopo di raccogliere le suddette dichiarazioni;
- provvedere, una volta acquisite le predette dichiarazioni, a quanto necessario affinché la Commissione giudicatrice possa regolarmente e tempestivamente svolgere i lavori di competenza, anche in modalità remota, stabilendo un adeguato termine temporale per la conclusione di tali lavori.

Roma, 03/02/2025

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE	Andrea Spadetta	
---	-----------------	--

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa".