

Struttura proponente:	Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio
Oggetto:	Nomina della Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione del parcheggio a pagamento, con controllo da remoto e/o in presenza, situato presso il Complesso Monumentale del Castello di Santa Severa - Importo a base d'asta: euro 212.000,00 (duecentododicimila/00) oltre IVA - CIG: B2F5F94022 - RdP: Roberto Raffi
Premesse:	

Il Direttore della Direzione Organizzazione, Andrea Spadetta,

- VISTO il D.Lgs. n. 36/2023, recante il *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;
- CONSIDERATO che con Determinazione dirigenziale (DEAC) prot. n. 0000003 del 09/01/2025 e con successiva Determinazione dirigenziale (DEAC) prot. n. 115 del 12/02/2025, è stata rispettivamente indetta e rettificata la procedura negoziata sulla piattaforma di e-procurement della Regione Lazio (Sistema telematico acquisti Regione Lazio - S.TEL.LA.), dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione del parcheggio a pagamento, con controllo da remoto e/o in presenza, situato presso il Complesso Monumentale del Castello di Santa Severa (CIG: B2F5F94022), con un importo a base d'asta pari ad € 212.000,00 (euro duecentododicimila/00) oltre IVA, da aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- TENUTO CONTO che il termine finale per la presentazione delle offerte per concorrere all'aggiudicazione della suddetta procedura di gara è scaduto alle ore 12:00 del 12/03/2025 e che risulta tempestivamente pervenuta n. 1 (una) offerta;
- VISTO il Regolamento interno in materia di appalti, concessioni e sponsorizzazioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato sul sito internet aziendale in allegato al Modello di Organizzazione e Gestione (MOG) ex D.Lgs. n. 231/2001;
- CONSIDERATO che il suddetto Regolamento aziendale prevede espressamente che i membri delle Commissioni giudicatrici vengono selezionati mediante sorteggio effettuato dall'Area Affari Legali su richiesta del Responsabile del Procedimento, nell'ambito di un elenco di esperti suddiviso in categorie professionali, predisposto dall'Area Risorse Umane e approvato dal Consiglio di Amministrazione;
- PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29/03/2018, ha approvato l'elenco di esperti suddiviso in categorie professionali, predisposto dall'Area Risorse Umane per la selezione dei membri delle Commissioni giudicatrici, nell'ambito delle procedure di gara da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 08/05/2019, ha approvato l'aggiornamento dell'elenco di esperti, suddiviso in categorie professionali, da considerare per la corretta costituzione delle

Commissioni giudicatrici, nell'ambito delle procedure di gara da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- CONSIDERATO che, in ragione di quanto sopra, il Responsabile del Procedimento (Roberto Raffi) ha richiesto al Responsabile dell'Area Affari Legali della Divisione Affari Legali, Gare e Acquisti di procedere all'individuazione tramite sorteggio del Presidente e di due Componenti della Commissione giudicatrice in oggetto;
- PRESO ATTO dell'esito delle operazioni di sorteggio effettuate in data 28/03/2025 dall'Area Affari Legali, come riportato nell'apposito verbale di estrazione, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- CONSIDERATO che, all'esito delle verifiche svolte in merito all'effettiva disponibilità degli esperti sorteggiati a far parte della Commissione in oggetto, l'Area Affari Legali ha comunicato i nominativi dei membri della Commissione stessa;

DETERMINA

- di nominare, in ragione di quanto riportato nelle Premesse, la Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione del parcheggio a pagamento, con controllo da remoto e/o in presenza, situato presso il Complesso Monumentale del Castello di Santa Severa (CIG: B2F5F94022), da aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle persone di:
 - Francescosaverio Paone, Dirigente di ruolo della LAZIOcrea S.p.A. e Responsabile della "Divisione Servizi Generali e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro", in qualità di Presidente;
 - Alessandro Ferretti, Dipendente di ruolo della LAZIOcrea S.p.A. e Responsabile della Struttura aziendale "Relazioni istituzionali", in qualità di Componente;
 - Aldo Fusacchia, Dipendente di ruolo della LAZIOcrea S.p.A. e Coordinatore della Funzione "Ufficio Tecnico" della Direzione Sviluppo e Promozione del Territorio, in qualità di Componente;
- di dare atto che i suddetti membri della Commissione di valutazione dovranno:
 - dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., l'inesistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, nonché di situazioni di conflitto di interessi;
 - comunicare tempestivamente ogni situazione personale che possa rappresentare una minaccia alla propria imparzialità ed indipendenza nell'ambito della procedura selettiva in oggetto;
 - astenersi dall'esercizio delle proprie funzioni nel caso si trovino in qualsivoglia situazione/ipotesi di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero di conflitto di interessi, dandone immediata comunicazione al Responsabile del Progetto ed all'Area Affari legali della Direzione Organizzazione;
- di dare mandato al Responsabile del Progetto, con il supporto e/o tramite la struttura aziendale "Amministrazione Acquisti e Gestione Piattaforme e-procurement" dell'Area Affari Legali, di:
 - trasmettere copia della presente determinazione ai membri della Commissione giudicatrice, per gli adempimenti di rispettiva competenza;
 - trasmettere alla Commissione giudicatrice l'elenco dei soggetti concorrenti, allo scopo di raccogliere le suddette dichiarazioni;

- provvedere, una volta acquisite le predette dichiarazioni, a quanto necessario affinché la Commissione giudicatrice possa regolarmente e tempestivamente svolgere i lavori di competenza, anche in modalità remota, stabilendo un adeguato termine temporale per la conclusione di tali lavori.

Roma, 01/04/2025

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE	Andrea Spadetta	
---	-----------------	--

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa".