

ACCORDO SINDACALE SULLA FORMAZIONE FINANZIATA
CON IL CONTO DI FORMAZIONE "FONSERVIZI"
TRIENNIO 2023 - 2025

Il giorno 24 gennaio 2023, alle ore 11:00 presso la sede della LAZIOcrea S.p.A. sita in Via del Serafico n. 107 si è svolto l'incontro tra:

la delegazione aziendale rappresentata dal Presidente e AD Luigi Pomponio, assistito da Laura Mochi (Responsabile del Personale) e da Loreta Margherita Quaranta (Relazioni Sindacali);

la delegazione sindacale, rappresentata dalle OO.SS. Territoriali Fp CGIL, CISL FP, UIL FPL, UIL PA, UGL TERZIARIO e dalla R.S.U.

nel seguito "le Parti".

PREMESSO CHE

1. a seguito dell'accordo interconfederale del 05.07.2010, tra l'Organizzazione datoriale "CONFSERVIZI - Confederazione dei Servizi Pubblici Locali - Asstra, Federambiente Federutility", di seguito denominata "CONFSERVIZI" e le Organizzazioni Sindacali CGIL, CISL e UIL - che assumono la qualifica di Soci - è stato costituito il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione continua nei servizi pubblici, denominato "FONSERVIZI - FONDO FORMAZIONE SERVIZI PUBBLICI INDUSTRIALI", riconosciuto dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con Decreto n.307 bis/V/2010 del 27.09.2010 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 257 del 03.11.2010);

2. il Fondo finanzia gli interventi di formazione professionale delle imprese associate a CONFSERVIZI e delle aziende che liberamente scelgano di versare al citato Fondo il contributo dello 0,30% istituito ai sensi dell'articolo 25, comma 4, della legge 21 dicembre 1978, n. 845 e ss.mm.ii.;

3. LAZIOcrea ha aderito a "FONSERVIZI" nell'anno 2017 ed ha attivato un proprio Conto Formazione;

CONSIDERATO CHE, LE PARTI

1. riconoscono alla formazione continua un ruolo strategico per l'innovazione e l'accrescimento del *know how* aziendale, oltre che per lo sviluppo professionale e motivazionale del personale;

2. hanno attentamente esaminato il piano formativo triennale 2023 - 2025 di cui al presente Accordo, denominato "*Valorizzazione delle competenze del personale LAZIOcrea*" rivolto a n. 1.265 dipendenti aventi le seguenti qualifiche: n. 51 quadri, n. 1.210 impiegati e n. 4 operai;

3. ritengono che il su citato piano oltre ad essere funzionale all'accrescimento delle competenze professionali di tutto il personale coinvolto è anche coerente rispetto alle differenti tipologie di attività espletate dal personale;

4. ai fini dell'attuazione del piano formativo suddetto ritengono opportuno utilizzare il Fondo "FONSERVIZI";

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, LE PARTI CONVIENGONO QUANTO SEGUE

1. LAZIOcrea S.p.A. realizzerà gli interventi formativi utilizzando le risorse accantonate sul conto formazione di "FONSERVIZI";

2. l'Accordo sindacale c.d. "Valorizzazione delle competenze del personale LAZIOcrea", avrà la durata complessiva di n. 1.245 ore;
3. circa l'8,4% delle ore di cui al comma 2 sarà erogato in modalità FAD;
4. la formazione sarà attuata, indicativamente, nel periodo febbraio 2023 - dicembre 2025 e prevedrà i seguenti corsi formativi:

1	EVENTI CULTURALI
2	APPALTI E E-PRUCUREMENT
3	TEAM BUILDING
4	ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE
5	INTERNAL AUDIT
6	AUDITOR/LEAD AUDITOR SISTEMI UNI ISO 37001:2016
7	COMUNICAZIONE; SOCIAL MEDIA; MARKETING TERRITORIALE
8	MUSEI E BIBLIOTECHE: LA CATALOGAZIONE DELLE COLLEZIONI
9	CONTRATTUALISTICA PUBBLICA/APPALTI E PNRR
10	IL PNRR, I FONDI STRUTTURALI E LA DIGITALIZZAZIONE
11	FONDI STRUTTURALI-PSR-FEASR
12	SISTEMI DI GESTIONE-ISO/IEC 27001 Formazione trasversale: diffusione degli strumenti adottati dall'Azienda
13	SISTEMI DI GENERAZIONE-ISO 31000:2018 Formazione trasversale: diffusione degli strumenti adottati dall'Azienda
14	SISTEMI DI GESTIONE-ISO ISO 31000:2018
15	CYBERSECURITY Formazione trasversale: diffusione in azienda della cultura e degli strumenti per la sicurezza dei sistemi aziendali
16	ACQUISTI E VALUTAZIONE DEI FORNITORI- Politica e Processo di Gestione dei Fornitori
17	LEAD AUDITOR 27001-Auditor interni sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni
18	SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATA
19	SISTEMI DI GESTIONE- ISO 27017 e 27018 Formazione trasversale
20	SISTEMI DI GESTIONE- ISO 20000-1 Formazione trasversale
21	SISTEMI DI GESTIONE- ISO 22301-24762 Formazione trasversale
22	SISTEMI DI GESTIONE- ISO 22301-24762 - <i>Disaster Recovery e Business Continuity</i>
23	CREAZIONE DI CONTENUTI IN FORMATO SCORM
24	AGILE PROJECT MANAGEMENT
25	GEOPROCESSING CON PYQGIS E CREAZIONE DI PLUGIN -ICT PROTEZIONE CIVILE

26	RETI IN FIBRA OTTICA
27	DATABASE MICROSOFT SQL SERVER
28	INFORMATION TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE LIBRARY (ITIL)
29	INGEGNERIA FINANZIARIA-Programmazione 2021-2027 -SIE (Base)
30	INGEGNERIA FINANZIARIA-Programmazione 2021-2027 -SIE (Avanzato)
31	CLOUD COMPUTING
32	DIGITAL FORENSICS
33	LE SOCIETA' IN HOUSE-CONTROLLO ANALOGO
34	CRITTOGRAFIA E CERTIFICATI
35	FACILITY MANAGEMENT-Manutenzione Impianti
36	FACILITY MANAGEMENT-Manutenzione per la sicurezza sui luoghi di lavoro
37	SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
38	FONDI STRUTTURALI-PROGETTAZIONE
39	FONDI STRUTTURALI- GESTIONE E RENDICONTAZIONE
40	AUTOCAD BASE/AVANZATO
41	QGIS BASE/AVANZATO
42	TECNOLOGIA BLOCKCHAIN
43	DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI
44	ISO/IEC 27002:2021 - Codice di condotta per i controlli di sicurezza delle informazioni
45	ECONOMIA SANITARIA
46	IL TERZO SETTORE
47	LAVORARE IN SMART WORKING Formazione trasversale
48	MICROSOFT ACCESS
49	SMART WORKING E PERFORMANCE
50	VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI
51	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
52	PAGHE E CONTRIBUTI - Aggiornamenti normativi
53	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE - Aggiornamenti normativi
54	IL CATASTO
55	PROGRAMMAZIONE JAVA

5. la programmazione formativa sarà declinata in singoli piani formativi che saranno sottoposti, per verifica ed approvazione, a "FONSERVIZI";

6. la formazione che sarà svolta durante l'orario di lavoro sarà considerata, a tutti gli effetti, giornata lavorativa;

7. l'importo di finanziamento richiesto a "FONSERVIZI" per la realizzazione degli interventi formativi di cui al presente Accordo è pari a € 206.108,40 al netto di IVA;

Le Parti esprimono parere favorevole al presente Accordo e dichiarano la congruità dello stesso alle esigenze formative, nel rispetto delle caratteristiche dell'Azienda.

Le Parti concordano di effettuare momenti di verifica di avanzamento dell'Accordo - normalmente a cadenza semestrale - e di integrare, ove necessario, le azioni formative previste.

La delegazione di Parte Aziendale

L. Pignatelli
Rosario Mignone
Leandro

La delegazione di Parte Sindacale

CGIL FP
Francesco Barbarossa
CISL FP
Roberto
UIL FPL
Antonio
UIL PA
Adriano
UGL TERZIARIO

R.S.U.

Valentino UIL FPL
Luca UIL FPL
Francesco Barbarossa
_____ CISL FP
_____ CISL FP
Roberto UIL PA
_____ QUADIR

_____ CISL FP
Massimo UIL FPL